Утверждаю

директор МБОУ СШ №9

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н. Аустрина

Приказ № 265/1 от 30.08.2023

План работы по подготовке учащихся

МБОУ «СШ№9» г. Твери

 к государственной итоговой аттестации

  в ***2023 – 2024*** учебном году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Мероприятия | Ответствен-  ный |
|  | **СЕНТЯБРЬ** |  |
| Организационно-методическая  работа | Совещание при заместителе директора с повесткой дня «О результатах проведения ГИА в форме ОГЭ и ГВЭ в 9-х классах и в форме ЕГЭ в 11-х классах» | ЗД по УВР |
| Выделение часов проведения элективных занятий по подготовке к ЕГЭ по математике, русскому языку и предметам по выбору уч-ся. | ЗД по УВР |
| Оформление информационных стендов в ОУ по процедуре проведения ГИА в 2022/23 уч. году | ЗД по УВР |
| Своевременное информирование родителей и уч-ся по вопросам проведения ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ на уровне ОО. | Кл. рук. |
| Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами:  [fipi.ru](http://www.fipi.ru/)  [edu.ru](http://www.edu.ru/)  [ege.edu.ru/](http://www.ege.edu.ru/)  [gia.edu.ru/](http://gia.edu.ru/)  [ege.ru](http://www.ege.ru/)  [ctege.info/](http://www.ctege.info/)  [reshuege.ru](http://reshuege.ru/)  [reshuoge.ru](http://reshuoge.ru/)  [ege.yandex.ru](https://ege.yandex.ru/)  [live.mephist.ru/show/tests/](http://live.mephist.ru/show/tests/)  [4ege.ru](http://4ege.ru/)  [examen.ru/](http://www.examen.ru/)  [school.edu.ru](http://www.school.edu.ru/)  [gotovkege.ru/](http://www.gotovkege.ru/)  [alleng.ru/](http://www.alleng.ru/)  [diary.ru/](http://www.diary.ru/)  и др. | Учителя-предмет-  ники |
| Нормативные документы | Приказ о подготовке к ГИА в 2023-2024уч.г. Назначение  ответственного лица за создание базы данных выпускников. | Директор школы |
| Работа с учащимися | Выявление предварительного выбора учащимися предметов для итоговой аттестации. | Кл. рук. Куликова Е.В. |
| Работа с родителями | Родительские собрание  совместно с  уч-ся 9 и 11 классов. «Что вы знаете о ГИА-2023/24 г.». | Кл.рук. 9 и 11 класса, зам. директора. |
| Работа с педагогическим коллективом | Работа с кл. рук. 9-х и 11-х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка уч-ся к проведению ГИА». | Кл.рук., психолог |
| Оформление страницы школьного сайта.  Планы  работы ОУ по подготовке к ГИА. | Ответств.  за шк.сайт. |
| Организация проведения ТК обучающихся 9 и 11классов по общеобразовательным предметам. Определение уровня готовности обучающихся к ГИА. | ЗД по УВР |
|  | **ОКТЯБРЬ** |  |
| Организационно-методическая  работа | Инструктивно-методическая работа с кл.рук.  и учителями-предметниками по вопросам проведения ОГЭ и ГВЭ в 9 классах и ЕГЭ в 11 классах. | ЗД по УВР |
| Совещание при  зам. директоре «Утверждение плана меро-приятий по подготовке  к написанию  итогового сочинения на литературной основе». | ЗД по УВР |
| Нормативные документы | Создание ведомости учета ознакомления с инструкциями по ГИА. | Классные  рук. |
| Приказ о проведении пробного тестирования по русскому языку, математике и предметов по выбору  в  11 классе | Директор школы |
| Работа с обучающимися | Информационная работа по проведению ЕГЭ, ОГЭ т ГВЭ. | Кл. рук.9-11 кл. |
| Знакомство выпускников с проектами демоверсий ГИА 2022/23 года. | учителя- предмет. |
| Работа по тренировке заполнения бланков ГИА | ЗД по УВР |
| Уточнение списков выпускников для создания базы данных участия в ГИА. | ЗД по УВР |
| Работа с родителями | Проведение общешкольных собраний родителей выпускников 9-х и 11-х классов с повесткой дня «Подготовка выпускников к государственной итоговой аттестации». | классные руковод. |
| Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ГИА. | классные руковод. |
| Работа с педагогическим коллективом | Заседание ШМК учителей русского языка и математики по «Результатам  тренировочных контрольных срезов». | Руководит.  МО |
| Составление плана коррекционной работы с учащимися. | Учит. предмет. |
|  | **НОЯБРЬ** |  |
| Нормативные документы | Подготовка приказа о проведении пробного сочинения на литературной основе в 11 кл. | Директор |
| Организационно-метод.  работа | Подготовка информационного стенда «Готовимся к ГИА» для уч-ся и родителей на стендах школы, в вестибюле и кабинетах. | ЗД по УВР |
| Нормативные документы | Подготовка базы данных по ОО. | ЗД по УВР |
| Сбор копий паспортов учащихся 9, 11-классников. | Кл.рук. |
| Работа с учащимися | Индивидуальное консультирование учащихся | Уч.предметн. |
| Организация работы с заданиями различной сложности | Уч.-предметн. |
| Занятие «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков» | Уч.-предметн. |
| Диагностическое тестирование по предметам по выбору в 9 классе. | Уч.-предметн. |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА | Кл.рук. 9-11-х классов |
|  | **ДЕКАБРЬ** |  |
| Организационно-методич. работа | Совещание при зам. директора  с повесткой дня «Знакомство с нормативно-правовой базой ГИА» | ЗД по УВР |
|  | Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами в 9 классе. | Кл.руков. |
| Сбор  письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов. | Кл. рук. 9-х, 11-х классов |
| Работа с учащимися | Индивидуальное консультирование учащихся | Уч.-предмет. |
| Организация работы с заданиями различной сложности | Уч.-предмет. |
| Классный час «Изучение положения о формах и порядке проведения ГИА обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования». | Классные руководители 9- 11 -х классов |
| Проведение внутришкольного пробного тестирования по русскому языку и математике в 9 и 11 классах. | Уч.- предметн., кл.рук. |
| Работа с родителями | Проведение родительского собрания с повесткой дня «Знакомство с нормативно-правовой базой по ГИА. Результаты пробного внутришкольного тестирования» | Кл.руковод.  9-го, 11-го классов |
| Работа с педагогическим коллективом | Подготовка материалов для проведения пробного тестирования. | Учителя-предметники |
| Проверка планов коррекционной работы с учащимися. | ЗД по УВР |
|  | **ЯНВАРЬ** |  |
| Организационно-методическая  работа | Разработка анкеты для уч-ся после проведения пробного тестирования для учащихся 11 –го класса. Анкета  *1)*      Каковы ваши впечатления от пробного ЕГЭ?  *2)*      Самое трудное на экзамене - это...  *3)*      Какие задания для вас были самые легкие?  *4)*      Какие задания оказались самыми трудными?  *5)*      В целом экзамен для вас оказался:  а) легким (вам легко было выполнить все задания);  *6)*  средним (что-то было легко, а что-то трудно);  в) сложным (большинство заданий не удалось решить). | классные руководители |
| Анализ результатов анкетирования учащихся и разработка рекомендаций для учителей-предметников и кл. руководителей. | Руководители ШМК |
| Работа с учащимися | Организация проведения тренировочных тестирований учащихся 9-11  кл. по общеобразовательным предметам. Определение уровня готовности уч-ся к ГИА. | Учителя-предметники |
| Индивидуальное консультирование учащихся. | Уч.-предмет. |
| Организация работы с заданиями различной сложности. | Уч.-предмет. |
| Тренинг по заполнению бланков. | Уч.-предмет. |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА. | классные руководители |
| Работа с педагогическим коллективом | Совещание при директоре с повесткой дня «Психологическое сопровождение ГИА в школе». | Директор |
| Заседание ШМК учителей русского языка и математики с повесткой дня «Результаты пробного внутришкольного тестирования». | руководители МО |
|  | **ФЕВРАЛЬ** |  |
| Организационно-методическая  работа | Подготовка раздаточных материалов - памяток для выпускников, участвующих в ГИА. | Учителя-предметники |
| Сбор уточненных данных о выборе экзаменов в в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ выпускниками 9 и 11 кл. | ЗД по УВР |
| Нормативные документы | Справка о результатах проведения пробных внутришкольных тестирований по предметам по выбору. | Учителя - предметники |
| Статистический отчет по результатам проведения пробного внутришкольного тестирования по предметам по выбору. | Учителя - предметники |
| Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ГИА. | классные руководители |
| Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ. | классные руководители |
| Работа с учащимися | Психологическая подготовка к ГИА. | Уч.-предмет. |
| Индивидуальное консультирование учащихся. | Уч.-предмет. |
| Организация работы с заданиями различной сложности. | Уч.-предмет. |
| Тренинг по заполнению бланков. | Уч.-предмет. |
| Работа с родителями | Информирование родителей о результатах проведения пробного внутришкольного экзамена по выбору. | Кл.рук. 9-х, 11-х кл. |
| Работа с педагогическим коллективом | Совещание при зам. директора  с повесткой дня «Результаты пробных внутришкольных тестирований по предметам по выбору». | ЗД по УВР |
|  | **МАРТ** |  |
|  | Подготовка к проведению пробного тестирования по русскому языку и математике в 9-х, 11-х классах. | руководители МО |
| Подготовка к общешкольному родительскому собранию. | ЗД по УВР |
| Нормативные документы | Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами по организации и проведению ГИА. | Кл.рук. 9-х, 11-х классов |
| Справка о результатах пробного тестирования по русскому языку и математике | Рук. ШМО |
| Работа с учащимися | Психологическая подготовка к ГИА. | Уч.-предмет. |
| Индивидуальное консультирование учащихся. | Уч.-предмет. |
| Организация работы с заданиями различной сложности. | Уч.-предмет. |
| Тренинг по заполнению бланков. | Уч.-предмет. |
| Подготовка проведение пробного ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ по русскому языку и математике. | Уч.-предмет. |
| Работа с родителями | Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки учащихся к ГИА и результатам пробного тестирования по русскому языку и математике. | классные руководители 11-х классов |
| Работа с педагогическим коллективом | Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к государственной (итоговой) аттестации через посещение уроков и проверку журналов. | ЗД по УВР. |
|  | **АПРЕЛЬ** |  |
| Организационно-методич. работа | Совещание при директоре с повесткой дня «Организация ГИА  выпускников школы» | директор |
| Нормативные документы | Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору | Кл. рук.9-х, 11-х классов |
| Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ЕГЭ и ОГЭ по выбору учащихся. | директор |
| Работа с учащимися | Психологическая подготовка к ГИА. | психолог  Уч.-предмет.   Кл.рук. 11кл ЗД по УВР. |
| Индивидуальное консультирование учащихся |
| Организация работы с заданиями различной сложности. |
| Тренинг по заполнению бланков. |
| Проведение пробного ЕГЭ по графику УО. |
| Работа с пед. коллективом | Работа с классными руководителями выпускных классов. Контроль подготовки к ГИА. | ЗД по УВР. |
|  | **МАЙ** |  |
| Организационно-методическая  работа | Подготовка расписания сдачи экзаменов, его размещение на информационном стенде. | ЗД |
| Подготовка графика проведения консультаций (за 2 недели до экзамена). | ЗД |
| Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ГИА. | Директор школы |
| Нормативные документы | Подготовка приказа о допуске учащихся 9-х, 11-х классов к сдаче экзаменов. | Кл. рук. 9, 11 классов |
| Выдача приглашений на экзамен | ЗД по УВР. |
| Работа с учащимися | Психологическая подготовка к ГИА. | психолог |
| Индивидуальное консультирование учащихся. | Уч.-предметн. |
| Организация работы с заданиями различной сложности. | Уч.-предметн |
| Работа с родителями | Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА. | Кл. рук.9-11кл.,  уч.-предмет. |
| Работа с пед.коллективом | Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА. | ЗД по УВР |
|  | **ИЮНЬ** |  |
| Нормативные документы | Подготовка справки о качестве проведения и результатах государственной (итоговой) аттестации | учителя- предметники |
| Формирование отчетов по результатам ГИА. | Рук. ШМК |
| Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении государственной (итоговой) аттестации. | руководители ШМК,  ЗД по УВР |