

**План**  
**методической работы МОУ СОШ № 40**  
**на 2023 – 2024 учебный год**

**Единая методическая тема школы на 2023-2024 учебные годы:** «Цифровизация образовательного пространства как составляющая работы по повышению качества образования»

**Цель методической работы:** обеспечение современного качественного образования на основе его соответствия актуальным потребностям субъектов образовательного процесса.

**Задачи:**

1. Создание условий для реализации основных положений федеральных проектов национального проекта «Образование».
2. Реализация плана мероприятий по введению ФГОС нового поколения начального и основного общего образования.
3. Достижение эффективности и высокого качества образования и воспитания за счет модернизации УВП.
4. Повышение качества образования и уровня образовательных результатов.
5. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого учащегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
6. Создание условий для реализации личностных качеств педагога, повышения его профессионального статуса, готовности к инновациям как факторам перспективного развития процессов обучения и воспитания.
7. Цифровизация образовательной среды – создание образовательного процесса, приспособленного к современным реалиям.
8. Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования. Создание банка методических идей и разработок по применению современных инновационных технологий.
9. Совершенствование учебных занятий и повышение их качества на основе внедрения современных информационных технологий и педагогических

экспериментов по поиску новых форм и методов обучения и воспитания, реализация системно-деятельностного подхода.

10. Содействие развитию творческих способностей обучающихся, создание условий для выявления и поддержки одаренных детей, обеспечение их личностной самореализации и самоопределения.
11. Достижение достойных образовательных результатов выпускниками школы на ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ как по основным предметам (русскому языку и математике), так и по предметам по выбору.

### **Особенности работы над единой методической темой школы:**

- работа над единой методической темой носит циклический характер;
- в работе принимают участие администрация школы, МС, МО;
- работа охватывает учебную и внеурочную деятельность.

### **Выбор методической темы определяется:**

- требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- требованиями профстандарта педагога;
- особенностями системы образования в г. Твери и Тверской области;
- интересами и возможностями педагогического коллектива;
- особенностями контингента учащихся.

### **Направления методической работы:**

- внедрение и реализация требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- внедрение и реализация ФООП;
- повышение качества образования учащихся посредством формирования ключевых компетенций по предметам, УУД;
- здоровьесбережение;
- организация работы с одаренными и слабоуспевающими обучающимися;
- обеспечение преемственности в обучении и воспитании;
- организация проектной и научно-исследовательской деятельности обучающихся;
- подготовка к ОГЭ И ЕГЭ.

### **Наиболее востребованными формами методической учебы в школе являются:**

- обучение на теоретических семинарах школьного, муниципального, регионального и федерального уровней;
- тематические педагогические советы;
- заседания методического совета;
- заседания методических объединений учителей;

- работа учителей по темам самообразования;
- методическая поддержка уроков, консультации по организации и проведению современного урока;
- открытые уроки;
- взаимопосещение и анализ уроков, самоанализ и самооценка;
- аттестация учителей;
- предметные недели;
- Панорама педагогических технологий, предметные секции, методическая неделя, круглые столы;
- работа «Школы молодого специалиста»;
- НПКШ;
- организация работы ПДС.

### Деятельность методического совета

#### План работы методического совета школы на 2023-2024 учебный год

| Месяц           | Повестка дня   |
|-----------------|--|
| <i>август</i>   | 1. Анализ работы в 2022-2023 учебном году.<br>2. Обсуждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год.<br>3. Обсуждение планов методических объединений, планирование предметных недель. Рекомендации по планированию работы МО по основным направлениям методической темы. Оформление учительских портфолио.<br>4. Введение ФООП.<br>5. Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации.<br>6. Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана на 2023-2024 учебный год. |
| <i>сентябрь</i> | 1. Реализация системы курсовой подготовки учителей, план повышения квалификации на 2023-2024 год, план аттестации педагогических работников.<br>2. Утверждение плана входного мониторинга достижений в 5-9 классах.<br>3. Планирование научно-исследовательской и проектной деятельности с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к обучению<br>4. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.   |
| <i>октябрь</i>  | 1. Работа с одаренными детьми. Обсуждение результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Организация участия и сроки проведения муниципального этапа олимпиады.<br>2. Участие школьников в конкурсах, дистанционных олимпиадах, конференциях и соревнованиях по общеобразовательным предметам<br>3. Утверждение плана проведения конкурса рефератов во 2-11 классах, сроков и плана проведения методической недели, внутришкольного конкурса педагогического мастерства.                              |
| <i>январь</i>   | 1. Результаты диагностики уровня обученности учащихся по итогам I-го   |

|             |   |
|-------------|---|
|             | <p>полугодия. Сравнительная характеристика. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам I-го полугодия.</p> <p>2. Информация о ходе аттестации учителей.</p> <p>3. Работа с одаренными детьми. Обсуждение результатов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>4. Итоги методической работы за I-е полугодие. Мониторинг качества профессиональной деятельности учителей в первом полугодии.</p> |
| <i>март</i> | <p>1. Анализ работы учителей со слабоуспевающими обучающимися.</p> <p>2. Формы и методы итогового контроля учебных достижений.</p> <p>3. Подготовка и проведение ВПР.</p> <p>4. Подготовка к итоговой аттестации в 9-х, 11 классах.</p>   |
| <i>май</i>  | <p>1. Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год. Основные направления методической работы на 2023-2024 учебном году.</p> <p>2. О проекте учебного плана на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Анализ работы МО. Подведение итогов работы учителей по самообразованию, самооценка.</p> <p>3. Мониторинг учебной деятельности за год. Анализ введения ФООП.</p>   |

### Направления деятельности методического совета.

#### **Направление 1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов**

Задача: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования в условиях реализации ФГОС и введения ФООП.

| <b>№ п/п</b>   | <b>Содержание деятельности</b>  | <b>Сроки</b>    | <b>Ответственные</b>  |
|--|---|-----------------|---|
| <b>Семинары, круглые столы, практикумы, посвященные повышению качества образования</b> |   |                 |   |
| <b>1</b>   | Методические консультации «Составление и корректировка рабочих программ для начального общего, основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС в условиях введения ФООП» | Август-сентябрь | Зам. директора Вкусова Е.С., Грахольская Н.Р.                 |
| <b>2</b>   | Методические консультации «Составление рабочих программ и тематического планирования для обучающихся с ОВЗ»   | Август-сентябрь | Зам. директора Вкусова Е.С., Грахольская Н.Р., Журавлева О.В. |
| <b>3</b>   | Методические консультации «Методическая поддержка педагогов в условиях введения ФООП»   | сентябрь-май    | Зам. директора Вкусова Е.С., Грахольская Н.Р.                 |
| <b>4</b>   | Мастер-классы по повышению цифровой грамотности.  | сентябрь-май    | Грахольская Н.Р. зам. директора по УВР,                       |

|   |   |              |   |
|---|---|--------------|---|
|   |   |              | руководители МО   |
| <b>5</b>  | Методические консультации «Составление и корректировка программ внеурочной деятельности»      | сентябрь-май | Халяпина С.И. зам. директора по ВР  |
| <b>6</b>  | Семинар «Технология работы по составлению портфолио учителя в рамках подготовки к аттестации» | октябрь      | Грахольская Н.Р. зам. директора по УВР  |
| <b>7</b>  | Семинар «Аттестация педагогических работников»  | ноябрь       | Грахольская Н.Р. зам. директора по УВР  |
| <b>8</b>  | Практикум «Разработка индивидуального плана развития профессионального мастерства»            | ноябрь       | Грахольская Н.Р. зам. директора по УВР  |
| <b>9</b>  | Творческие отчеты учителей по реализации методической темы                                    | ноябрь-март  | Грахольская Н.Р. зам. директора по УВР<br>Руководители МО   |
| <b>10</b>   | Семинар «Организация проектной и исследовательской деятельности школьников».                  | ноябрь       | Вкусова Е.С. зам. директора по УВР<br>Грахольская Н.Р. зам. директора по УВР<br>Руководители МО   |
| <b>Методические совещания</b>   |   |              |   |
| <b>1</b>  | Анализ работы МО за I-е полугодие   | январь       | Зам. директора<br>Грахольская Н.Р.,<br>руководители МО  |
| <b>2</b>  | Организация работы с одаренными детьми в условиях реализации ФГОС                             | ежемесячно   | Зам. директора<br>Грахольская Н.Р.,<br>руководители МО  |
| <b>3</b>  | Психолого-педагогическое сопровождение низко мотивированных и неуспевающих обучающихся.       | ежемесячно   | Вкусова Е.С., педагог-психолог  |
| <b>Работа МО. Методические консультации, педсоветы и тренинги для педагогов</b> |   |              |   |
| <b>1</b>  | Педагогический совет «Организация образовательного процесса в 2023-2024 учебном году»         | август       | Гулина И.А.,<br>руководитель ОО<br>Герцева С.В., зам.<br>директора по УВР<br>Грахольская Н.Р., зам.<br>директора по УВР,<br>Вкусова Е.С., зам.<br>директора по УВР,<br>Халяпина С.И., зам.<br>директора по ВР |
| <b>2</b>  | Планирование работы на год.   | сентябрь     | Зам. директора<br>Грахольская Н.Р.,<br>руководители МО  |
| <b>3</b>  | Малый педагогический совет «Обучение детей с ОВЗ»   | сентябрь     | Зам. директора<br>Вкусова Е.С.,   |

|    |  |                     |  |
|----|--|---------------------|--|
|    |  |                     | Граховльская Н.Р.  |
| 4  | Консультации «Рабочие программы по общеобразовательным предметам в соответствии с ФГОС и ФООП».  | август, сентябрь    | Зам. директора<br>Граховльская Н.Р.,<br>руководители МО  |
| 5  | Малый педсовет «Преимственность в обучении, воспитании и развитии учащихся 5-х, 10-го классов»   | октябрь             | Зам. директора<br>Граховльская Н.Р.,<br>классные<br>руководители, педагог-<br>психолог Вкусова Е.С.  |
| 6  | Педагогический совет «Введение ФООП. Первые итоги. Ключевые инструменты обеспечения единого образовательного пространства.»                        | ноябрь              | Зам. директора<br>Вкусова Е.С.,<br>Граховльская Н.Р.,<br>Герцева С.В, Халяпина<br>С.И., Журавлева О.В.   |
| 7  | Организация международных интеллектуальных конкурсов: «Русский медвежонок», «КИТ», «Британский бульдог», «Золотое руно», «Кенгуру», «Пегас», «ЧИП» | сентябрь-<br>апрель | Зам. директора<br>Граховльская Н.Р.,<br>руководители МО  |
| 8  | Муниципальный и школьный этапы Всероссийской олимпиады школьников  | октябрь-<br>декабрь | Зам. директора<br>Граховльская Н.Р.,<br>руководители МО  |
| 9  | Работа над методической темой: проблемы и пути решения.<br><i>Предварительный отчет о работе над методической темой</i>                            | январь              | Зам. директора<br>Граховльская Н.Р.,<br>руководители МО  |
| 10 | Педагогический совет «Модернизация воспитательной деятельности образовательной организации»  | январь              | Гулина И.А.,<br>руководитель ОО<br>Герцева С.В., зам.<br>директора по УВР<br>Граховльская Н.Р., зам.<br>директора по УВР,<br>Вкусова Е.С., зам.<br>директора по УВР,<br>Халяпина С.И., зам.<br>директора по ВР |
| 11 | Педагогический совет «Модернизация образования»  | март                | Гулина И.А.,<br>руководитель ОО<br>Герцева С.В., зам.<br>директора по УВР<br>Граховльская Н.Р., зам.<br>директора по УВР,<br>Вкусова Е.С., зам.<br>директора по УВР,<br>Халяпина С.И., зам.<br>директора по ВР |

|           |   |        |   |
|-----------|---|--------|---|
| <b>11</b> | Подготовка материалов промежуточной и государственной итоговой аттестации | апрель | Зам. директора<br>Герцева С.В.,<br>Журавлева О.В.   |
| <b>12</b> | Анализ результатов методической работы за учебный год.                    | май    | Зам. директора<br>Грахольская Н.Р.,<br>руководители МО  |
| <b>13</b> | Педсовет «О допуске к итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов» | май    | Гулина И.А.,<br>руководитель ОО   |
| <b>14</b> | Педсовет «О переводе учащихся 1-4-х классов в следующий класс»            | май    | Гулина И.А.,<br>руководитель ОО   |
| <b>15</b> | Педсовет «О переводе учащихся 5-9-х, 10-х классов в следующий класс»      | май    | Гулина И.А.,<br>руководитель ОО   |
| <b>16</b> | Анализ УВР за 2023-2024 учебный год, перспективы на 2024-2025 учебный год | июнь   | Гулина И.А.,<br>руководитель ОО<br>Герцева С.В.,<br>Грахольская Н.Р.,<br>Халяпина С.И., зам.<br>директора по ВР |

## Направление 2. Работа с педагогическими кадрами

**Задача:** обеспечение сопровождения профессионального роста педагогов, обобщение и распространения передового педагогического опыта.

| № п/п  | Тематика мероприятия | Содержание  | Планируемый результат  | Сроки          | Ответственный   |
|--|----------------------|---|--|----------------|---|
| <b>Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь прибывших учителей</b> |                      |   |  |                |   |
| 1  | Собеседования        | Планирование работы на 2023-2024 учебный год  | Определение содержания деятельности  | сентябрь       | Зам. директора Грахольская Н.Р., руководители МО              |
|  |                      | Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.                | Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя   | октябрь        | Зам. директора Грахольская Н.Р.                               |
|  |                      | Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности школьников                     | Информирование специалиста о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа   | ноябрь         | Зам. директора Грахольская Н.Р., Герцева С.В., Журавлева О.В. |
|  |                      | Посещение уроков молодых специалистов и вновь прибывших педагогов. Анализ результатов посещения уроков. | Выявление уровня теоретической подготовки вновь принятых молодых специалистов. Оказание методической помощи в организации урока. Выявление затруднений при построении урока на деятельностной основе | в течение года | Педагоги-наставники, руководители МО                          |
|  |                      | Современные педагогические технологии их роль в реализации ФГОС.  | Компетентность учителя в вопросах методики преподавания в соответствии с современными требованиями   | в течение года | Зам. директора Грахольская Н.Р., учителя-предметники          |
|  |                      | Организация инновационной деятельности.   | Организационно-методическое сопровождение.   | в течение года | Зам. директора Грахольская Н.Р.                               |
|  |                      | Пополнение банка методических материалов.   | Организационно-методическое сопровождение.   | в течение года | Зам. директора Грахольская Н.Р.                               |



|   |              |  |   |                     |  |
|---|--------------|--|---|---------------------|--|
|   |              | Работа учителей со школьной документацией  | Ознакомление с должностными инструкциями. Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей | сентябрь,<br>ноябрь | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.                                      |
| 2 | Консультации | Подготовка и проведение входного контроля во 2-4, 9-11 классах<br>Подготовка и проведение входной диагностики в 5-9-х, 10-м классах (метапредметная диагностическая работа). | Оказание методической помощи  | сентябрь            | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.,<br>Герцева С.В.,<br>руководители МО |
|   |              | Подготовка и проведение полугодических контрольных работ во 2-11 классах   | Оказание методической помощи  | декабрь,<br>май     | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.,<br>руководители МО                  |
|   |              | Анализ результатов профессиональной деятельности   |   | декабрь,<br>май     | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.,<br>руководители МО                  |
|   |              | Изучение способов проектирования и проведения урока  | Информирование учителей о понятии компетентного подхода в учебно-воспитательном процессе                        | февраль             | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.                                      |
|   |              | Подготовка и проведение годовых контрольных работ в 9-11 классах, метапредметной диагностической работы в 5-9-х, 10-м классах  | Оказание методической помощи  | март,<br>апрель     | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.,<br>руководители МО                  |
|   |              | Подготовка и проведение ВПР во 2-4-х, 5-8 классах  | Оказание методической помощи  | март,<br>апрель     | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.,<br>руководители МО                  |
| 3 |              | Подготовка и проведение ВПР во 2-4-х, 5-8 классах  | Оказание методической помощи  | март,<br>апрель     | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.,<br>руководители МО                  |

### Повышение уровня квалификации педагогов и руководящих работников

|          |   |  |                           |  |
|----------|---|--|---------------------------|--|
| <b>1</b> | Аттестация педагогических кадров  | Повышение квалификации через прохождение модульных, дистанционных курсов ПК, изучение методической литературы  | в течение года            | Зам. директора Грахольская Н.Р., учителя-предметники |
| <b>2</b> | Участие педагогов в Общероссийском инновационном проекте «Школа цифрового века» (Педагогический университет «1 сентября») | Повышение педагогического мастерства   | Декабрь<br>В течение года | Администрация, учителя-предметники                   |
| <b>3</b> | Участие педагогов в школьном, региональных и Всероссийских конкурсах педагогического мастерства                           | Повышение имиджа школы в городе  | по графику                | Зам. директора Грахольская Н.Р., руководители МО     |
| <b>4</b> | Участие в муниципальном конкурсе методических служб   | Реализация творческого потенциала педагога   | декабрь-февраль           | Зам. директора Грахольская Н.Р., руководители МО     |
| <b>5</b> | Участие в муниципальном этапе конкурса «Учитель года»   | Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции в методических журналах и на сайтах различного уровня. Представление результатов методической деятельности. | по планам работы МО       | Зам. директора Грахольская Н.Р., руководители МО     |

### Направление 3. Работа с учащимися

Задача: освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся, выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

| № п/п    | Тематика мероприятия      | Содержание                                      | Планируемый результат | Сроки    | Ответственный  |
|----------|---------------------------|---|-----------------------|----------|--|
| <b>1</b> | Выявление одаренных детей | Составление развернутого списка одаренных детей | Развернутый список    | сентябрь | Зам. директора Грахольская Н.Р., учителя-предметники |

|          |   |   |  |                                 |   |
|----------|---|---|--|---------------------------------|---|
| <b>2</b> | Участие во Всероссийской олимпиаде школьников   | Проведение предметных олимпиад по параллелям. Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию. | Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию | октябрь-февраль                 | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.,                        |
| <b>3</b> | Участие в предметных играх-конкурсах, проводимых в рамках программы «Продуктивное образование для всех» | Проведение предметных игр-конкурсов. Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию           | Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию | ноябрь-апрель                   | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.<br>учителя-предметники  |
| <b>4</b> | Городская научно-практическая конференция «Шаг в будущее» и городской конкурс рефератов                 | Участие   | Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию | февраль, апрель                 | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.,<br>учителя-предметники |
| <b>5</b> | Участие во Всероссийских и международных предметных олимпиадах, конкурсах, проектах                     | Организация участия   | Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию | в течение года                  | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.,<br>учителя-предметники |
| <b>6</b> | Участие в конкурсах по плану управления образования г. Твери  | Участие   | Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися  | по плану управления образования | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.,<br>учителя-предметники |
| <b>7</b> | Проведение на базе школы конкурса рефератов   | Организация   | Развитие познавательной активности учащихся  | январь                          | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.,<br>учителя-предметники |
| <b>8</b> | Проведение на базе школы городского конкурса  | Организация   | Выявление и поддержка одаренных учащихся,  | февраль                         | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.,                        |

|  |  |  |  |                                      |
|--|--|--|--|--------------------------------------|
| презентаций «Открытия и изобретения, изменившие мир» |  | создание условий для развития их интеллектуальных и творческих способностей и пропаганда научных знаний и достижений |  | руководители МО, учителя-предметники |
|--|--|--|--|--------------------------------------|

#### Направление 4. Управление методической работой

Задача: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы

| № п/п                      | Тематика мероприятия | Содержание   | Планируемый результат  | Сроки    | Ответственный                                    |
|----------------------------|----------------------|--|--|----------|--|
| <b>Методические советы</b> |                      |  |  |          |  |
| 1                          |                      | 1. Анализ работы в 2022-2023 учебном году.<br>2. Обсуждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год.<br>3. Обсуждение планов методических объединений, планирование предметных недель. Рекомендации по планированию работы МО по основным направлениям методической темы. Оформление учительских портфолио.<br>4. Введение ФООП.<br>5. Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации.<br>6. Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана на 2023-2024 учебный год. | Обеспечение системности и комплексности в реализации различных направлений методической работы   | август   | Зам. директора Грахольская Н.Р., руководители МО |
| 2                          |                      | 1. Реализация системы курсовой подготовки учителей, план повышения квалификации на 2023-2024 год, план аттестации педагогических работников.<br>2. Утверждение плана входного мониторинга достижений в 5-9 классах.<br>3. Планирование научно-исследовательской и проектной деятельности с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к обучению<br>4. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.   | План ПК педагогических работников<br>План проведения методических семинаров, утверждение сроков и ответственных<br>План проведения школьного этапа | сентябрь | Зам. директора Грахольская Н.Р., Герцева С.В.    |

|          |  |   |         |   |
|----------|--|---|---------|---|
|          |  | предметных олимпиад.  |         |   |
| <b>3</b> | <p>1. Работа с одаренными детьми. Обсуждение результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Организация участия и сроки проведения муниципального этапа олимпиады.</p> <p>2. Участие школьников в конкурсах, дистанционных олимпиадах, конференциях и соревнованиях по общеобразовательным предметам</p> <p>3. Утверждение плана проведения конкурса рефератов во 2-11 классах, сроков и плана проведения методической недели, внутришкольного конкурса педагогического мастерства.</p> | <p>Оценка результативности реализации программы с одаренными детьми</p> <p>Предложения по улучшению деятельности педагогов.</p> <p>Оценка результативности реализации ФГОС ООО</p> <p>Повышение мотивации к обучению, создание условий для реализации интеллектуальных и творческих способностей личности учащегося</p> | ноябрь  | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.,<br>руководители МО                         |
| <b>4</b> | <p>1. О реализации плана работы «Школы молодого специалиста»</p> <p>2. Система работы учителя по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ. Рекомендации по подготовке и проведению ЕГЭ, ОГЭ - 2023</p>  | <p>Отчет наставников о работе с молодыми специалистами.</p> <p>Ознакомление педагогов с системой работы школы по реализации «дорожной» карты</p>  | декабрь | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.,<br>руководители МО,<br>учителя-предметники |
| <b>5</b> | <p>. Результаты диагностики уровня обученности учащихся по итогам I-го полугодия. Сравнительная характеристика. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам I-го полугодия.</p> <p>2. Информация о ходе аттестации учителей.</p> <p>3. Работа с одаренными детьми. Обсуждение результатов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>4. Итоги методической работы за I-е полугодие. Мониторинг качества профессиональной деятельности учителей в первом полугодии.</p>    | <p>Повышение качества образования</p> <p>Анализ качества профессиональной деятельности педагогов</p>  | январь  | Зам. директора<br>Граховская Н.Р.,<br>руководители МО                         |
| <b>6</b> | 1. Анализ работы учителей со слабоуспевающими обучающимися   | Выполнение программы  | март    | Зам. директора  |

|          |  |  |                |   |
|----------|--|--|----------------|---|
|          | <p>2. Обсуждение порядка проведения ГИА-2024</p> <p>3. Формы и методы итогового контроля учебных достижений. Разработка годовых метапредметных диагностических работ для 5-9-х классов.</p> <p>4. Подготовка к итоговой аттестации в 9-х, 11 классах.</p> <p>5. Разработка и реализация индивидуальных планов профессионально-личностного развития педагогов, с последующим выстраиванием индивидуального маршрута</p> | <p>работы со слабоуспевающими учениками. Оценка результативности реализации плана подготовки к аттестации учащихся 9, 11-х классов.</p>                        |                | <p>Граховская Н.Р., Герцева С.В., Журавлева О.В., руководители МО</p> |
| <b>7</b> | <p>1. Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год. Основные направления методической работы на 2023-2024 учебном году.</p> <p>2. О проекте учебного плана на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Анализ работы МО. Подведение итогов работы учителей по самообразованию, самооценка.</p> <p>3. Мониторинг учебной деятельности за год. Анализ введения ФООП.</p>  | <p>Выполнение плана методической работы.</p> <p>Выполнение планов работы МО.</p> <p>Основные направления методической работы в новом учебном году (проект)</p> | май            | <p>Зам. директора Граховская Н.Р., руководители МО</p>                |
| <b>8</b> | <p>Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей. Курсовая подготовка учителей.</p> <p>Организация работы учителей над темами самообразования.</p> <p>Проведение семинаров. Посещение школьных и городских семинаров, «круглых столов».</p> <p>Открытые уроки. Взаимопосещение уроков.</p> <p>Обобщение педагогического опыта.</p>   |  | В течение года | <p>Зам. директора Граховская Н.Р., руководители МО</p>                |

## Направление 5. Обобщение и распространение педагогического опыта

| № п/п | Содержание  | Сроки                | Ответственные   |
|-------|---|----------------------|---|
| 1     | Участие педагогов в августовской педагогической конференции.  | август               | Зам. директора Грахольская Н.Р., руководители МО, учителя-предметники |
| 2     | Участие педагогов в Панораме педагогических технологий  | август, ноябрь, март | Зам. директора Грахольская Н.Р., руководители МО, учителя             |
| 3     | Участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, «открытых» уроков, внеурочных занятий и мероприятий. | в течение года       | Зам. директора Грахольская Н.Р., руководители МО, учителя-предметники |
| 4     | Создание учебно-дидактических материалов по на сайте школы.   | в течение года       | Зам. директора Грахольская Н.Р., руководители МО, учителя-предметники |
| 5     | Участие педагогов в городских методических семинарах на базе школы и других ОО                                      | в течение года       | Зам. директора Грахольская Н.Р., руководители МО, учителя             |
| 6     | Участие педагогов в профессиональных конкурсах Всероссийского, Федерального, муниципального и школьного уровней     | в течение года       | Зам. директора Грахольская Н.Р., руководители МО, учителя-предметники |
| 7     | Участие педагогов в дистанционных конференциях, вебинарах, форумах  | в течение года       | Зам. директора Грахольская Н.Р., руководители МО, учителя-предметники |
| 8     | Публикации педагогического опыта в печатных и электронных изданиях.   | в течение года       | Зам. директора Грахольская Н.Р., руководители МО, учителя-предметники |

## Деятельность методических объединений

### Состав методического совета на 2023/ 2024 учебный год

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Руководитель методического совета | Грахольская Н.Р., зам. директора по УВР  |
| Члены методического совета        | Гулина И.А., директор  |
|                                   | Быстрова Л.В., руководитель МО учителей предметов гуманитарного цикла                                  |
|                                   | Рыжикова В.А., руководитель МО учителей предметов естественно научного цикла, математики и информатики |
|                                   | Аксенова Л.А., руководитель МО учителей предметов художественно-эстетического цикла                    |
|                                   | Белякова И.В., руководитель МО учителей начальных классов  |

Межфункциональность обеспечивается включением учителей-предметников начального, основного общего и общего среднего образования, педагогов дополнительного образования, педагога-психолога, социального педагога и логопеда в образовательный процесс для обеспечения преемственности на разных уровнях обучения.

#### **Цели работы МО:**

1. повышение качества образования и уровня образовательных результатов;
2. обеспечение методических условий для эффективного внедрения и реализации ФГОС ООО;
3. совершенствования профессиональной компетентности, обучение педагогов новым технологиям, создание системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями.

#### **Задачи МО:**

- эффективное использование и развитие профессиональных умений педагогов для эффективного внедрения и реализации ФГОС ООО;



- изучение нормативной и методической документации по вопросам соответствия требованиям новых образовательных стандартов ООО;
- разработка и реализация рабочих программ по предметам с учетом требований ФГОС ООО;
- взаимопосещение уроков; организация открытых уроков, мастер-классов;
- реализация требований к системе оценки достижений учащимися планируемых результатов ООП и использование единого инструментарий для оценивания результатов обучения на первом и втором уровнях;
- разработка системы промежуточного и итогового мониторинга достижений обучающихся;
- подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации
- достижение достойных образовательных результатов выпускниками школы на ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ как по основным предметам (русскому языку и математике), так и по предметам по выбору.
- подготовка отчетов по темам самообразования педагогов, по повышению своей профессиональной компетентности;
- организация внеурочной деятельности по предметам;
- приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предметам в соответствие с требованиями к формированию УУД.

### **Основные направления работы МО**

- реализация системы контроля и осуществление мониторинга знаний и умений обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ООО
- оценка индивидуальных достижений учащихся (портфолио, рейтинговая оценка).
- повышение качества обученности школьников, совершенствование подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ
- выявление и распространение ППО
- ведение школьной документации
- интеграция урочной и внеурочной деятельности по предметам
- совершенствование и развитие кабинетной системы
- обзор литературы по теории и методике предмета, психологии и педагогике
- знакомство с новыми педагогическими технологиями и их внедрение в учебный процесс
- изучение нормативных документов

- использование и создание новых пособий и дидактических материалов
- подготовка к смотрам, семинарам, методической неделе, конкурсам
- преемственность в обучении и воспитании школьников, межпредметные связи.

### Предметные недели

| <i>Предметы</i>                   | <i>Сроки</i>  |
|-----------------------------------|---------------|
| Художественно-эстетического цикла | 02.10 – 06.10 |
| Гуманитарного цикла               | 05.02 – 09.02 |
| Начальная школа                   | 7.11 – 10.11  |
| Естественно – научного цикла      | 8.04 – 12.04  |

### Основные цели посещения и контроля уроков

- владение программным материалом и методикой обучения, соответствующих требованиям ФГОС, различных категорий учащихся;
- анализ эффективности методических приемов, формирующих универсальные учебные действия учащихся;
- определение результативности организации методов и приемов контроля за усвоением знаний учащихся;
- классно-обобщающий контроль;
- аттестация педагогических работников;
- использование новых технологий;
- подготовка к итоговой аттестации учащихся.

### Состав методических объединений

МО учителей предметов гуманитарного цикла (15 чел.)

1. Быстрова Л.В. (история и обществознание) – руководитель МО
2. Королева И.И. (русский язык и литература)
3. Ковтун Л.А. (русский язык и литература)
4. Халяпина С.И. (русский язык и литература)
5. Голованова В.В. (русский язык и литература)
6. Хисамова С.Г. (русский язык и литература)
7. Перова Н.Н. (русский язык и литература)
8. Прач О.П. (английский язык)
9. Шаповалова В.С. (английский язык)
10. Морозова А.М. (история и обществознание)
11. Федорова Е.А. (английский язык)

12. Мостюк М.А. (английский язык)
13. Пузырёва О.В.. (английский язык)
14. Швед Н.В. (английский язык)

МО предметов естественно научного цикла (14 чел.)

**1. Рыжикова В.А. (математика) – руководитель МО**

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| 2. Головина Н.О. (математика)   | 9. Бутузова В. Э. (биология)                        |
| 3. Крылова Н.В. (математика)    | 10.Журавлева О.В. (информатика)                     |
| 4. Иванова Н.С. (математика)    | 11. Маркина Г.И. (география)                        |
| 5. Буйцева М.А. (математика)    | 12. Герцева С.В. (информатика)                      |
| 6. Юшко Е.П. (химия)            | 13. Новикова Л.Д. (физика,<br>педагог-библиотекарь) |
| 7. Гулина И.А. (химия)          |   |
| 8. Григоровская Д.Н. (биология) |   |

МО предметов художественно-эстетического цикла (12 чел.)

**1. Аксенова Л.А. (технология) – руководитель МО**

2. Малкина Н.Е. (старший вожатый)
3. Федотов П.В. (ОБЖ)
4. Ручкина В.М. (музыка)
5. Соломахина Н.А. (физкультура)
6. Соломахина Е.Н. (физкультура)
7. Кириллова Е.И. (ИЗО)
8. Шарова С.И. (физическая культура)
9. Голубева Т.Д. (физическая культура)
- 10.Грахольский С.М. (физическая культура)
- 11.Томащук С.А. (технология)

МО предметов начальных классов (21 чел.)

**1. Белякова И.В.– руководитель МО**

- |   |                       |
|---|-----------------------|
| 2. Филиппова Т.Е. (учитель-<br>логопед) | 9. Климахина А. А.    |
| 3. Вкусова Е.С. (педагог-психолог)      | 10. Яковлева Н.Н.     |
| 4. Буланцева Ю.Н.                       | 11. Бойцова О.М.      |
| 5. Голубева Н.В.                        | 12. Барахтянская И.Г. |
| 6. Титова К.А.                          | 13.Рощина Т.А.        |
| 7. Поерова Л.А.                         | 14. Цветкова М.М.     |
| 8. Сладкова Н.Н.                        | 15. Ситкина А.П.      |
|   | 16.Трушкова Д.В.      |

17.Грахольская Н.Р.  
18.Погуляева М.С.  
19.Беляева Е.П.  
20.Томащук Л.И.

21.Тимофеева Е.С.  
22.Петрова А.Ю.

**Список учителей, аттестующихся в 2023-2024 учебном году**

| №                | ФИО              | Дата предыдущей аттестации | Дата очередной аттестации | Срок подачи заявления |
|------------------|------------------|----------------------------|---------------------------|-----------------------|
| <b>на высшую</b> |                  |                            |                           |                       |
| 1                | Филиппова Т.Е.   |                            |                           |                       |
| 2                | Поерова Л.А.     |                            |                           |                       |
| 3                | Крылова Н.В.     |                            |                           |                       |
| 4                |                  |                            |                           |                       |
| <b>на первую</b> |                  |                            |                           |                       |
| 1                | Ситкина А.П.     |                            |                           |                       |
| 2                | Цветкова М.М.    |                            |                           |                       |
| 3                | Рощина Т.А.      |                            |                           |                       |
| 4                | Грахольский С.М. |                            |                           |                       |

**в том числе на соответствие занимаемой должности**

| № | ФИО              | Дата аттестации |
|---|------------------|-----------------|
| 1 | Беляева Е.П.     | 15.12.2023      |
| 2 | Грахольский С.М. | 15.12.2023      |
| 3 | Кириллова Е.И.   | 15.12.2023      |
| 4 | Соломахина Е.Н.  | 15.12.2023      |
| 5 | Томащук Л.И.     | 15.12.2023      |