

УТВЕРЖДЕНО: Директор МБОУ СОШ № 33 С.О. Мугаттина Приказ №176 от 22 августа 2019 г.	УТВЕРЖДЕНО: Директор МОУ СОШ № 39 Т.Н. Савенкова Приказ №138/2 от 28 августа 2019 г.
--	---

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о координационном совете образовательных организаций – участников сетевого взаимодействия

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Координационном совете образовательных организаций – участниц сетевого взаимодействия (далее - Положение) разработано в соответствии с принятым решением сети организаций, реализующих проект.

1.2. Положение определяет основные задачи и порядок работы Координационного совета образовательных организаций – участниц сетевого взаимодействия.

1.3. Координационный совет образовательных организаций - участников сетевого взаимодействия в области формирования индивидуального образовательного маршрута обучающихся создается в целях координации сотрудничества в сфере формирования и успешной реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

1.4. Координационный совет в своей деятельности руководствуется:

- положением о сетевом взаимодействии образовательных организаций в области формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- настоящим положением о Координационном совете образовательных – организаций – участников сетевого взаимодействия.

1.5. Координационный совет образовательных организаций – участников сетевого взаимодействия (далее – Координационный совет), формируется из представителей образовательных организаций – участников сетевого взаимодействия, объединивших свои усилия с целью формирования и разработки индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

1.6. Координационный совет действует на общественных началах и не является юридическим лицом, его решения носят координационный характер; может иметь атрибуты, необходимые для обеспечения деятельности. Деятельность Координационного совета регламентируется настоящим положением.

1.7. Необходимые изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на основании решений Координационного совета.

#### 2. Задачи и функции Координационного совета

2.1. Разработка предложений и координация работ в области формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

2.2. Осуществление взаимодействия по рациональному использованию ресурсов образовательных организаций – участниц сетевого взаимодействия в области реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в рамках сетевого взаимодействия.

2.3. Разработка предложений по развитию сотрудничества в сфере формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

2.4. Подготовка предложений и координация действий по разработке и реализации сетевых программ внеурочной деятельности, сетевых образовательных программ, сетевого взаимодействия педагогов образовательных организаций.

2.5. Координация работ по формированию, использованию и обмену информационных ресурсов образовательных организаций – участниц сетевого взаимодействия.

2.6. Координация работ по созданию и использованию образовательных ресурсов необходимых при реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

2.8. Координация работы по согласованию расписания занятий сетевых образовательных программ, программ внеурочной деятельности, согласования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

2.9. Координация мониторинговых мероприятий внутри сети с целью объективной оценки деятельности сети по формированию и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

2.10. Согласование годового календаря мероприятий образовательных организаций – участниц сети, которые могут реализовываться на сетевом уровне.

2.11. Анализ итогов работы сети образовательных организаций за каждый истекший учебный год.

2.12. Разработка методических рекомендаций по организации сетевого взаимодействия.

2.13. Разработка и утверждение нормативных актов, регламентирующих деятельность сети образовательных организаций в области формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

### **3. Состав Координационного совета**

3.1. Первоначальный состав Координационного совета утверждается на первом его заседании. Состав Координационного совета может пополняться по решению Координационного совета.

3.2. В состав Координационного совета в качестве его членов входят образовательные организации в лице директоров или заместителей по УВР, курирующих сетевое взаимодействие в области формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов на базе образовательных организаций.

3.3. Решение Координационного Совета о принятии в его состав представителя нового участника сети взаимодействия образовательных

организаций, принимается большинством голосов членов Координационного совета.

3.4. Деятельность членов Координационного совета осуществляется безвозмездно, на основе коллегиальности, законности и гласности.

3.5. Руководство и организацию деятельности Координационного совета осуществляет Председатель, избираемый на его первом заседании из числа членов Совета. Избрание Председателя оформляется решением Координационного совета.

3.6. Председатель Координационного совета:

- созывает и ведет заседания Координационного совета (не реже 1 раза в четверть);
- предлагает проект повестки дня;
- организует деятельность Координационного совета в соответствии с перечнем вопросов для рассмотрения на его заседаниях;
- подписывает решения Координационного Совета;
- осуществляет постоянный контроль за исполнением решений Координационного совета;
- осуществляет учет членов Координационного совета;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

3.7. Члены Координационного совета имеют право:

- участвовать в заседаниях Координационного совета и выступать по обсуждаемым вопросам;
- вносить предложения и голосовать по вопросам повестки дня;
- знакомиться с документами и материалами Координационного совета, получать копии этих документов;

3.8. Член Координационного совета может быть выведен из его состава решением Координационного совета, принятым большинством его членов (не менее двух третей от общего состава), в случае систематического уклонения от участия в его работе.

#### **4. Порядок проведения заседаний Координационного совета**

4.1. Заседания Координационного совета проводятся при участии членов совета. В случае своего отсутствия на заседании Координационного совета по уважительным причинам (болезнь, командировка, отпуск и т.п.) член совета может направить на заседание своего уполномоченного представителя.

4.2. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов Координационного совета (либо их представителей).

4.3. Первое заседание Координационного совета открывает старейший по возрасту член Координационного совета и ведет его до избрания Председателя Координационного совета.

4.4. Заседания Координационного Совета созываются Председателем и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

4.5. По письменному мотивированному требованию не менее трети членов Координационного совета Председатель обязан созвать внеочередное заседание Координационного совета в срок не позднее 30 дней с момента получения такого требования.

4.6. Решение Координационного совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. Голосование, при необходимости, может быть проведено в заочной форме путем подписания опросного листа или иных ресурсов, опубликованных в сети Интернет. Если при принятии решения голоса разделились поровну, принятым считается решение, за которое проголосовал Председатель Координационного совета.

4.7. Решения Координационного совета принимаются открытым голосованием; на заседании ведется протокол, в котором указываются: повестка дня, фамилии присутствующих, результаты голосования, принятые решения. Протокол подписывается Председателем и ответственным секретарем.

4.6. Делопроизводство и организацию взаимодействия членов совета в период между заседаниями Координационного совета ведет на общественных началах ответственный секретарь, избираемый советом по представлению Председателя совета на первом заседании.

4.7. Члены Координационного совета извещаются секретарем координационного совета о его заседаниях заблаговременно, не позднее, чем за три дня до даты заседания.

4.8. Список приглашенных на заседания, в том числе представителей средств массовой информации определяется по предложению членов координационного совета Председателем совета.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Координационный совет не является коммерческой организацией.

5.2. Предложение об упразднении Координационного совета принимается простым большинством голосов на его заседании.

5.1. Правовое, информационное, документационное, организационно–техническое обеспечение деятельности Координационного совета осуществляется его аппаратом. Функции аппарата Координационного совета могут быть возложены по решению Координационного совета на одну или несколько образовательных организаций – членов совета.