**План работы школы на 2022– 2023 учебный год**

**I.Организация деятельности, направленной на обеспечение доступности общего образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Мероприятие | Сроки | Ответственный |
|  | Смотр готовности классов, учебных кабинетов и мастерских к новому учебному году. | Июль | Администрация |
|  | Уточнение штатного расписания, нагрузки учителей | Август – сентябрь | Директор |
|  | Корректировка должностных обязанностей членов педагогического коллектива и администрации школы. | Август | Директор |
|  | Издание приказа о зачислении в 1-е и 10-е классы. | Август | Директор |
|  | Уточнение списков обучающихся 2-9,11 классов | Август | Зам. по УВР, директор |
|  | Составление графика контрольных работ для учащихся, переведенных в следующий класс условно. | Август | Зам. по УВР |
|  | Утверждение рабочих программ учителей по предметам учебного плана, факультативам, элективным курсам, кружкам, секциям с учетом использования ИКТ | Август | Зам. по УВР |
|  | Распределение наставников к учителям – молодым специалистам, | Август | Директор |
|  | Составление графика дежурства по школе, по столовой, по этажам. | Август | Зам. по ВР |
|  | Комплектование групп учащихся для изучения иностранного языка и информационных технологий. | Август | Зам. по УВР |
|  | Комплектование группы продленного дня. | Август | Зам. по УВР |
|  | Утверждение графика внутришкольного контроля | Август | Директор |
|  | Организация работы логопедического пункта. | Август | Зам. по УВР |
|  | Выступление педагогов школы на Августовской конференции | Август | Зам. пол УВР |
|  | Организация нормативно – правового обеспечения учебного процесса в условиях введенияинклюзивного образования. | Август | Зам. по УВР |
|  | Анализ материально – технического обеспечения школы для введения инклюзивного образования | Август | Зам. по УВР |
|  | Организация дополнительного образования:  - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности | Август | Зам. по УВР |
|  | Выполнение контрольных работ учащимися, переведенными в следующий класс условно. | Сентябрь | Зам. по УВР |
|  | Составление графика контрольных работ на 1 полугодие | Сентябрь | Зам. по УВР |
|  | Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы | Сентябрь | Зам. по УВР, классные руководители. |
|  | Тарификация сотрудников школы. | Сентябрь | Директор  Бухгалтерия |
|  | Организация питания в школьной столовой. | Сентябрь | Администрация |
|  | Составление списков обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации. | Сентябрь | Социальный педагог |
|  | Сбор документов, необходимых для оформления бесплатного питания | Сентябрь | Администрация |
|  | Обследование сирот и опекаемых детей, семей «группы риска» | Сентябрь | Соц. педагог |
|  | Проведение праздника «День знаний». | Сентябрь | Зам. по ВР |
|  | Организация индивидуального обучения на дому детей с ОВЗ. | Сентябрь | Зам. по УВР |
|  | Организация обучения по адаптированным программам | Сентябрь | Зам. по УВР |
|  | Сформированность банка нормативно – правовых документов по введению инклюзивного образования. | Сентябрь | Зам. по УВР |
|  | Оформление приказов по движению учащихся за летний период | Сентябрь | Директор |
|  | Заполнение базы данных на учителей. | Сентябрь | Зам. по УВР |
|  | Составление расписания уроков, факультативов, детских объединений в системе дополнительного образования. | Сентябрь | Зам. по УВР |
|  | Выбор учащимися факультативов, элективных курсов, формирование групп. | Сентябрь | Зам. по УВР |
|  | Выбор экзаменов учащимися 9, 11 классов | Сентябрь | Зам. по УВР |
|  | Подготовительная работа к экзаменационному периоду:  -оформление документации; -составление плана мероприятий по подготовке к итоговой аттестации. | Сентябрь | Зам. по УВР |
|  | Проведение инструктажа для родителей учащихся 9 классов «Итоговое собеседование» | Сентябрь | Зам. по УВР |
|  | Проведение инструктажа для учащихся 9 классов «Итоговое собеседование» | Сентябрь | Зам. по УВР |
|  | Проведение инструктажа для родителей учащихся 11 классов «Итоговое сочинение» | Сентябрь | Зам. по УВР |
|  | Проведение инструктажа для родителей учащихся 11 классов «Итоговое сочинение» | Сентябрь | Зам. по УВР |
|  | Проведение инструктажа для родителей и учащихся 9 классов «Государственная итоговая аттестация» | Сентябрь | Зам. по УВР |
|  | Проведение инструктажа для родителей учащихся 11 классов «Государственная итоговая аттестация» | Сентябрь | Зам. по УВР |
|  | Анализ материально-технической базы ОУ с учетом закупок 2021-2022 года:  - количество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке;  - анализ работы Интернет-ресурсов;  - условий для реализации внеурочной деятельности;  - учебной и учебно-методической литературы. | Октябрь - ноябрь | Директор. |
|  | Организация работы учителей предметников и классных руководителей по поддержке одаренных и мотивированных к учению детей. | Октябрь | Зам директора по УВР |
|  | Проверка охвата всех детей школьного возраста обучением в школе. Оформление отчета. | Октябрь | Зам. по УВР |
|  | Дни русской истории, литературы и культуры. | Октябрь – ноябрь. | Администрация, руководители МО |
|  | Сбор и анализ информации об участниках ЕГЭ для формирования электронной базы данных в 2022-2023 году (по плану УО). | Январь | Зам. по УВР |
|  | Проведение плановой инвентаризации программного обеспечения и компьютерной техники школы. | Декабрь | Программист |
|  | Проведение предметной недели иностранного языка «Рождество в странах изучаемого языка». | Декабрь | МО учителей иностранного языка |
|  | Корректировка тарификации. | Январь | Директор |
|  | Составление графика отпусков. | Январь | Директор |
|  | Составление планов проведения осенних, зимних и весенних каникул. | Октябрь  Декабрь  Март  Май | Зам. по ВР |
|  | Формирование электронной базы данных об участниках ГИА в 9 классах общеобразовательных учреждений города (по плану УО). | Февраль | Зам. по УВР |
|  | Формирование электронной базы данных выпускников, участвующих в государственной итоговой аттестации в форме и по материалам ЕГЭ. | Февраль | Зам. по ИКТ |
|  | Внутришкольная конференция, посвященная Дню Российской науки. | Февраль | Зам. по ИКТ |
|  | Предметная неделя физики, математики, информатики. | Февраль | Руководители МО |
|  | Генеральная сверка базы выпускников 9, 11-х классов, участвующих в государственной итоговой аттестации в форме и по материалам ЕГЭ (по плану УО). | Февраль | Зам. по УВР  Зам. по ИКТ |
|  | Прием заявлений в 1 класс | Февраль-август | Зам. по УВР |
|  | Марафон «Земля – наш общий дом» | Апрель | Администрация, председатель МО |
|  | Мероприятия по организации промежуточной аттестации в переводных классах. | Май | Зам. по УВР |
|  | Организация практики в 10 классах. | Июнь | Зам. по УВР |
|  | Организация летнего отдыха учащихся. | Май-июнь | Зам. по ВР |
|  | Организация летней практики учащихся. | Май-июнь | Зам. по ВР |
|  | Проведение плановой инвентаризации программного обеспечения и компьютерной техники школы. | Май | Программист |
|  | Анализ учебного фонда школы составление заявки на учебники на новый учебный год. | Май | Зав. библиотекой |
|  | Разработка учебных планов и УМК на 2022/2023 учебный год. | Март-апрель | Директор, зам. по УВР |
|  | Организация и проведение ВПР | Апрель - май | Зам. директора по УВР |
|  | Проверка личных дел учащихся. | Сентябрь  Июнь | Зам. по УВР |
|  | Работа с будущими первоклассниками и их родителями (организация занятий по подготовке к школе). | Октябрь – апрель.  Февраль -апрель | Зам. по УВР |
|  | Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам | 1 раза в триместр | Зам. директора по УВР |
|  | Составление и сдача отчетов по плану Управления образования | В течение года | Администрация. |
|  | Контроль посещаемости, принятие своевременных мер по обеспечении посещаемости и успеваемости учащихся. | В течение года | Зам. по ВР, УВР, социальный педагог, кл. руководители |
|  | Размещение информации о деятельности школы на сайте | В течение года | Зам. по УВР |
|  | Открытые уроки учителей, повышающих свою квалификационную категорию. | В течение года | Администрация |
|  | Корректировка учебно-методических комплексов (программы, учебники, методическая литература, календарно-тематические планы). | В течение года | Зам. по УВР, руководители МО |
|  | Мероприятия, направленные на формирование толерантного отношения к людям с инвалидностью и детям с ОВЗ | В течение года | Администрация |
|  | Контроль успеваемости «трудных» детей. | В течение года | Зам. по ВР, социальный педагог |
|  | Мониторинг успеваемости детей- инвалидов и детей с ОВЗ с целью оказания комплексной психолого- педагогической помощи в обучении | В течение года | Зам. по УВР |
|  | Организация работы с ИДН и прокуратурой. | В течение года | Зам. по ВР, социальный педагог |
|  | Утверждение планов работы на месяц. | Ежемесячно | Директор |
|  | Индивидуальная работа с одаренными учащимися. | В течение года | Зам. по УВР, классные руководители, рук. МО |
|  | Вовлечение детей- инвалидов и обучающихся с ОВЗ в занятия по выбору, секции, кружки с целью организации досуга подростков | В течение года | Зам. по УВР, классные руководители. |
|  | Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования, интеллектуальные марафоны) | В течение года | Зам. по УВР, классные руководители, рук. МО |
|  | Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей) | в течение года | Классные руководители 9,11-х кл. |

**II.** План работы **п**реподавателя-организатора ОБЖ на 2022-2023 учебный год.

Основные направления деятельности:

1. Организация допризывной подготовки учащихся и патриотическое воспитание.
2. Организация и проведение мероприятий по ГО и ЧС
3. Организация и проведение мероприятий по охране труда, жизни и здоровья учащихся.
4. Методическая работа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| СЕНТЯБРЬ |  | Мероприятия | Сотрудничество |
| Учебно-педагогические мероприятия | Патриотическое  воспитание | 1. Формирование списка юношей для постановки на первоначальный воинский учет. 2. Оформлении документов для постановки на ВУ учащихся 10 классов. | Классные руководители |
| Го и ЧС | 1. Тренировочное мероприятие по эвакуации из здания школы. 2. Инструктаж по использованию средств индивидуальной защиты. | Классные руководители |
| Охрана труда и жизни  обучающихся | 1. Беседа по предупреждению детского травматизма на улицах и дорогах «Дорога и безопасность».  2. Беседа «Путь к доброму здоровью!»  3. Инструктаж на рабочем месте с персоналом школы Консультации работников и учащихся по вопросам безопасности жизнедеятельности.  4.Проведение пропаганды о вреде курения табака среди учащихся и сотрудников -  -выявление курильщиков и проведение с ними профилактических бесед,  -контроль по запрещению курения в школе и на ее территории.  6.Проверка наличия и исправностей огнетушителей.  5. Контроль за состоянием пожарных выходов, путей эвакуации  6.Контроль за порядком обеспечения безопасности школы при проведении праздников, экскурсий, спортивных состязаний и других культурно-массовых мероприятий. | Зам. директора по ВР Учителя физ-ры  Педагог-организатор |
|  | Методическая работа | 1. Пополнение сборника инструктажей 2. Оформление стендовой документации 3. Оформление классных журналов регистрации инструктажей. 4. Работа в комиссии по расследованию несчастных случаев и обследованию здания. |  |
| ОКТЯБРЬ |  | Мероприятия | Сотрудничество |
| Учебно-педагогические мероприятия | Патриотическое  воспитание | 1. Подготовка учащихся к стрельбе (10-11 кл) 2. Организация поездки и сопровождение учащихся 10 классов в мед учреждение для прохождение м/о и постановки на первичный воинский учет. | Классные руководители  Родители  Учителя физ-ры |
| Го и ЧС | 1. «Терроризм угроза обществу» сообщение для учащихся | Организаторы ОУ |
| Охрана труда и жизни  обучающихся | 1. Инструктаж: Безопасная дорога. 2. Профилактическое мероприятие «Время осеннего ледостава». 3. Демонстрация видеофильма «Безопасность на воде» 4. Контроль за порядком обеспечения безопасности школы при проведении праздников, экскурсий, спортивных состязаний и других культурно-массовых мероприятий. | Классные руководители |
|  | Методическая работа | 1. Подготовка памяток по ГО и ЧС 2. Работа в комиссии по расследованию несчастных случаев | Классные руководители |
| НОЯБРЬ |  | Мероприятия | Сотрудничество |
| Учебно-педагогические мероприятия | Патриотическое  воспитание | 1. Подготовка и проведение олимпиады по ОБЖ школьный уровень. | Классные руководители |
| Го и ЧС | 1. Профилактическое мероприятие на предупреждение детского травматизма на улицах и дорогах | Классные руководители |
| Охрана труда и жизни  обучающихся | 1. Участие в классных часах по ПДД 2. Беседы, викторины, тесты с учащимися о ПДД 3. Проведение цикла бесед, показ иллюстративного материала "Поведение в школе и на улицах» | Классные руководители |
|  | Методическая работа | 1. Пополнение сборника инструктажей 2. Работа с положениями о проведении олимпиады школьников 3. Работа в комиссии по расследованию несчастных случаев. |  |
| ДЕКАБРЬ |  | Мероприятия | Сотрудничество |
| Учебно-педагогические мероприятия | Патриотическое  воспитание | 1. Беседа «Государственные символы Российской Федерации» 2. «Боевое знамя воинской части – символ воинской чести, доблести и славы» | Классные руководители |
| Го и ЧС | 1. Тренировочное мероприятие по эвакуации из здания школы во время пожара | Классные руководители |
| Охрана труда и жизни  обучающихся | 1. Беседы с учащимися: «Осторожно! Обморожение!» 2. Профилактическая работа по предупреждению травматизма пиротехникой во время Новогодних праздников. Беседа «Как вести себя при пожаре»   3. Контроль за состоянием пожарных выходов, путей эвакуации.  4. Контроль за порядком обеспечения безопасности школы при проведении праздников, экскурсий, спортивных состязаний и других культурно-массовых мероприятий. | Классные руководители |
|  | Методическая работа | 1. Анализ травматизма за I полугодие 2. Контроль журналов регистрации инструктажей. 3. Работа в комиссии по расследованию несчастных случаев. | Классные руководители |
| ЯНВАРЬ |  | Мероприятия | Сотрудничество |
| Учебно-педагогические мероприятия | Патриотическое  воспитание | 1. «На лыжню» зимние виды спорта. Устный журнал.  2. Беседа «Здоровье сгубишь, новое не купишь». | Родители  Классные руководители Сотрудники ВУС |
| Го и ЧС | 1. Занятия в школе в случае возникновения ЧС. Тренинг «Пожарная безопасность». | Организаторы ОУ |
| Охрана труда и жизни  обучающихся | 1. Пятиминутки на уроках по ПДД. 2. Беседа «Дорога зимой» 3. Беседы с учащимися: «Осторожно! Обморожение!» | Педагоги |
|  | Методическая работа | 1. Работа с инструкциями. 2. Подготовка памяток по "Как действовать при обморожении" 3. Работа в комиссии по расследованию несчастных случаев |  |
| ФЕВРАЛЬ |  | Мероприятия | Сотрудничество |
|  | Патриотическое  воспитание | 1. Мероприятие, посвященное 23 февраля. 2. Месячник Спортивно-массовой работы и патриотического воспитания 3. Соревнования по стрельбе. |  |
|  | Го и ЧС | 1. День безопасности. Беседа «Всем на свете людям ясно, что с огнем шутить опасно»  2. Мероприятие «Дорога в школу. ПДД» | Кл, руководители |
|  | Охрана труда и жизни  обучающихся | 1. Профилактические мероприятия по предупреждению травматизма на переменах.  2. Консультации классных руководителей по проведению бесед с учащимися по вопросам безопасности жизнедеятельности.  3.Беседа с работниками и учащимися «Способы укрепления здоровья"  4. Контроль за порядком обеспечения безопасности школы при проведении праздников, экскурсий, спортивных состязаний и других культурно-массовых мероприятий. | Классные руководители |
|  | Методическая работа | 1. Оформление информационного стенда "Грипп и ОРВи" 2. Работа в комиссии по расследованию несчастных случаев. |  |
| МАРТ |  | Мероприятия | Сотрудничество |
|  | Патриотическое  воспитание | 1. Беседа, профориентационная работа. (\*поступления в военные учебные заведения).  2.Беседа «Есть такая профессия родину защищать» | Классные руководители |
|  | Го и ЧС | 1. Профилактические мероприятия по безопасному поведению детей в период весеннего паводка.  Беседа "Безопасность при весеннем половодье"  2.Беседа «Как вести себя на водоемах»  3. Действия при ЧС природного и техногенного характера. Просмотр видеоролика | Классные руководители |
|  | Охрана труда и жизни  обучающихся | 1. День безопасности. Беседа «Осторожно терроризм». 2. Беседа «Как вести себя при террористическом акте» 3. Профилактика терроризма и экстремизма в школе. Просмотр обучающего видео.   4. Контроль за порядком обеспечения безопасности школы при проведении праздников, экскурсий, спортивных состязаний и других культурно-массовых мероприятий. | Классные руководители |
|  | Методическая работа | 1. Контроль журналов регистрации инструктажей.  2. Оформление стенда "Осторожно Терроризм".  3. Работа в комиссии по расследованию несчастных случаев. | Классные руководители |
| АПРЕЛЬ |  | Мероприятия | Сотрудничество |
|  | Патриотическое  воспитание | 1. Демонстрация патриотических видеороликов. | Классные руководители |
|  | Го и ЧС | 1. День безопасности. Мероприятие посвященное дню пожарной охраны. Беседа "Огонь ошибок не прощает" 2. Организации взаимодействия школы со службами обеспечения безопасности | Классные руководители  Пожарная часть с Елбань |
|  | Охрана труда и жизни  обучающихся | 1. Профилактическое мероприятие «Внимание! Дети!»  2. Участие в классных часах с темой: правила перевозки детей в транспортных средствах  3. Проведение пропаганды о вреде курения табака среди учащихся и сотрудников -Беседа «О вредных привычках», Профилактическая беседа «Курить или не курить».  -выявление курильщиков и проведение с ними профилактических бесед,  -контроль по запрещению курения в школе и на ее территории.  4. Контроль за порядком обеспечения безопасности школы при проведении праздников, экскурсий, спортивных состязаний и других культурно-массовых мероприятий. | Классные руководители |
|  | Методическая работа | 1. Контроль журналов регистрации инструктажей. 2. Оформление стенда по ПДД. 3. Работа в комиссии по расследованию несчастных случаев. | Классные руководители |
| МАЙ |  | Мероприятия | Сотрудничество |
|  | Патриотическое  воспитание | 1. Участие в мероприятиях, посвященных дню победы. Бессмертный полк. 2. Учебно-полевые сборы юношей 10 классов. 3. Школьный уровень «Безопасное колесо». 4. Подготовка команды ОУ к районному конкурсу «Безопасное колесо». | Классные руководители |
|  | Го и ЧС | 1. Инструктажи: Пожароопасный период  2. Тренировочное мероприятие по эвакуации из здания школы во время пожара | Классные руководители |
|  | Охрана труда и жизни  обучающихся | 1. День безопасности "Безопасность в сети интернет" видеоролик 2. День безопасности «Соблюдай ПДД". Просмотр видео ролика о ПДД 3. Памятки «Безопасное поведение на дороге в период летних каникул» 4. Инструктажи: противопожарный, поведение на воде летом, клещевой энцефалит   5. Контроль за состоянием пожарных выходов, путей эвакуации  6. Контроль за порядком обеспечения безопасности школы при проведении праздников и других культурно-массовых мероприятий. | Классные руководители |
|  | Методическая работа | 1. Оформление стенда «Безопасное лето»  2. Анализ травматизма за год среди учащихся ОУ.  3. Анализ ведения классных журналов инструктажей.  4. Подготовка отчета по учебно-полевым сборам. | Медицинский работник Классные руководители |
| ИЮНЬ |  | Мероприятия | Сотрудничество |
|  | Патриотическое  воспитание | 1. Проведение пеших туристических походов  с выполнением практической работы:   * -Безопасность туристического путешествия * -Оказание первой помощи * -Организация соревнований по проверке специальных туристских умений и навыков * 2. Участие в конкурсе "Турслет" | Классные руководители |
|  | Го и ЧС | 1. Проведение инструктажей с учащимися в летнем лагере. | Воспитатели ЛОЛ |
|  | Охрана труда и жизни  обучающихся | 1. Конкурс «Безопасное колесо» (в летнем лагере)  2. Профилактическая беседа «Огонь друг – огонь враг!»  3. Контроль за порядком обеспечения безопасности школы при проведении праздников, экскурсий, спортивных состязаний и других культурно-массовых мероприятий. | Учитель физкультуры Воспитатели ЛОЛ |
|  | Методическая работа | 1. Отчет за год 2. Подготовка, план работы на следующий учебный год |  |

3. План работы по противопожарной безопасности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответст**  **венные** |
| I .Организационные | | | |
| 1 | Издание приказа о назначении ответственных за противопожарное состояние зданий и помещений. | Август |  |
| 2 | Проведение первичного противопожарного инструктажа среди учащихся, учителей и технического персонала. | Сентябрь | Администрация, преподаватель ОБЖ |
| 3 | Проведение занятий по пожарно- техническому минимуму с техническим персоналом учебного заведения:  1.Хранение лакокрасочных средств  2.Загромождение пожарных выходов | 1 раз в квартал | Администрация, преподаватель ОБЖ |
| 4 | Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов. | В течение года | Администрация |
| 5 | Проведение практических занятий с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара. | 2 раза в год | Администрация, преподаватель ОБЖ |
| 6 | Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, киносеансов, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установив во время их проведения обязательное дежурство работников. | В течение года | Администрация |
| 7 | Анализ пожаров в школьных учреждениях, в быту, гибель и травмы детей от огня. Предупреждение пожаров по вине детей | Сентябрь | преподаватель ОБЖ |
| 8 | Проверка противопожарного состояния школы и пожарного инвентаря | 2 раза в год | Зам. по АХЧ |
| 9 | Ремонт  и заправка  огнетушителей | 1 раз в год | Зам. по АХЧ |
| II. Агитационные | | | |
| 10 | Изучение вопросов пожарной безопасности по программе курса ОБЖ (5-11 классы) и 1-4 классы на предметах, интегрированных с курсом ОБЖ | В течение года | Кл. руководители  Преподаватель ОБЖ |
| 11 | Инструктажи о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения пожара в кабинетах обслуживающего и технического труда, химии, физики, информатики | В течение года | Кл. руководители |
| 12 | Беседа «Первичные средства тушения пожаров.» (5-10 классы) | Сентябрь | Преподаватель ОБЖ |
| 13 | **Познавательный конкурс «Противопожарные правила учу – жить в своей квартире без тревог хочу!»** | Октябрь | Зам по ВР,  классные рук. |
| 14 | Встреча с работниками пожарной охраны (5-10 классы) | Декабрь | Зам. по ВР |
| 15 | Внеклассное мероприятие "КВН по противопожарной безопасности" для 3-4 классы «Мы за безопасность» | Январь | Зам по ВР Кл.рук-ли |
| 16 | Инструктажи перед летними каникулами | Май | Зам по ВР,кл. рук. |

**III. Работа с педагогическими кадрами**

1. Организация курсовой подготовки учителей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Виды деятельности | Ответственные | Сроки | Итоги |
| 1. | Уточнение заявки на курсовую подготовку учителей в 2023 учебном году. | Руководители МО, зам. по УВР | Сентябрь | Заявка |
| 3. | Отчет руководителей предметных МО о прохождении курсовой подготовки членов МО с указанием разработанных методических материалов. | Руководители МО | Апрель | Заседание МС |

1. План работы по аттестации педагогических работников

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Виды деятельности | Ответственный | Сроки | Итоги |
|  | Провести консультацию для молодых специалистов.  - нормативно-правовая база по аттестации;  - положение о порядке прохождения аттестации;  - требования к квалификационным категориям. | Зам по УВР | Октябрь | Совещание при завуче.  В рамках работы ШМО. |
|  | Организация консультирования аттестуемых по оформлению документации. | Зам по УВР | В течение года | Зам. по УВР |
|  | Подготовить характеристики-представления на педагогов, аттестуемых на соответствие занимаемой должности. | Зам. по УВР | В течение года | Представления |
|  | Проанализировать необходимость аттестации учителей на соответствие занимаемой должности и составить план – график аттестации. | Зам. по УВР | Сентябрь | Составление таблицы |
|  | Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий педагогами, вышедшими на аттестацию. | Администрация | В течение года | Заседание МС |
|  | Анализ результатов аттестации учителей школы. | Зам. по УВР | Апрель | Заседание МС |

1. Повышение квалификации учителей в межкурсовой период

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Мероприятия | Ответственные | Сроки | Итоги |
| **Педагогические советы** | | | | |
| 1. | «Анализ работы школы за 2021-2022 учебный год. Пути развития образовательного процесса в 2022-2023 учебном году».  «Утверждение учебно-воспитательного плана школы на 2021-2022 учебный год  Утверждение локальных правовых актов. | Афанасьева И.К.  Зам.по УВР | Август | протокол |
| 2. | «Преемственность в обучении между основной и начальной школой» | Зам. по УВР и ВР | Октябрь | протокол |
| *3.* | ***«***Повышение качества образования через продуктивное освоение современных педагогических и информационных технологий***»*** | Зам. по УВР | Январь | Протокол  Методические материалы |
| 4. | «Формирование и оценка функциональной грамотности в цифровой образовательной среде» | Зам. поУВР | Март | Протокол  Методические материалы |
| **Семинары** | | | | |
|  | Новый ФГОС. Вопросы и ответы. | Зам по УВР | Октябрь | Методические материалы |
|  | Индивидуальная работа с детьми с ОВЗ в классе. | Зам по УВР и ВР | Ноябрь | Методические материалы |
|  | Формирование функциональной грамотности на уроках. | Зам. по УВР | Декабрь | Методические материалы |
|  | Учебные проекты как форма активизации деятельности и социализации обучающихся. | Зам по УВР | Январь | Методические материалы |
|  | Повышение уровня познавательной активности обучающихся через использование возможностей современных образовательных онлайн платформ | Зам по УВР и психолог | Февраль | Методические материалы |
|  | Самообразование современного педагога | Зам по УВР и ВР | Март | Методические материалы |
|  | Новой школе – новые учителя или чему еще нам надо учиться. | Зам по УВР | Апрель | Методические материалы |
| **Школа молодого учителя** | | | | |
| 1. | «Основные проблемы молодого специалиста»  «Знакомство с локальными актами МОУ»  «Рабочие программы по предмету, тематическое планирование» | Руководитель ШМУ | Сентябрь | Методические материалы |
| 2. | Консультация «Виды и типы урока»  «Современный урок»  Посещение уроков коллег | Руководитель ШМУ  Учителя | Октябрь | Методические материалы |
| 3. | «План работы классного руководителя»  «Психолого-педагогические методики диагностики личности»  «Трудные ситуации на уроке и выход их них» | Руководитель ШМУ  Зам по ВР  Психолог | Ноябрь | Методические материалы |
| 4. | Семинар-практикум «Анализ урока, самоанализ»  Консультация «Оценка знаний учащегося»  Посещение уроков молодых учителей | Руководитель ШМУ, Зам по УВР | Декабрь | Методические материалы |
| 5. | Семинар «Коллективное творческое дело»  Конструирование внеклассного мероприятия | Зам по ВР  Руководитель ШМУ | Январь | Методические материалы |
| 6. | «Эффективность урока. Организация деятельности учеников»  Семинар «Современные обучающие технологии и их использование на уроке»  Посещение уроков и их анализ | Руководитель ШМУ | Февраль | Методические материалы |
| 7. | Самообразование педагога с помощью современных технологий  Сайт как ресурс развития педагога  Ознакомление с сайтами коллег | Руководитель ШМУ  Зам по ИКТ | Март | Методические материалы |
| 8. | Планирование и анализ своего урока  Открытые уроки молодых учителей | Руководитель ШМУ | Апрель | Анализ открытых уроков |
| 9. | Защита методической темы  Подведение итогов работы ШМУ | Руководитель ШМУ | Май | Анализ |

**IV.Работа с обучающимися**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Виды деятельности | Ответственные | Сроки | Итоги |
| 1. | Определение уровня образованности по отдельным областям знаний, проведение диагностики и мониторинга. | Зам. по УВР  Рук. МО | В течение года по плану ВШК | Результаты мониторинга |
| 2. | Организация работы по профессиональному самоопределению учащихся старших классов:  -анкетирование учащихся;  - организация элективных курсов по запросам учащихся;  - создание профильных классов и групп. | Зам. по УВР | В течение года | Программы элективных курсов.  Результаты мониторинга. |
| 3. | Организация участия учеников школы в городском конкурсе сообщений, рефератов, конференции «Шаг в будущее» и других олимпиадах и конкурсах. | Зам. по УВР  Руководители МО | В течение года | Участие обучающихся в творческих конкурсах разного уровня. |
| 4. | Проведение школьного тура предметных олимпиад. | Зам. по УВР  Руководители МО | Октябрь | Протоколы |
| 5. | Организация участия учеников школы в городском туре предметных олимпиад. | Зам по УВР  Руководители МО | Октябрь | Заявка |
| 6. | Участие школьников в дистанционных олимпиадах | Зам по УВР Руководители МО | В течение года | Заявка |
| 8. | Организация участия учеников школы в городских и областных общественно значимых акциях. | Зам. по ВР | В течение года  по плану воспитательной работы | План |

**V.Работа с родителями**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Виды деятельности | Ответственные | Сроки | Итоги |
|  | Работа с родителями первоклассников по вопросам адаптации детей к обучению в школе. | Зам. по УВР | Сентябрь-октябрь | Совещание при завуче |
|  | ·      Проведение родительских собраний в 1 классах:  - результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в школе;  - помощь родителей в организации проектной деятельности;  - итоги обучения по ФГОС НОО. | Зам. по УВР, психолог | Октябрь | Протокол |
|  | Родительское собрание для родителей учащихся 11 классов «Процедура проведения итогового сочинения»; «Организация и проведение ГИА» | Зам. по УВР | Октябрь | Протокол |
|  | Родительское собрание для родителей учащихся 9 классов «Процедура проведения итогового собеседования»; «Организация и проведение ГИА» | Зам. по УВР | Октябрь | Протокол |
|  | Общешкольное организационно-информационное родительское собрание. | Директор | По отдельному плану в течение года | Протокол |
|  | Организация совместной работы с «Ассоциацией содействия развитию МОУ СОШ № 51». | Директор | В течение года | Протоколы заседаний «Ассоциа-ции…» |
|  | Родительские собрания: «Организация итоговой аттестации за курс основной и средней школы» (для родителей учащихся 9, 11 классов. | Зам. по УВР | Декабрь | Протокол |
|  | Индивидуальная работа с проблемными семьями и родителями «трудных» учащихся. Заседания «Совета профилактики» | Социальный педагог, классные руководители | В течение года | Протоколы «Совета профилак-тики» |

**План** **организационно-методической деятельности**

**по организации ГИА в 9, 11 классах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | | **Мероприятия** | **Ответственные** |
|  | | **в течение года** |  |
| Организационная работа с родителями и обучающимися | | Организация оперативного информирования обучающихся, родителей и общественности по вопросам подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации в 2022-23 году через:  - обновление информации на сайте образовательного учреждения,  - использование Интернет-ресурсов официального портала ЕГЭ, ФГБУ «Федеральный институт педагогических измерений»;  - размещение информации на стендах;  - средства массовой информации; | Администрация школы |
|  | | Индивидуальные консультации на базе школы для учащихся 9, 11-х классов по вопросам психологической готовности к сдаче ЕГЭ | Зам. директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов, психологи. |
| **сентябрь** | | | |
| Организационно-методическая работа | Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ.  Ознакомление со статистическими и методическими материалами за 2021-2022 у.г | | Зам. директора |
| Нормативные документы | Приказ о назначении координатора ОГЭ, ЕГЭ | | Директор школы |
| Согласование программ спецкурсов по математике и русскому языку по подготовке к ГИА | | Зам. директора |
| Работа с учащимися | Информирование учащихся по вопросам подготовки к ОГЭ, ЕГЭ;  уточнение перечня предметов для сдачи по выбору;  проведение входящего тестирования и его анализ. | | Зам. директора руководители 9, 11 классов  учителя-предметники |
| Работа с родителями | Информирование об особенностях формы сдачи экзаменов в виде ОГЭ, ЕГЭ. Индивидуальные консультации родителей на родительских собраниях  Оформление Согласия родителей и обучающихся на использование персональных данных . | | Классные руководители 9, 11 классов,  зам.директора |
| Работа с педагоги-ческим коллективом | Анализ результатов ГИА по сдаваемым предметам в 2022-2023 учебном году, сравнительный анализ результатов в контексте города, области. | | Зам. директора руководители МО |
| **октябрь** | | | |
| Организационно-методическая работа | Сбор копий паспортов учащихся 9, 11-х классов  Оформление стендов по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ.  Ознакомление с новыми методическими материалами на 2022-2023 у.г | | Зам. директора Классные руководители 9, 11 классов |
| Работа с учащимися | Проведение диагностических работ по предметам в формате ОГЭ, ЕГЭ. | | Зам. директора учителя-предметники |
| Работа с родителями | Информирование родителей о сроках проведения диагностических и тренировочных работ на сайте школы | | Учитель информатики |
| Работа с педагоги-ческим коллективом | Подготовка материалов по результатам проведенных диагностических работ, анализ типичных ошибок. | | учителя математики, русского языка, |
| Рассмотрение результатов диагностических работ, апробации, мониторинга на заседаниях ШМО | | руководители ШМО |
|  | **ноябрь** | |  |
| Организационная работа | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ОГЭ, ЕГЭ в 2022 году | | Зам. директора |
| Организационно-методическая работа | Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися по вопросу технологии проведения ОГЭ, ЕГЭ | | Зам. директора |
| Нормативные документы | Знакомство с Проектом проведения ГИА (ОГЭ, ЕГЭ). | | Зам. директора |
| Работа с учащимися | Работа с заданиями различной сложности на уроках русского языка и математики, проведение тренировочных ГИА по русскому и математике. | | Зам. директора |
| Работа с родителями | Знакомство с Проектом проведения ГИА, выступление на родительском собрании  Размещение информации на сайте школы | | Зам. директора классные руководители 9, 11 классов,  Зам. директора по ИКТ |
| Работа с педагоги-ческим коллективом | Посещение и анализ спецкурсов по русскому языку, математике, индивидуальных занятий: математика, русский язык и др. | | Администрация школы |
| Знакомство с демоверсиями КИМ 2023 | | Учителя-предметники |
| ШМО учителей-предметников «Методика подготовки выпускников 9, 11 классов к ГИА» | | Руководители ШМО |
| Работа педагогического коллектива | Совещание при директоре по теме «Подготовка к ГИА-2023» | | Директор школы |
| **декабрь** | | | |
| Нормативные документы | Издание приказа о проведении тренировочного тестирования по русскому языку в 9,11 классах | | Директор школы |
| Работа с учащимися | Проведение тренировочного тестирования по предметам в формате ОГЭ, ЕГЭ по плану УО | | Зам. директора  учителя-предметники  классные руководители, психолог |
| Проведение административной контрольной работы по математике в форме ОГЭ, ЕГЭ. | |
| Сочинение в 11 классе | |
| Психологическая подготовка к ОГЭ | |
| Работа с родителями | Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации.  Размещение информации на сайте по теме: «Психологические особенности подготовки к ГИА».  Индивидуальное консультирование | | Зам. директора  учитель информатики  Классные руководители 9, 11 классов |
| Работа с педагоги-ческим коллективом | Ознакомление с системой работы учителей по повышению мотивации учащихся при подготовке к ГИА (учителя русского языка и математики) | | Заместитель директора по УВР |
|  | Анализ результатов диагностических, контрольных работ по русскому языку и математике и внесение коррективов в работу | | Заместитель директора поУВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **январь** | | | |
| Организационно-методическая работа | Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ГИА в форме ОГЭ, ЕГЭ (тесты по русскому языку, математике, обществознанию)  Формирование списков организаторов ОГЭ, ЕГЭ | | Зам. директора  руководители ШМО |
| Нормативные документы | Знакомство с документами Министерства образования по вопросу проведения ГИА. Справка по результатам пробных работ по русскому языку и математике | | Администрация школы |
| Работа с учащимися | Психологическая подготовка к ГИА | | Зам. директора учителя-предметники,  классные руководители |
| Индивидуальное консультирование учащихся | |
| Выявление слабоуспевающих учеников, организация с ними дополнительной работы | |
|  | Проведение тренировочных ГИА по обществознанию  Сбор заявлений на участие в ОГЭ, ЕГЭ | | Зам. директора Классные руководители |
| Работа с родителями | Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации.  Консультирование по вопросам ГИА  Выступление на родительском собрании по вопросам ГИА | | Администрация школы |
| Работа с педагоги-ческим коллективом | Направление на семинары по ГИА,  обсуждение информации на заседаниях ШМО, посещение уроков и занятий по предметам. | | Администрация школы;  руководители ШМО |
| **февраль** | | | |
| Организационно-методическая работа | Проведение внутришкольного ГИА по математике. | Зам. директора учитель | |
| Нормативные доку-менты | Изучение нормативных документов по проведению ГИА.  Уточнение перечня предметов,  которые учащиеся будут сдавать по выбору | Зам. директора классные руководители | |
| Работа с учащимися | Работа с заданиями различной сложности на уроках русского языка, математики, занятиях спецкурсов  Психологическая подготовка | Учителя-предметники,  классные руководители, психолог | |
| Работа с родителями | Информирование родителей на родительских собраниях о нормативных документах Министерства образования по вопросам проведения ГИА,  обновление материала на сайте. | Зам. директора  Учитель информатики | |
| Работа с педагоги-ческим коллективом | Совещание при директоре. Степень готовности учащихся к сдаче ГИА | Директор школы | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **март** | | |
| Организационно-методическая работа | Подготовка к выступлению на родительском собрании по вопросам ГИА  Организация работы по осуществлению аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации  Формирование списков организаторов ОГЭ | Администрация |
| Нормативные документы | Работа с новыми нормативными документами по вопросам ГИА |  |
| Оформление протоколов родительских собраний и листа ознакомления с нормативными документами | Координатор ГИА  классные руководители |
| Работа с учащимися | Индивидуальные консультации учащихся | Учителя-предметники |
| Работа с заданиями различной сложности |
| Рекомендации по подготовке к ГИА |
| Проведение тренировочных работ в форме ОГЭ, ЕГЭ по русскому языку и математике  Мониторинг по математике в 9, 11-х классах в форме ГИА |
| Работа с родителями | Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки учащихся к ГИА, результатам тренировочных внутришкольных работ | Администрация школы, учителя -предметники |
| Работа с педагогическим коллективом | ШМО учителей-предметников «Анализ результатов тренировочных работ по русскому языку и математике и внесение коррективов в работу» | Зам. директора руководители ШМО |
| **апрель** | | |
| Организационно-методическая работа | Совещание при директоре «Организация государственной итоговой аттестации – 9,11-е классы» в 2023 году | Директор школы  Зам. директора |
| Организация работы по осуществлению аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации  Обновление стенда по ОГЭ, ЕГЭ |
| Нормативные документы | Знакомство с нормативными документами по ОГЭ, ЕГЭ | Зам. директора |
| Работа с учащимися | Психологическая подготовка учащихся к ГИА | Зам. директора классные руководители,  учителя-предметники |
| Индивидуальные консультации учащихся |
| Проведение пробных экзаменов, консультирование по вопросам заполнения бланков |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ГИА | Классные руководители,  Зам. директора |
| Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о месте и сроках проведения государственной итоговой аттестации, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, о ведении в пунктах проведения экзаменов видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, о порядке подачи и рассмотрения апелляций. |
| Работа с педагогическим коллективом | Контроль подготовки к ГИА  Инструктаж организаторов для проведения экзаменов по русскому языку и математике  Контроль за прохождением курсов педагогами  Анализ результатов пробного ГИА по русскому языку и математике | Директор школы Зам. директора  учителя-предметники |
| **май** | | |
| Организационно-методическая работа | Подготовка и утверждение расписания сдачи ГИА, его размещение на информационном стенде и на сайте школы | Зам. директора |
| Подготовка графика проведения консультаций за 3 недели до экзамена |
| Организация сопровождения обучающихсяв ППЭ на ОГЭ, ЕГЭ |
| Нормативные документы | Подготовка приказа о допуске учащихся 9, 11 классов к ГИА | Директор школы |
| Подготовка приказа на учителей, являющимися организаторами в аудиториях, сопровождающими в ППЭ |
| Работа с учащимися | Индивидуальное консультирование учащихся | Учителя-предметники |
| Работа с заданиями различной сложности |
| Консультирование по вопросам заполнения бланков |
| Работа с родителями | Информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА | Администрация школы,  классные руководители 9, 11 классов |
| Работа с педагогическим коллективом | Информационная работа с классными руководителями.  Обеспечение сопровождения обучающихся на ОГЭ, ЕГЭ. | Администрация школы |
| **июнь** | | |
| Организационно-методическая работа | Подготовка анализа результатов ГИА  Педагогический совет о выпуске с проведением анализа результатов ГИА (анализ качества образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов) | Зам. директора Морозова С.Н.,  директор школы |
| Работа с родителями | Совместная работа по оперативному информированию о работе территориальной конфликтной комиссии по проведению ЕГЭ, ОГЭ | Администрация школы |
| Работа с учащимися | Организация ознакомления участников с результатами, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. | Зам. директора классные руководители 9, 11 классов |
| Нормативные документы | Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА. Формирование отчетов по результата ГИА (сводный аналитический) | Зам. директора |
| Оформление и выдача аттестатов. |
| Работа с педагогическим коллективом | Методический совет по итогам сдачи ГИА | Зам. директора |

План работы логопеда МОУ СОШ №51 на 2022 – 2023 учебный год

|  |
| --- |
| составлен на основе «Инструктивно-методического письма Минобразования РФ» №2 от 14.12.2000г. «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» |

Основные задачи:

-предупреждение неуспеваемости, обусловленной различными нарушениями речи;

-своевременное выявление детей, имеющих различные нарушения речи;

-организация коррекционно-развивающего обучения с учетом речевого дефекта;

-совершенствование методов логопедической работы;

-повышение профессиональной квалификации;

-пропаганда логопедических знаний среди учителей начальных классов и родителей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Направление деятельности **Содержание работы** | Формы работы | Сроки | **Предполагаемый результат** |
| **I** | Дифференциальная диагностика речевого недоразвития учащихся 1-4 классов (обследование речи). Формирование групп для занятий с учетом структуры дефекта речи: группы с ОНР, фонетические, фонетико-фонематические.  Выявление учащихся для индивидуальных занятий. | Изучение личных дел, медицинских карт, индивидуальное обследование речи детей, собеседование с родителями, учителями. | С 2.09 по 16.09 | Список логопатов, принятых на занятия; списки групп в журнале; речевые карты. |
| **II** | Оформление документации логопеда:   1. Список учащихся логопатов. 2. Журнал занятий. 3. Расписание занятий. 4. Речевые карты 5. Перспективный план работы. Тематическое планирование по этапам обучения (классам). | Составление, заполнение документации, анализ специфических ошибок в тетрадях. | Сентябрь, октябрь | Наличие документации у логопеда. |
| **III** | Осуществление контроля за ЗУН учащихся по русскому языку и чтению с целью оказания своевременной помощи по предупреждению и коррекции недостатков речи и оптимизации методов и приемов обучения. | Проверочные диктанты, срезы знаний, просмотр тетрадей, беседы и консультации для учителей и учащихся | В течение года | Таблицы по группам «Специфические речевые ошибки», методические разработки. |
| **IV** | Пропаганда логопедических знаний среди учителей, родителей и учащихся. |  |  |  |
| 1. | Систематически поддерживать связь с учителями, познакомить их с результатами обследования речи, содержанием логозанятий, консультировать по всем вопросам коррекции речевых нарушений. | Беседы, консультации, рекомендации, показ дидактических материалов и пособий. | В течение года | Запись консультаций в журнале. |
| 2. | Отслеживать динамику обученности учащихся: в начале, середине и конце года; проводить анализ специфических дисграфических ошибок в тетрадях | Работа с тетрадями | Октябрь, январь, май |  |
| 3. | Посещать уроки русского языка, чтения, развития речи. |  | В течение года |  |
| 4. | Работать в тесном контакте с учителями школы, консультировать их по вопросам закрепления речевых навыков, полученных на занятиях.  Провести беседы по темам:  1) Индивидуальные беседы:  «Приемы автоматизации звуков речи в словах, предложениях, тексте».  2) Проводить по мере необходимости индивидуальные беседы и консультации для родителей учащихся, систематически давать рекомендации родителям детей, которые находятся на индивидуальных занятиях.  Показывать родителям рабочие логозанятия. | Занятия, беседы, консультации, рекомендации | В течение года | Запись в журнале.  Дидактический материал - пособия, игры, карточки, альбомы. |
| 5. | Выступать на родительских собраниях | Выступления на собраниях | Сентябрь, апрель | План выступления. |
| 6. | Проводить работу с родителями учащихся, направляемых на ПМПК. | Беседы, рекомендации, сбор анамнеза, заполнение анкеты родителями для ПМПК | Сентябрь, апрель, май | Запись консультаций.  Заполнение логопедического представления на учащегося, проходящего ПМПК |
| V | Участвовать в работе МО учителей начальных классов. |  |  |  |
| **VI** | Работать в составе школьного психолого-медико-педагогического консилиума (по приглашению). | Заседание, обсуждение | В течение года |  |
| **VII** | Повышать методический уровень. |  |  |  |
| 1. | Работа в составе МО логопедов г. Твери. | Обсуждение вопросов по плану МО | В течение года |  |
| 2. | Изучение методических новинок в журналах: «Коррекционная педагогика», «Дефектология», «Начальная школа» и др. методической литературы. | Чтение журналов, методических книг | В течение года |  |
| 3. | 3.Посещение семинаров, открытых уроков в коррекционных школах. | По приглашению | В течение года |  |
| 4. | Работа по методической теме: «Дисграфия и дислексия. Диагностика и коррекция» |  | В течение года | Методические разработки, пополнение дидактических пособий, игр, карточек. |
| 5. | Систематизировать, пополнять дидактический и методический материал. |  | В течение года |  |

**План работы педагога – психолога МОУ СОШ №51  
на 2022 – 2023 учебный год**

**План работы МО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год**

**Методическая тема школы:**

*Развитие и воспитание творческой личности в условиях реализации ФГОС*.

**Методическая тема МО учителей начальных классов**:

*«Реализация системно-деятельностного подхода в начальной школе»*

***Цель:*** создание условий для профессионально- личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

**1. Диагностика потребностей и образовательных запросов учителей по формированию УУД учащихся средствами учебного предмета;**

**3. Изучение опыта работы школ, учителей, работающих по ФГОС НОО по улучшению качества образования и работе с одаренными детьми;**

**4.** Изучить нормативно- правовые документы, необходимые для организации ФГОС

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год:**

* организационная деятельность.
* информационная деятельность;
* научно-методическая деятельность;
* диагностико-аналитическая деятельность;

**задачи на 2022- 2023 учебный год:**

уделять особое внимание совершенствованию форм и методов организации уроков;

• вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития учащихся;

• спланировать взаимопосещение уроков с учетом индивидуальных потребностей учителей;

• продолжить работу с мотивированными детьми;

• каждому учителю в обязательном порядке к повышению своего педагогического мастерства через систему курсов повышения квалификации, посещение городских семинаров, посещение уроков коллег;

• работать над индивидуальной темой по самообразованию;

• повышать уровень качества знаний, обучающихся за счет освоения современных педагогических технологий, способствующих развитию личности каждого ребенка;

• совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями; стимулировать активное использование ИКТ в организации учебно-воспитательного процесса.

**Задачи методической работы**:

**Август**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок | Ответст венный |
| ***Организационная работа*** | | | |
| 1  2.  3. | * Рассмотрение рабочих программ, их соответствие содержанию государственных стандартов * Согласование плана проведения недели начальной школы * Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году | до 01.09.2022г | Рук. МО  учителя нач.кл. |
| ***Информационная работа*** | | | |
| 1 | - Соответствие учебного процесса новым требованиям |  | Рук. МО |
| ***Научно-методическая работа*** | | | |
| 1  2.  3. | * Разработка, доработка рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности * Организация исследовательской работы с учащимися * Подготовка учащихся к олимпиадам | до 01.09.2022г | учителя нач.кл. |
| ***Диагностико-аналитическая деятельность*** | | | |
| 1 | - Диагностика изменений в программах, учебных планах к началу учебного года. | до 01.09.2022г | учителя  нач.кл. |
| 2 | Мониторинговые исследования  - Степень готовности учителей начальных классов к работе с учащимися |  | Рук. МО |

**Сентябрь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок | Ответст |
|  |  |  | венный |
| ***Организационная работа*** | | | |
| 1.. | - Утверждение плана методической недели, открытых | 25.09 | Рук. |
|  | уроков и мероприятий учителями нач.кл. |  | МО |
|  | - Утверждение тем по самообразованию | 01.10 |  |
|  | - Подготовка учащихся к участию в | В течение |  |
|  | предметных олимпиадах | месяца |  |
|  |  |  |  |
|  | - Обновление базы данных о педагогах МО | 10.09 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ***Информационная работа*** | | | |
| 1.. | - План прохождения курсовой подготовки | 10.09 | Рук. МО |
|  | - План прохождения аттестации в 2022 - 2023 уч**.** г. |  |  |
|  | - План проведения ВПР |  |  |
| ***Научно-методическая работа*** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.  2.  3. | ***Анализ стартовой диагностики учащихся 1 классов.***  Изучение нормативно-правовых документов  Составление входных контрольных работ по предметам.  Работа в учебных кабинетах. | В течение месяца | учителя нач.кл. |
| ***Диагностико-аналитическая деятельность*** | | | |
| 1 | Проверка навыка чтения (осознанность, правильность, выразительность). | 25.09 | учителя нач.кл. |
| 2 | Мониторинговые исследования  - Выявление и устранение пробелов в знаниях учащихся | В течение месяца | учителя нач.кл. |
| 3 | * План работы методического объединения * Утверждение плана работы МО | 10.09 | учителя нач.кл. |

**Октябрь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок | Ответст венный |
| ***Организационная работа*** | | | |
| 1  2.  3. | * Организация проведения школьного тура олимпиад * Организация деятельности проблемных, рабочих, творческих групп;   Подготовка и проведение праздников «День учителя», «Золотая осень». | 06.10-27.10.2022г | Рук. МО |
| ***Информационная работа*** | | | |
| 1 | * План прохождения курсовой подготовки * План прохождения аттестации в **2022 - 2023 уч. г.** | 10.09.2022г | Рук. МО |
| ***Научно-методическая работа*** | | | |
| 1.  2. | * Взаимопосещение уроков с целью обмена опытом   Работа в учебных кабинетах. | В течение месяца | учителя нач.кл. |
| ***Диагностико-аналитическая деятельность*** | | | |
| 1 | Проверка орфографического режима по русскому языку и математике. |  | Рук. МО |

**Ноябрь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок | Ответст венный |
| ***Организационная работа*** | | | |
| 1 | * Анализ проведения школьных предметных олимпиад; * Организация участия обучающихся в муниципальных, региональных и всероссийских предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях, в том числе в дистанционной форме | В течение месяца | Рук. МО |
| ***Научно-методическая работа*** | | | |
| 1  2.  3.  4. | ***«Инновационный подход к организации контрольно-оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС***  Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности.  Методы педагогической диагностики в соответствии с новым ФГОС.  Технология оценивания образовательных достижений учащихся в рамках ФГОС.  Работа в учебных кабинетах. |  | Рук. МО |
| ***Диагностико-аналитическая деятельность*** | | | |
| 1 | Диагностические исследования:  Отработка механизма учета индивидуальных достижений, обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио). | В течение месяца | учителя нач.кл |
| 2 | Анкетирование: |  | учителя нач.кл |
| 3 | Мониторинговые исследования |  | учителя нач.кл |

**Декабрь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок | Ответст венный |
| ***Организационная работа*** | | | |
| 1 | Подготовка и проведение праздника «Новый год» | До 30.12 | учителя нач.кл |
| ***Информационная работа*** | | | |
| 1 | Технология организации самообразования учителя в свете современных требований | декабрь | учителя нач.кл |
| ***Научно-методическая работа*** | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1  2. | Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за совершенствованием педагогического мастерства  Работа в учебных кабинетах. | | В течение месяца | Рук. МО |
| ***Диагностико-аналитическая деятельность*** | | | | |
| 1 | | Диагностические исследования  1.Возрастные особенности развития регулятивных, познавательных и коммуникативных УУД у младших школьников.  2.Развитие личности младшего школьника через формирование универсальных учебных действий. | В течение месяца | учителя нач.кл |
| 2 | | Проверка навыка чтения (осознанность, правильность, выразительность). |  | Рук. НОУ |

**Январь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок | Ответст венный |
| Организационная работа | | | |
| 1 | * Участие в работе профессиональных сообществ на образовательных сайтах для учителей в сети Интернет * Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие | В течение месяца | Рук. МО |
| ***Информационная работа*** | | | |
| 1 | - Результаты промежуточных контрольных работ по русскому языку и математике. Обсуждение | 25.01.2023 | Рук. МО |
| ***Научно-методическая работа*** | | | |
| 1  2. | ***«Личностно-ориентированный урок как средство развития основных видов УУД.»***  - Активизация познавательной деятельности учащихся на уроках и внеурочных занятиях.  Работа в учебных кабинетах | В течение месяца | учителя нач.кл \ |
| ***Диагностико-аналитическая деятельность*** | | | |
| 1 | Диагностические исследования:  Участие в профессиональных конкурсах педагогов различного уровня. |  | Рук. МО |
| 2 | Анкетирование:  Диагностическая анкета успешности учителя |  | Рук. МО |
| 3 | Мониторинговые исследования  Проведение внеклассных мероприятий. Беседы, опыт работы |  | Рук. МО  учителя нач.кл \ |

**Февраль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок | Ответст венный |
| ***Организационная работа*** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | . Пополнение банка данных по одарённым детям. | В течение месяца | Рук. МО |
| ***Научно-методическая работа*** | | | |
| 1  2. | Анализ диагностик, планов мероприятий по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.  Научно – практическая конференция.  Работа в учебных кабинетах | В течение месяца | учителя |
| ***Диагностико-аналитическая деятельность*** | | | |
| 1 | Диагностические исследования:  Обсуждение открытых, взаимопосещенных уроков и внеклассных мероприятий в начальных классах |  | учителя нач.кл \ |
| 2 | Мониторинговые исследования  Анализ работы с учащимися над проектами |  | Рук. МО |

**Март**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок | Ответст венный |
| ***Организационная работа*** | | | |
| 1  2.  3. | Итоги обобщения опыта работы учителей нач.классов;  рекомендации по итогам проведения предметной недели в МО;  -подготовка УМК на новый учебный год  Подготовка и проведение праздника «8 марта» | 25.03.2023  07.03.2023 | Рук. МО |
| ***Информационная работа*** | | | |
| 1 | График проведения ВПР |  | Рук. МО |
| ***Научно-методическая работа*** | | | |
| 1  2.  3. | ***«Духовно-нравственное воспитание школьников в условиях ФГОС»***  Развитие нравственных качеств  личности ребенка средствами  учебных предметов (литературное  чтение и окружающий мир).  Воспитание моральных качеств  учащихся во внеклассной работе.  . Формирование УУД во внеурочной деятельности.  Работа в учебных кабинетах | В течение месяца | Рук. МО |
| ***Диагностико-аналитическая деятельность*** | | | |
| 1 | Диагностические исследования:  Циклограмма контроля формирования УУД во 2-х, 3-х, 4-х классах. |  | Рук. МО |
| 2 | Мониторинговые исследования | 22.03.2023 |  |

**Апрель**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок | Ответст венный |
| ***Организационная работа*** | | | |
| 1 | Организация реализации тем самообразования педагогов. | В течение месяца | Рук. МО |
| ***Информационная работа*** | | | |
| 1 | Информирование учителей о новинках педагогической литературы, современных образовательных технологиях, результативности деятельности педагогов, о новинках медиатеки и т.п. | В течение месяца | Рук. МО |
| ***Научно-методическая работа*** | | | |
| 1  2.  3 | ***«Учитель - учителю»***  Информационно - методическое сопровождение деятельности педагогов по подготовке к ВПР.  Результаты проведения методической недели в начальной школе  Работа в учебных кабинетах | В течение месяца |  |
| ***Диагностико-аналитическая деятельность*** | | | |
| 1 | Диагностические исследования:  Участие в работе педсоветов с целью распространения опыта работы учителей МО |  | Рук. МО |
| 2 | Анкетирование:  - Оценка удовлетворённости работой МО |  | Рук. МО |
| 3 | Мониторинговые исследования  Мониторинг участия учащихся в олимпиадах и конкурсах различного уровня |  | учителя нач.кл \ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Май | | | |
| № | Мероприятие | Срок | Ответст венный |
| *Организационная работа* | | | |
| 1 | Проведение внеклассных мероприятий по окончанию учебного года | 25.05.2023 | учителя |
| *Научно-методическая работа* | | | |
| 1  2. | *«Достижения и нерешенные проблемы начальной школы*»  Рассмотрение вопросов: анализ диагностик, план мероприятий по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.  Обсуждение плана работы МО на 2023/2024 учебный год | 30.05.2023 | учителя нач.кл |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Диагностико-аналитическая деятельность*** | | | |
| 1 | Диагностические исследования:   * Оценка эффективности методической работы МО учителей нач.классов * Подведение итогов и анализ работы МО учителей начальных классов |  | Рук. МО    учителя нач.кл \ |
| 2 | Проверка навыка чтения (осознанность, правильность, выразительность). | В течение месяца | учителя нач.кл \ |
| 3 | Мониторинговые исследования  Осуществление контроля за результатами учебной деятельности учителей начальных классов. Оценка знаний учащихся | В течение месяца | Рук. МО |

**Заседания МО учителей начальных классов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| https://documents.infourok.ru/4ba1dab8-48e4-46f7-9cfb-bb7917cf6399/0/image002.png**Заседание №1**  ***Тема:******«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год».***    **Вопросы:**  1.Анализ работы МО учителей начальных классов за 2021-2022учебный год.  2. Обсуждение нормативных, программно  –методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, о едином орфографическом режиме.  3. Обсуждение плана работы методического объединения на 2022 - 20223 учебный год в условиях внедрения ФГОС НОО.  4. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.  5.   Планирование участия обучающихся в мероприятиях разного уровня. | Август | Завуч по УВР    Руководитель МО    Учителя МО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственные |
| ***Заседание № 2***  ***Тема:******«Стандарты 3 поколения ФГОС в начальной школе».***  1. Новый ФГОС третьего поколения: изменения стандартов.  2. Рабочие программы учебных предметов начальной школы как составная часть ООП НОО».  3.Требования к условиям реализации программ обучения ФГОС 3 поколения.  4. Обсуждение недели начальной школы. (Сроки проведения: март 2023 года) | Ноябрь | Завуч по УВР  Руководитель МО  Учителя МО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **Заседание № 3**  ***Тема: «Использование современных цифровых технологий и инструментов электронного обучения на уроках естественно-математического цикла в начальной школе»***  **Вопросы:**  1. Нормативно-правовые аспекты внедрения информационной образовательной среды в начальной школе Использование современных цифровых технологий и инструментов электронного обучения в начальной школе.  2. Открытые уроки и мастер-классы по использованию цифровых технологий и инструментов электронного обучения.  3. Анализ заданий ВПР в начальных классах в 2021-2022 учебного года. | январь | Завуч по УВР   Руководитель МО  Учителя МО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **Заседание №4.**  ***Тема:******«Цифровая образовательная среда в начальной школе».***  **Вопросы:**  1.  Использование информационно-коммуникационных технологий на уроках начальной школы.  2. Использование цифровой образовательной среды школы на уроках начальной школы.   3. Информационная безопасность младшего школьника (обмен опытом, материалы с сайта школы).  4. Популярные образовательные ресурсы учителей начальной школы (обмен опытом). | март | Руководитель МО  Учителя МО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **Заседание № 5**  ***Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».***  1. Анализ и результативность работы МО за 2022-2023 уч.год.  *Цель: проанализировать результаты деятельности МО, проблемы и определить пути их коррекции.*  2. Рекомендации к работе МО на следующий год. Задачи на новый учебный год.  3. Отчёт учителей по самообразованию.  4. Итоги аттестации учителей.  5. Анализ итоговой аттестации учащихся.  6. Обсуждение плана работы и задач МО на 2023 -2024 учебный год.  В течение года участие учителей и учеников во внеклассной и внешкольной деятельности (конкурсы различного уровня, участие детей в конкурсах, олимпиадах). | Май          Весь год | Руководитель МО    Завуч по УВР    Завуч по УВР  Учителя МО    Руководитель МО  Учителя начальных классов |

**План работы методического объединения**

**учителей иностранных языков на 2022/2023 учебный год**

**1.Тема работы школы на 2022/2023 учебный год:**Развитие и воспитание творческой личности в условиях реализации ФГОС.

**Методическая тема:**

**«Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения**

**качества образования в условиях введения ФГОС основного общего образования»**

**Цель:**

Создание максимально благоприятных условий для интеллектуального, нравственного,

физического, эмоционального развития личности ребенка, формирование гуманистических

взглядов и творческого мышления через рост методического, психолого-педагогического

мастерства каждого учителя в системе самоуправления и сотрудничества на основе системно-деятельностного подхода.

**Задачи:**

1. Продолжение работы МО в соответствии с темой школы.

2. Совершенствование качества преподавания через введение в практику методического

обеспечения уроков новых методических приемов работы, деятельностных методик и

технологий, информационных технологий.

3. Создание условия для обеспечения успешного профессионального самоопределения.

Формирование и пропаганда положительного педагогического опыта. Систематизация

работы учителей МО по обмену опытом.

4. Создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с

обучающимися, формирование у них навыков самоконтроля, самооценки, как средства

развития личности, личную готовность к самореализации в условиях современного общества.

5. Расширение языковой практики учащихся на английском языке силами учителей МО во

внеурочной деятельности.

6. Стимулирование развития нравственной, физически здоровой личности, способной к

творчеству, умеющей ориентироваться в мире духовных ценностей.

7. Изучение и внедрение новых учебно-методических комплексов российских и зарубежных издательств.

8. Организация системной подготовки учащихся к ГИА по английскому языку.

**5. План заседаний методического объединения:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Месяц | Тема | Форма проведения | Основные вопросы | Ответственный |
| 1 | Август- | Заседание МО №1    «Нормативно – правовое и учебно-методическое обеспечение преподавания английского языка в 2022-2023 учебном году». | Сообщение, обсуждение,обмен мнениями | 1.Корректировка рабочих программ и календарно-тематического планирования по предмету «Иностранный язык» на 2022-2023 учебный год.  Апробация УМК Английский язык для 2 класса под редакцией Ю.А.Комаровой.  2. Обсуждение и утверждение плана работы учителей английского языка на 2022-2023 учебный год.  3.Августовские педагогические секции (обмен опытом)  4.Написание программы для 5 класса, используя конструктор составления. | Руководитель МО ИЯ  Члены МО  Учитель Сафронова О.А. |
| 2 | ноябрь | Заседание МО №2  «Организация работы с одаренными детьми» | Сообщение,  обмен опытом | 1.Составление графика предметной недели; 2. Утверждение плана работы с одаренными детьми; 3. Организация работы со слабоуспевающими детьми;  4.Организация и проведение школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников по АЯ, участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах «Олимпус»и т.д;  5.Подведение итогов 1 триместра | Члены МО |
| 3. | Декабрь | Заседание МО №3  «Планирование проведения Недели иностранных языков» | Обсуждение, выступления | 1.Подготовка и проведение предметной Недели по английскому языку  2. Работа с одарёнными детьми. Участие в олимпиаде «Британский Бульдог» | Члены МО |
| 4 | Март | Заседание МО № 4  «Повышение профессионализма учителей английского языка, развитие их творческого потенциала и педагогической инициативы» | Сообщение  ,выступления | 1. Проведение пробных экзаменов в 9,11 классах  2. Организация самостоятельной деятельности обучающихся в рамках реализации ФГОС второго поколения  4. Оптимизация работы со слабыми детьми, имеющими пробелы в знаниях.  5.Подведение итогов 2 триместра | Учителя, работающие в 9, 11 классах  Члены МО |
| 5. | Май-июнь | Заседание МО № 5  «Итоги работы педагогов по выполнению современных требований к организации образовательного процесса, повышению эффективности обучения» | Сообщение,  выступление | 1.Результативность работы с одарёнными учащимися  2. Качество обученности учащихся по английскому языку за 2022-2023 учебный год. 3. Анализ работы МО и перспективные направления работы методического объединения на 2023-2024 учебный год  4. 3.Распределение педнагрузки на 2023/24 уч.год | Члены МО |

**6. Внеклассная работа по предмету. План-график основных мероприятий.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Сроки | Название мероприятия или комплекса мероприятий | Участники мероприятия | Форма проведения | Ответственный |
| 1. | Сентябрь | Фестиваль Европейских языков | Учителя  ИЯ,  Уч-ся 3-7кл. | Фонетический конкурс  (приурочен ко Дню Европейских языков) | Учителя англ.яз. |
| 2. | Декабрь | Предметная неделя  И.Я. | Учителя ИЯ,  Уч-ся 2-11 кл. | Тема: Рождество в англоговорящих странах. | Учителя англ.языка |
| 3. | апрель | Конкурс знатоков английского языка | 7-11 кл. | Конкурс диалогической речи на английском языке. | Учителя  анг.яз. |

**7. Самообразование учителей. План-график мероприятий по теме самообразование.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | ФИО учителя | Тема по самообразованию | Мероприятия | Сроки проведения и отчета |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7 | Фёдорова ГА.  Дроздова М.С.  Сафронова О.А.  Сафина И.С.  Курочкина Е.В.  Гребенникова О.А.  Коркина Ю.А. | Ключевые конструкции в английских предложениях (для ведения бесед в социо-культурной сфере общения).  ИКТ на уроках ИЯ на начальном этапе обучения  Особенности формирования навыков чтения на начальном этапе обучения английскому языку.  Использование ИКТ как средства эффективного обучения иностранному языку  Развитие креативного мышления школьников на уроках английского язы  Фразеологизмы в изучении английского языка как обогащение словарного запаса и повышения мотивации.  Влияние мифологии на культуру англоязычных стран. | Разработка методического материала  Разработка ИКТ уроков и дидактического материала  Составление тестов и проверочных работ.  Разработка ИКТ уроков и дидактического материала  Карточки, презентации  Дидактический материал  Дидактический материал | В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года |

**8.Планирование курсовой подготовки и аттестации.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО учителя | Курсовая подготовка | | Аттестация | |
| 2022/2023 | 2022/2023 | 2022/2023 | 2022/2023 |
| Сафина И.С. |  |  | + |  |

**План работы методического объединения**

**учителей русского языка, литературы, истории и обществознания, МХК**

**на 2022-2023 учебный год**

1. **Тема работы школы на 2022/2023 учебный год:**

*Развитие и воспитание творческой личности в условиях реализации ФГОС*

1. **Тема работы методического объединения:**

*Изучение и внедрение технологий развивающего обучения и технологий на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся.*

1. **Цель работы методического объединения:**

*Адаптация форм и методов технологий развивающего обучения и технологий на основе активизации и интенсификации деятельности, учащихся на уроках русского языка, литературы, истории, обществознания, МХК, ИЗО.*

1. **Задачи методического объединения на 2022/2023 учебный год:**

- Разработка и апробация программы и тематического планирования по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, МХК, ИЗО, родной (русской) литературе, родному (русскому) языку (5-9 класс, ФГОС III поколения);

- Проведение мониторинга знаний, умений и навыков учащихся;

- Организация и подготовка учащихся 5-8 классов к ВПР;

- Совершенствование работы по подготовке учащихся 9 классов к ОГЭ по русскому языку (устный экзамен; письменный экзамен, в соответствии с изменениями заданий тестовой части); ЕГЭ по русскому языку (подготовка к сочинению, в соответствии с изменениями тестовой части);

- Создание условий для формирования активной гражданской позиции учащихся через усиление роли нравственно-патриотического воспитания на уроках гуманитарного цикла.

**5. План заседаний методического объединения:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Месяц*** | ***Тема*** | ***Форма проведения*** | ***Основные вопросы*** | ***Ответственный*** |
| 1. | август | Нагрузка на 2022-2023 уч. год | обсуждение | Распределение нагрузки | директор школы; учителя МО |
| 2. | сентябрь | 1.Тематическое планирование  2. Городские мероприятия по предметам (олимпиады, конкурсы рефератов и т.д.): сроки, вопросы и задания и т.д.  3. Проектная деятельности учащихся 8-9-х классов  4. Подготовка к школьной научно-практической конференции  5. Подготовка учащихся 11 классов к экзаменационному сочинению | обсуждение | 1.Утверждение планирования и графика контрольных работ  2.Участие учащихся школы в мероприятиях  3. Организация проектной деятельности учащихся 8-9-х классов в рамках МО  4. Тема и напрвления конференции, темы работ учащихся  5. Разработка методических дидактических материалов для подготовки к экзаменационному сочинению (11 класс) | завуч,  руковод-ль МО, учителя |
| 3. | октябрь-ноябрь | 1.Всероссийская олимпиада школьников (школьный этап)  2. Обсуждение  результатов ЕГЭ и ОГЭ за 2021-2022 уч. год  3. Подготовка учащихся 9-х классов к устному экзамену по русскому языку  4. Подготовка, организация и проведение образовательного проекта «Дни истории, литературы и культуры»  5. Международная игра-конкурс «Русский медвежонок – языкознание для всех» | обсуждение | 1.Подготовка и проведение олимпиад  2.Совершенствование форм и методов подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.  3. Разработка дидактического материала для подготовки к устному экзамену  4. Подготовка материалов к проведению Дней истории, литературы и культуры: направления, вопросы, задания, критерии оценки  5. Подготовка и проведение игры-конкурса «Русский медвежонок» | учителя |
| 4. | декабрь | 1. Экзаменационное сочинение по литературе (11 класс)  2. Всероссийская олимпиада школьников (муниципальный этап) | сообщение  обсуждение | 1. Организация и проведение экзамена  2.Сложные вопросы  олимпиадных заданий | Админ-ция, руковод-ль МО, учителя |
| 5. | январь-февраль | 1.Анализ проведенных олимпиад  2. Городские и областные конкурсы, конференции и олимпиады («Глаголица», «Мудренок» и др.)  3. Школьная научно-практическая конференция  4. ОГЭ по русскому языку (устный экзамен) 9 класс  5. Подготовка учащихся к ЕГЭ (10-11 классы) и ОГЭ (9 класс) | сообщение обсуждение | 1.Итоги олимпиад  2. Участие учащихся школы в городских и областных конкурсах, конференциях и олимпиадах  3. Организация и проведение конференции по направлениям «Филология», «Общественные науки»  4. Организация и проведение ОГЭ по русскому языку (устный экзамен) 9 класс  5. График проведения пробных экзаменов | руковод-ль МО, учителя |
| 6. | март- апрель | 1. Пополнение методической и дидактической базы кабинетов  2. Пробные экзамены в 9-х и 11-х классах  3. ВПР по предметам | обсуждение | 1. Подготовка и совершенствование методической и дидактической базы кабинетов  2. Проведения пробных экзаменов в 9-х и 11-х классах  3. Организация и проведение ВПР | учителя, ЦО |
| 7. | Май-июнь | 1.Анализ работы МО за 2022-2023 уч. год  2. Планирование по предметам, элективным курсам и курсам предпрофильной подготовки | Сообщение, обсуждение | 1.Подведение итогов года, планирование работы на 2023-2024 учебный год  2. Разработка планирования по предметам, элективным курсам и курсам предпрофильной подготовки | руковод-ль МО, учителя |

1. **Внеклассная работа по предметам, план - график основных мероприятий.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | сроки | Название мероприятия | Участники мероприятия | Формы проведения | Ответственный |
| 1. | Сентябрь-октябрь | Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников | Ученики, учителя | индивидуальные занятия | учителя- предметники |
| 2. | Ноябрь-декабрь | 1. Дни русской истории, литературы и культуры;  2. Муниципальный тур Всероссийской олимпиады  3. «Русский медвежонок» | Ученики, учителя | подведение итогов образовательного проекта  доклады, презентации  участников | учителя |
| 3. | Январь-февраль | 1. Участие в учащихся школы в городских и областных конкурсах, конференциях и олимпиадах  2. Участие в научно-практической конференции | Учителя, ученики | Проектные и исследовательские работы участников; икры, конкурсы, викторины | учителя ученики |
| 4. | март-апрель | Подготовка и проведение пробных экзаменов | Учителя, ученики | Пробные экзамены | учителя ученики |
| 5. | май-июнь | ЕГЭ и ОГЭ | Учителя. ученики | экзамены | учителя |

1. **Самообразование учителей. План-график мероприятий по теме самообразования.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО учителя | Тема по самообразованию | Мероприятия | Сроки проведения и отчета |
| 1. | Афанасьева И.К.  Боецкая М.А.  Дитковская О.Н.  Пуриче С.И.  Фомичёва О.С.  Шишкова В.П.  Кириллова А.А.  КицисТ.Н.  Певцова М.В.  Белова Е.А.  Черноярова Ю.С. | 1.Новые федеральные стандарты III поколения по гуманитарным предметам.  2.Проектная и исследовательская  деятельность учащихся в рамках ФГОС | 1. Разработка тематического планирования, конспектов уроков, дидактического материала;  представление опыта работы  2. Организация проектной и исследовательской  деятельности учащихся | 2022-2023 учебный год |

**8.Планирование курсовой подготовки и аттестации.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО учителя | Курсы п/к |  | Аттестация |  |
|  | 2022-2023 | 2023-2024 | 2022-2023 | 2023-2024 |
| Фомичёва О.С. |  |  | + |  |
| Кириллова А.А. | + |  |  |  |

**План работы методического объединения**

**учителей химии, биологии, географии и технологии**

**на 2022 - 2023 учебный год**

**Тема работы школы на 2022\2023 учебный год:**

*Развитие и воспитание творческой личности в условиях реализации ФГОС*

**Тема работы Методического объединения**:

*Формирование функциональной грамотности учащихся через использование современных образовательных технологий*

**Цель работы методического объединения:** *повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности*

**Задачи МО на 2022\2023 учебный год:**

Организовать работу по  внедрению новых ФГОС НОО третьего поколения.

Продолжить работу над повышением уровня качества образования: подготовка к ЕГЭ (9, 11 классы).

Концентрировать работу с одарёнными детьми по подготовке их к участию в олимпиадах, научно-практических конференциях.

Продолжить работу с детьми, имеющими особые условия развития здоровья с учетом индивидуальных особенностей детей.

**План заседаний методического объединения:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Месяц | Вопросы | Тема | Ответственный |
| 1 | Август | 1.Анализ результатов итоговой  аттестации в 9 и 11 классе за 2021-2022 уч. г.  2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2022\2023 учебный год; тем самообразования учителей; требования к кабинетам химии, биологии, географии.  3.Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам, их соответствие государственным стандартам. Утверждение программ АОП и АООП.  4. Разработка учебно-методического комплекса для лиц с ОВЗ.  5.  Подготовка кабинетов к новому учебному году.  6. Составление план-графика  открытых мероприятий и уроков | Содержание и основные  направления деятельности МО  на 2022-2023 уч. г. | Кружкова С.В.  Члены МО |
| 2 | Октябрь- ноябрь | 1 «Современные образовательные технологии и педагогические инновации как инструмент управления качеством образования»  2. Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам. План подготовки учащихся к городскому этапу всероссийской олимпиады по предметам естественного цикла.  3. «Дистанционная форма обучения как инновационная образовательная модель» | Профессиональная компетенция педагогов | Великотская Ю.В.  Кружкова С.В.  Курьянова Т.С. |
| 3 | Январь-февраль | 1. Подготовка и работа над проектами для участия в научно-практической конференции.  2. «Развитие функциональной  грамотности учащихся на уроках географии и биологии»  3. Составление плана проведения ежегодного марафона «Земля- наш общий дом». | Формирование и развитие функциональной  грамотности школьника как один из способов  повышения качества обучения | Члены МО  Гусакова А.Д.  Члены МО |
| 4 | Март-апрель | 1. Распределение нагрузки на следующий учебный год.  2. Подготовка обучающихся к итоговой аттестации по  предметам по выбору за курс основной школы.  3. Обсуждение вопроса «Как помочь школьнику  подготовиться к успешному  написанию Всероссийской проверочной работы по предметам?» | Итоговая и промежуточная аттестация  учащихся | Члены МО |
| 5 | Май | 1. Подведение итогов работы за 2022-2023 учебный год.  2. Анализ ВПР. Обсуждение и анализ итогов мониторинга качества знаний по предметам за год.  3. Проект плана на новый 2023-2024 учебный год  4. Отчёт членов МО о результатах реализации  программы по самообразованию | Подведение итогов работы и  планирование работы МО на 2023-2024 учебный год. | Кружкова С.В.  Члены МО |

**Внеклассная работа по предмету. План-график основных мероприятий.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Сроки | Название мероприятия или комплекса мероприятий | Участники мероприятия | Форма проведения | Ответственный |
| 1. | Сентябрь-октябрь | 1. Школьный и городской этапы Всероссийской олимпиады школьников по химии, биологии, географии. | 5 – 11 кл.    5-11кл. |  | Члены МО  Великотская Ю.В.  Курьянова Т.С.  Кружкова С.В. |
| 2. | Ноябрь-декабрь | Городской интеллектуальный марафон для школьников 8-9 классов «Мудрёнок» | 8-9 кл. |  | Курьянова Т.С. |
| 3. | Январь-февраль | 1.Школьная научно-практическая конференция.  2.Взаимопосещение уроков.  3 Участие в дистанционных интернет-конкурсах исследовательских и проектных работах. | 5-11 кл. |  | Учителя-предметники |
| 4. | Март-апрель | Мероприятия в рамках ежегодного марафона «Земля – наш общий дом». | 7– 11 кл. |  | Члены МО |
| 5. | Май | Региональная олимпиада по химии «Химоня» | 8-10 кл. |  | Кружкова С.В. |

**Самообразование учителей.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | ФИО учителя | Тема по самообразованию | Мероприятия |
| 1. | Курьянова Т.С. | Учебные проекты как способ развития навыков исследовательской деятельности учащихся. | Разработать уроки по биологии в 8 классе с использованием технологии проектной деятельности. |
| 2. | Кружкова С.В. | Подготовка учащихся 9 классов к итоговой аттестации в форме ОГЭ с использованием ИКТ | Отбор функционального и эффективного ресурса, отвечающего задачам подготовки школьников к аттестации, и разработка материалов для подготовки к ОГЭ по химии с помощью интернет ресурсов. |
| 3. | Великотская Ю.В. | Проектная деятельность с применением ГИС технологий и ДДЗЗ. | Разработка проектов по географии в 9-х классах |
| 4. | Заславская Л. В. | Развитие творческих способностей учащихся через проектную и исследовательскую деятельность» | Разработать уроки по технологии в 7-х классах с использованием технологии проектной деятельности (девочки). |
| 5. | Горина С. | Развитие творческих способностей учащихся через проектную и исследовательскую деятельность» | Разработать уроки по географии в 7-х классах с использованием технологии проектной деятельности |
| 6. | Гусакова А.Д. | Повышение эффективности урока географии через применение современных образовательных технологий. | Разработать уроки по географии в 7-х классах с применением современных образовательных технологий. |
| 7. | Стороженко Д.Н. | Обеспечение практической направленности учебного процесса, создание возможностей применения знаний, умений, навыков в реальности | Разработать уроки по технологии в 6-х классах с использованием технологии проектной деятельности (мальчики). |

**План работы методического объединения**

**учителей физкультуры**

**на 2022/2023учебный год**

1. Тема работы школы на 2022/2023 учебный год:

*Формирование разносторонне физически развитой личности*

1. Тема работы методического объединения:

*Изучение и внедрение технологий развивающего обучения и технологий на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся.*

1. Цель работы методического объединения:

*Адаптация форм и методов технологий развивающего обучения и технологий на основе активизации и интенсификации деятельности, учащихся на уроках физической культуры.*

1. Задачи методического объединения на 2022/2021учебный год:

*- создание условий для активизации и интенсификации деятельности учащихся, их способностей на совмещенных уроках физической культуры;*

*- сохранение и укрепление физического и психологического здоровья обучающего*

*- формирование представления о здоровом образе жизни*

*- организация, подготовка и участие учащихся в районных и городских соревнованиях.*

*- внедрять новые методики преподавания на основе физических упражнений с целью развития познавательного интереса учащихся, повышения качества знаний сфере физической культуры*

5. План заседаний методического объединения:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Месяц | Тема | Форма проведения | Основные вопросы | Ответственные |
| 1. | август | 1.Нагрузка на 2022/2023 уч. Год  2.Работа с электронным журналом. 3.Подготовка рабочих программ.  4.Городской семинар учителей | обсуждение | Распределение нагрузки | директор школы  учителя |
| 2. | сентябрь | 1.Тематическое планирование  2. Городские мероприятия по предметам (олимпиады, конкурсы рефератов и т.д.): сроки, вопросы и задания и т.д.  3. Подготовка учащихся к ГТО | обсуждение | 1.Утверждение планирования, графика контрольных работ  2. Участие учащихся школы в мероприятиях | завуч, руководитель МО, учителя |
| 3. | октябрь-ноябрь | 1.Школьные олимпиады  2.Подготовка и проведение мероприятий района | обсуждение | 1.Подготовка и проведение олимпиад  2.Совершенство-вание форм и методов подготовки к спартакиаде. | учителя, ЦО |
| 4. | декабрь | 1. Спартакиада.  2. Городские олимпиады | сообщение  обсуждение | 1.Теоретическая и методическая база обсуждаемых вопросов Совершенствование форм и методов подготовки | руководитель МО, учителя |
| 5. | январь-февраль | 1.Анализ проведенных олимпиад  2. Спартакиада. | сообщение обсуждение | 1.Итоги олимпиад  2.Участие учащихся школы в мероприятиях | руководитель МО, учителя |
| 6. | март- апрель | 1. Городской семинар учителей  2. Пополнение методической и дидактической базы кабинетов  3 Спартакиада | обсуждение | 1. Семинар  2.Основные темы и направления пополнение методической и дидактической базы кабинетов | учителя, |
| 7. | Май-июнь | Анализ работы МО за 2022/2023 уч. год | Сообщение, обсуждение | Подведение итогов года, планирование работы на 2023/2024уч. год | руководитель МО, учителя |

1. Внеклассная работа по предметам, план - график основных мероприятий.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | сроки | Название мероприятия | Участники мероприятия | Формы проведения | Ответственный |
| 1. | Сентябрь-октябрь | Кросс нации  футбол  л/а кросс  н/теннис | Ученики, учителя |  | учителя- предметники |
| 2. | Ноябрь-декабрь | Баскетбол  Волейбол  ОФП  Шашки | Ученики, учителя |  | учителя |
| 3. | Январь-февраль | Лыжи  Плавание  Шахматы  дартс | Учителя, ученики |  | учителя ученики |
| 4. | март-апрель | Кросс  Президенские состязания | Учителя, ученики |  | учителя ученики |
| 5. | май-июнь | Эстафета  Орленок  футбол  День здоровья | Учителя. ученики |  | учителя |

1. Самообразование учителей. План-график мероприятий по теме самообразования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО учителя | Тема по самообразованию | Мероприятия | Сроки проведения и отчета |
| 1. | Никольская И.С.  Булыгин М.В.  Бурухин С.В.  Максимова А.А.  Кукушкина М.А.  Покровский Л.Ю. | Новые федеральные стандарты, ГТО , электронное ведение журнала | материалы сообщения | 2021-22уч.год |

**План работы методического объединения учителей математики, информатики, физики МОУ СОШ № 51 2022- 2023 учебный год**

**1. Состав МО:**

* Дмитриева Светлана Викторовна, учитель математики, председатель МО;
* Бурч Елена Ивановна, учитель математики;
* Голубева Надежда Григорьевна, учитель математики;
* Михайлова Ольга Николаевна, учитель математики, зам. директора по УВР;
* Санников Игорь Александрович, учитель математики;
* Нечаева Оксана Анатольевна, учитель математики;
* Копнина Алла Юрьевна, учитель физики;
* Бедненко Елена Анатольевна, учитель информатики;
* Цирулева Татьяна Владимировна, учитель информатики, зам. директора по УВР.

**2. Общешкольная методическая тема:**

**Развитие и воспитание творческой личности в условиях реализации ФГОС третьего поколения.**

**3. Методическая тема МО:**

**Формирование ключевых компетенций на уроках математики и во внеклассной деятельности в условиях реализации ФГОС третьего поколения.**

**Цель:**

**Повышение качества обученности в условиях реализации ФГОС третьего поколения.**

**4.**

**Задачи МО на 2022-2023 учебный год:**

1. Использовать дифференцированный и индивидуализированный подходы в обучении математики, информатики, физики в рамках ФГОС третьего поколения.
2. Усилить работу по формированию у учащихся математической и естественно-научной грамотности.
3. Внедрять новые методики преподавания на основе деятельностного подхода к обучению с целью развития познавательного интереса учащихся, повышения качества обученности.
4. Продолжить практику работы с тестами по типу ОГЭ и ЕГЭ с целью отработки навыков тестового контроля и подготовки к итоговой аттестации в 5-11 классах и ВПР в 5-10 классах.
5. Усилить работу с одаренными детьми, вовлекать учащихся в проектную и исследовательскую деятельность по математике, информатике, физике.
6. Подготовить учащихся 8-10 классов к защите индивидуального проекта.
7. Составить тематическое планирование на 2022-2023 учебный год, в том числе рабочие программы по ФГОС третьего поколения в 5-10 классах, элективные курсы по всем предметам МО.
8. Продолжить разработку открытых уроков по предметам МО.

**5. Календарный план работы МО на 2022 – 2023 учебный год:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Тема | Форма проведения | Ответственный |
| август | * анализ работы МО за 2021-2022 уч. год * составление плана на новый уч. год, корректировка нагрузки членов МО * утверждение тематического планирования по предметам * анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ за 2021-2022 уч. год | Сообщение и обсуждение.  Доклад | Дмитриева С. В., Михайлова О. Н., члены МО |
| Сентябрь-октябрь | * утверждение индивидуальных планов профессионального развития учителей МО * утверждение программ элективных курсов * подготовка к проведению школьных олимпиад (составление работ и утверждение дат) * выбор тем для реферативных, проектных и исследовательских работ учащихся под руководством учителей МО * подготовка к Региональному турниру по игре «Крестики-нолики» на бесконечном поле * предзащита и защита индивидуального проекта учащимися 9 классов | Обсуждение | Дмитриева С. В..,  Михайлова О.Н., члены МО |
| ноябрь | * анализ входного рубежного контроля по математике * анализ школьных олимпиад, подготовка учащихся к городским олимпиадам * участие команды 7 классов в Региональном турнире по игре «Крестики-нолики» на бесконечном поле * работа по-новому ФГОС, опыт учителей МО * подведение итогов 1 триместра * разное | Доклад и обсуждение | Михайлова О. Н.,  Дмитриева С, В.,  учителя МО |
| Декабрь | * анализ мониторинга готовности учащихся 9,11 классов к ГИА * участие в городских предметных олимпиадах * участие в региональном конкурсе исследовательских работ «Менделеевские чтения» * участие в командном интеллектуальном турнире учащихся «Мудренок» * первичная подготовка к предметной декаде * проведение полугодовых контрольных работ * разное | Сообщение и обсуждение | Председатель МО, члены МО, Михайлова О.Н. |
| Январь-февраль | * подготовка и проведение предметной декады, утверждение сроков * проведение Всероссийской олимпиады по математике «СМАРТ Кенгуру» * планирование открытых уроков учителями МО * подготовка и проведение школьной научно-практической конференции учащихся * итоги 2 триместра, прохождение программ * разное | Обсуждение | Члены МО, Дмитриева С. В., Михайлова О. Н. |
| Март | * анализ предметной декады * проведение и взаимопосещение открытых уроков * проведение Международной олимпиады по математике «Кенгуру» * участие в городском конкурсе рефератов «Путь к успеху» среди 7-11 классов * подготовка к городской научно-практической конференции «Шаг в будущее» * проведение пробных экзаменов в 9 и 11 классах, анализ результатов * предварительное распределение нагрузки на новый учебный год * планирование итогового повторения учебного материала | доклад, сообщение, обсуждение | Дмитриева С. В., члены МО, Афанасьева И.К. |
| Апрель | * выступление учащихся на городской научно-практической конференции «Шаг в будущее» * проведение ВПР в 5-10 классах * проведение и взаимопосещение открытых уроков * подготовка к экзаменам учащихся выпускных классов * составление и утверждение итоговых контрольных работ * разное | Сообщения, обсуждение | Дмитриева С. В., Михайлова О. Н., члены МО |
| Май | * уточнение программы на 2023-2024 уч. год * анализ годовых контрольных работ * результаты 3 триместра и учебного года | сообщения, обсуждения | Председатель МО и члены МО |
| Июнь | * подведение итогов года, отчеты учителей МО, анализ работы МО * составление рабочих программ по предмету на новый учебный год * подготовка кабинетов * учебная практика учащихся 10 классов | доклад и обсуждение | Дмитриева С. В., Белова Е. А., Цирулева Т. В., члены МО |

**6. Внеклассная работа по предмету. План-график основных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Сроки | Название мероприятия или комплекса мероприятий | Участники мероприятия | Форма проведения | Ответственный |
| 1 | Октябрь – декабрь | * Школьный и муниципальный этапы Всероссийской олимпиады школьников * Региональный турнир по игре «Крестики-нолики» на бесконечном поле среди 7 классов * Городской командный интеллектуальный турнир учащихся «Мудренок» * Всероссийские онлайн-олимпиады «Учи.ру», «Юный предприниматель» * Защита индивидуального проекта учащимися 9 классов * Региональная конференция исследовательских работ учащихся «Менделеевские чтения» | Учащиеся 5-11 классов | Участие | Члены МО |
| 2 | Январь - февраль | * Предметная декада * Школьный турнир по игре: «Крестики-нолики на бесконечном поле» * Всероссийская олимпиада по математике «СМАРТ Кенгуру» * Городской конкурс рефератов * Школьная научно-практическая конференция, посвященная Дню Российской науки * Всероссийская конференция исследовательских работ учащихся 8-11 классов «Менделеевские чтения» | Учащиеся 5-11 классов | Олимпиады, КВН, открытые уроки, конкурсы  школьная научно-практическая конференция, посвященная Дню Российской науки;  выступления с докладом по выбранной теме | Члены МО  Дмитриева С. В.  Учителя математики  Члены МО |
| 3 | Март | * Городской конкурс рефератов «Путь к успеху» среди 7-11 классов * Международная олимпиада по математике «Кенгуру» | Учащиеся 5-11 классов | Участие | Члены МО  Учителя математики |
| 4 | Апрель | * Городская научно-практическая конференция учащихся «Шаг в будущее» * Всероссийская олимпиада по математике «Учи.ру» | Учащиеся 5-11 классов | Выступления с докладом по выбранной теме | Учителя МО  Учителя математики |
| 5 | В течение года | Элективные, факультативные и кружковые занятия по предметам | Члены МО и учащиеся | Семинары, коллоквиумы, мастер-классы «ЕГЭ по информатике» (в дни весенних каникул). | Учителя предметники |
| 6 | Июнь | Летняя учебная практика | Учащиеся 10 классов | Лекции, лабораторные занятия, защита проектов, семинары, экскурсии | Цирулева Т. В., Копнина А. Ю., Дмитриева С. В. |

**7. Работа учителей МО:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ф. И. О.** | **Квалификационная категория, награды** | **Курсовая подготовка** | **Тема по самообразованию** |
| Дмитриева С. В. | Высшая, Почетный работник общего образования | Дистанционные курсы ПК по темам: «Обучение проектной деятельности» (апрель, 2016 г.), «Эффективные технологии развития интеллектуально-творческого потенциала личности в условиях внедрения ФГОС» (февраль, 2016 г.).  Курсы ПК при ТОИУУ по теме: «Актуальные вопросы преподавания математики в условиях реализации ФГОС» ( июнь, 2016 г.).  Курсы ПК ТОИУУ по подготовке экспертов ОГЭ (май, 2016 г.).  Курсы ПК НП Центр развития образования «Обнинский полис», тема: «Исследовательская и проектная деятельность учащихся в контексте метапредметного подхода» (апрель, 2018 г.)  Курсы ПК ТОИУУ по подготовке экспертов ОГЭ (май, 2019 г.).  Курсы ПК НП Центр развития образования «Обнинский полис», тема: «Развитие исследовательской и проектной деятельности учащихся: проблемы и перспективы» (апрель, 2019 г.);  10.2019 г. – курсы по теме: «Перспективные направления развития образования», НП Центр развития образования, науки и культуры «Обнинский полис», 72 часа;  10.2020 г. – курсы по теме: «Практикум руководителя исследовательских и проектных работ», НП Центр развития образования, науки и культуры «Обнинский полис», 72 часа;  2021 г. – ТОИУУ курсы экспертов ОГЭ, 18 ч.;  2021 г. курсы по теме: «Возможности электронно-образовательных ресурсов (ЭОР) при обучении математике», ОУ Фонд «Педагогический университет «Первое сентября», 72 часа;  2022 г. – курсы по теме: «Функциональная грамотность: развиваем в средней и старшей школе», АНО ДПО «Школа анализа данных», 16 часов;  2022 г. – ТОИУУ курсы экспертов ОГЭ, 18 ч.; | Основные приемы и методы решения сложных задач ЕГЭ |
| Бурч Е. И. | Высшая | 2016 год – ГБОУДПО Тверской областной институт усовершенствования учителей, тема «Актуальные проблемы преподавания математики в условиях реализации ФГОС», 108ч.;  2019г. – ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки», тема: «Проектирование современного урока математики с учетом применения ИКТ в рамках реализации ФГОС»;  2022 г. – ТОИУУ курсы экспертов ОГЭ, 18 ч.; | Организация самостоятельной деятельности, развивающей творческую  активность учащихся |
| Михайлова О. Н. | Высшая | 2019г. – ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» С-Петербург, тема: «Инструменты оценки учебных достижений учащихся и мониторинг эффективности обучения в условиях ФГОС»;  2020г. – ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» С-Петербург, тема: «Инновационные практики управления образовательной организацией в условиях реализации ФГОС» | Методы и приемы технологии проблемного обучения как средство повышения уровня мотивации школьников |
| Голубева Н. Г. | Высшая, Заслуженный Учитель РФ | 2020 г. – ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки г. С-Петербург, тема: «Проектирование современного урока математики в соответствии с требованиями ФГОС ООО»;  2022 г. – курсы по теме: «Функциональная грамотность: развиваем в средней и старшей школе», АНО ДПО «Школа анализа данных», 16 часов | Дифференцированный и индивидуализированный подходы в обучении математике в 6 классе |
| Санников И. А. | - | - | Активизация познавательной деятельности на уроках математики как условие развития личности |
| Нечаева О. А. | - | 2022 г. – ЦНППМ, курсы по теме: «Школа современного учителя. Развитие математической грамотности», 56 часов | Формирование вычислительной культуры учащихся в процессе изучения арифметического и алгебраического материала в основной школе |
| Копнина А. Ю. | Высшая | 2018 г. – Курсы ПК ТОИУУ;  2019 г. – Курсы фонда «Турнир юных»;  2022 г. – ООО «Инфоурок» курсы по теме: «Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья», 72 часа | Содержание и технология формирования образовательных результатов |
| Бедненко Е. А. | Первая | 2015 г. – Курсы ПК ТОИУУ;  2022 г. – курсы по теме: «Функциональная грамотность: развиваем в средней и старшей школе», АНО ДПО «Школа анализа данных», 16 часов;  2022 г. – ООО «Инфоурок» курсы по теме: «Особенности подготовки к сдаче ЕГЭ по информатике и ИКТ в условиях ФГОС ООО», 108 часов | Подготовка к ОГЭ в условиях изменения КИМ |
| Цирулева Т. В. | Высшая | Курсы ПК ТОИУУ (2016 г. и 2019) для экспертов ЕГЭ | Олимпиадное программирование |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф. И. О.** | **Методическая тема** |
| Дмитриева С. В. | Методика преподавания математики в старшей школе в рамках реализации ФГОС СОО третьего поколения |
| Михайлова О. Н. | Методы и приемы проблемного обучения как средство повышения  уровня мотивации школьников |
| Бурч Е. И. | Организация самостоятельной деятельности, развивающей творческую активность учащихся |
| Голубева Н. Г. | Дифференцированный и индивидуализированный подходы к обучению математике в 6-7 классах |
| Санников И. А. | Технология проблемного обучения на уроках математики |
| Копнина А. Ю. | Преподавание физики в 11 классе в условиях ФГОС |
| Бедненко Е. А. | Активизация познавательной деятельности учащихся на  уроках информатики |
| Цирулева Т. В. | Олимпиадное программирование на языке Python |
| Нечаева О. А. | Личностно-ориентированный подход к обучению математики |

**План работы методического объединения**

**учителей иностранных языков на 2022/2023 учебный год**

**1.Тема работы школы на 2022/2023 учебный год:**

**Развитие и воспитание творческой личности в условиях реализации ФГОС.**

**Методическая тема:**

**«Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения**

**качества образования в условиях введения ФГОС основного общего образования»**

**Цель:**

Создание максимально благоприятных условий для интеллектуального, нравственного,

физического, эмоционального развития личности ребенка, формирование гуманистических

взглядов и творческого мышления через рост методического, психолого-педагогического

мастерства каждого учителя в системе самоуправления и сотрудничества на основе системно-деятельностного подхода.

**Задачи:**

1. Продолжение работы МО в соответствии с темой школы.

2. Совершенствование качества преподавания через введение в практику методического

обеспечения уроков новых методических приемов работы, деятельностных методик и

технологий, информационных технологий.

3. Создание условия для обеспечения успешного профессионального самоопределения.

Формирование и пропаганда положительного педагогического опыта. Систематизация

работы учителей МО по обмену опытом.

4. Создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с

обучающимися, формирование у них навыков самоконтроля, самооценки, как средства

развития личности, личную готовность к самореализации в условиях современного общества.

5. Расширение языковой практики учащихся на английском языке силами учителей МО во

внеурочной деятельности.

6. Стимулирование развития нравственной, физически здоровой личности, способной к

творчеству, умеющей ориентироваться в мире духовных ценностей.

7. Изучение и внедрение новых учебно-методических комплексов российских и зарубежных издательств.

8. Организация системной подготовки учащихся к ГИА по английскому языку.

**5. План заседаний методического объединения:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Месяц | Тема | Форма проведения | Основные вопросы | Ответственный |
| 1 | Август- | Заседание МО №1    «Нормативно – правовое и учебно-методическое обеспечение преподавания английского языка в 2022-2023 учебном году». | Сообщение, обсуждение,обмен мнениями | 1.Корректировка рабочих программ и календарно-тематического планирования по предмету «Иностранный язык» на 2022-2023 учебный год.  .Апробация УМК Английский язык для 2 класса под редакцией Ю.А.Комаровой.  2. Обсуждение и утверждение плана работы учителей английского языка на 2022-2023 учебный год.  3.Августовские педагогические секции (обмен опытом)  4.Написание программы для 5 класса , используя конструктор составления. | Руководитель МО ИЯ  Члены МО  Учитель Сафронова О.А. |
| 2 | ноябрь | Заседание МО №2  «Организация работы с одаренными детьми» | Сообщение,  обмен опытом | 1.Составление графика предметной недели; 2.Утверждение плана работы с одаренными детьми; 3.Организация работы со слабоуспевающими детьми;  4.Организация и проведение школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников по АЯ, участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах «Олимпус»и т.д;  5.Подведение итогов 1 триместра. | Члены МО |
| 3. | Декабрь | Заседание МО №3  «Планирование проведения Недели иностранных языков» | Обсуждение, выступления | 1.Подготовка и проведение предметной Недели по английскому языку  2. Работа с одарёнными детьми. Участие в олимпиаде «Британский Бульдог» | Члены МО |
| 4. | Март | Заседание МО № 4  «Повышение профессионализма учителей английского языка, развитие их творческого потенциала и педагогической инициативы» | Сообщение  ,выступления | 1. Проведение пробных экзаменов в 9,11 классах  2. Организация самостоятельной деятельности обучающихся в рамках реализации ФГОС второго поколения  4. Оптимизация работы со слабыми детьми, имеющими пробелы в знаниях.  5.Подведение итогов 2 триместра | Учителя, работающие в 9, 11 классах  Члены МО |
| 5. | Май-июнь | Заседание МО № 5  «Итоги работы педагогов по выполнению современных требований к организации образовательного процесса, повышению эффективности обучения» | Сообщение,  выступление | 1.Результативность работы с одарёнными учащимися  2. Качество обученности учащихся по английскому языку за 2022-2023 учебный год. 3. Анализ работы МО и перспективные направления работы методического объединения на 2023-2024 учебный год  4. 3.Распределение педнагрузки на 2023/24 уч.год | Члены МО |

**6. Внеклассная работа по предмету. План-график основных мероприятий.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Сроки | Название мероприятия или комплекса мероприятий | Участники мероприятия | Форма проведения | Ответственный |
| 1. | Сентябрь | Фестиваль Европейских языков | Учителя  ИЯ,  Уч-ся 3-7кл. | Фонетический конкурс  (приурочен ко Дню Европейских языков) | Учителя англ.яз. |
| 2. | Декабрь | Предметная неделя  И.Я. | Учителя ИЯ,  Уч-ся 2-11 кл. | Тема: Рождество в англоговорящих странах. | Учителя англ.языка |
| 3. | апрель | Конкурс знатоков английского языка | 7-11 кл. | Конкурс диалогической речи на английском языке. | Учителя  анг.яз. |

**7. Самообразование учителей. План-график мероприятий по теме самообразование.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | ФИО учителя | Тема по самообразованию | Мероприятия | Сроки проведения и отчета |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7. | Фёдорова ГА.  Дроздова М.С.  Сафронова О.А.  Сафина И.С.  Курочкина Е.В.  Гребенникова О.А.  Коркина Ю.А. | Ключевые конструкции в английских предложениях (для ведения бесед в социо-культурной сфере общения).  ИКТ на уроках ИЯ на начальном этапе обучения  Особенности формирования навыков чтения на начальном этапе обучения английскому языку.  Использование ИКТ как средства эффективного обучения иностранному языку  Развитие креативного мышления школьников на уроках английского язы  Фразеологизмы в изучении английского языка как обогащение словарного запаса и повышения мотивации.  Влияние мифологии на культуру англоязычных стран. | Разработка методического материала  Разработка ИКТ уроков и дидактического материала  Составление тестов и проверочных работ.  Разработка ИКТ уроков и дидактического материала  Карточки, презентации  Дидактический материал  Дидактический материал | В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года |

**8.Планирование курсовой подготовки и аттестации.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО учителя | Курсовая подготовка | | Аттестация | |
| 2022/2023 | 2022/2023 | 2022/2023 | 2022/2023 |
| Сафина И.С. |  |  | + |  |

**План работы библиотеки на 2021-2022 учебный год.**

**1.Задачи библиотеки.**

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;

- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

Основные функции библиотеки:

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.

- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида.

- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.

**2. Формирование фонда библиотеки.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №**п/п** | **Число** | **Содержание работы** | | | | | | | | **Класс** | | | **Часы** | **Срок исполнения** | |
|  |  | 1. **Работа с фондом учебной литературы** | | | | | | | |  | | |  |  | |
| 1. |  | Подведение итогов движения фонда.  Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2022-2023 учебный год. | | | | | | | |  | | |  | Сентябрь | |
| 2. |  | Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы:  а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки;  б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований;  в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2023-2024 учебный год;  г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа;  д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей;  е) приём и обработка поступивших учебников:  - оформление накладных;  - запись в книгу суммарного учёта;  - штемпелевание;  - составление списков класса | | | | | | | |  | | |  | Январь-февраль  Январь  Февраль  По мере поступления | |
| 3. |  | Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой | | | | | | | |  | | |  | Сентябрь | |
| 4. |  | Приём и выдача учебников (по графику) | | | | | | | |  | | |  | Май, август-сентябрь | |
| 5. |  | Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий | | | | | | | |  | | |  | Сентябрь | |
| 6. |  | Выставка учебников и учебных пособий, предлагаемых Центром учебно-методической литературы, формирование заказа учебных пособий, контроль за осуществлением исполнения заказа. | | | | | | | |  | | |  | Сентябрь-май | |
| 7. |  | Списание с учётом ветхости и смены программ | | | | | | | |  | | |  | Декабрь | |
|  |  | **II. Работа с фондом художественной литературы** | | | | | | | |  | | |  |  | |
| 1. |  | Обеспечение свободного доступа в библиотеке:  - к художественной литературе;  - к фонду учебников (по требованию) | | | | | | | |  | | |  | Постоянно | |
| 2. |  | Выдача изданий читателям | | | | | | | |  | | |  | Постоянно | |
| 3. |  | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах | | | | | | | |  | | |  | Постоянно | |
| 4. |  | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий | | | | | | | |  | | |  |  | |
| 5. |  | Ведение работы по сохранности фонда | | | | | | | |  | | |  | Постоянно | |
| 6. |  | Создание и поддержка комфортных условий для читателей. | | | | | | | |  | | |  | Постоянно | |
| 7. |  | Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся | | | | | | | |  | | |  | Постоянно | |
| 8. |  | Периодическое списание фонда с учётом ветхости | | | | | | | |  | | |  | Декабрь | |
|  |  | **III. Комплектование фонда периодики** | | | | | | | |  | | |  |  | |
| 1. |  | Оформление подписки на 1I полугодие 2023 г. | | | | | | | |  | | |  | Октябрь | |
|  |  | **IV. Работа с читателями** | | | | | | | |  | | |  |  | |
| 1. |  | Обслуживание читателей на абонементе | | | | | | | |  | | |  | Постоянно | |
| 2. |  | Рекомендательные беседы при сдаче книг | | | | | | | |  | | |  | Постоянно | |
|  |  | **V. Работа с педагогическим коллективом** | | | | | | | |  | | |  |  | |
| 1. |  | Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку | | | | | | | |  | | |  | По мере поступления | |
| 2. |  | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах | | | | | | | |  | | |  | На педсоветах | |
| 3. |  | Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации. | | | | | | | |  | | |  | Постоянно | |
|  |  | **VI. Работа с обучающимися школы** | | | | | | | |  | | |  |  | |
| 1. |  | Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки | | | | | | | |  | | |  | Постоянно | |
| 2. |  | Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики | | | | | | | |  | | |  | Постоянно | |
| 3. |  | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки | | | | | | | |  | | |  | Постоянно | |
|  |  | **VII. Массовая работа** | | | | | | | |  | | |  |  | |
| 1. | 03.09      05.09      08.09    08.09 | Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам:  Виртуальная книжная выставка «Моя Россия – без терроризма»  **205 лет** со дня рождения **А.К. Толстого** (1817-1875), русского поэта, писателя, драматурга  День воинской славы. 210 лет Бородинскому сражению (1812)  **140 лет** со дня рождения **Б.С. Житкова** (1882-1938), русского детского писателя, педагога, путешественника.  День памяти святого благоверного князя **Александра Невского.**   День воинской славы. Победа русских полков во главе с великим князем **Дмитрием Донским** над монголо-татарскими войсками в **Куликовской битве** (1380)  **475 лет** со дня рождения **Мигеля де Сервантеса Сааведры**, испанского писателя, поэта (1547–1616). | | | | | | | | 7-11  9-11  1-11  1-4  1-11  1-11  8-9 | | |  | Сентябрь  Сентябрь  Сентябрь  Сентябрь  Сентябрь  Сентябрь  Сентябрь | |
|  | 01.10  05.10  08.10  19.10  22.10  24.10  31.10 | **110 лет** со дня рождения **Льва Николаевича Гумилева**, российского историка-этнолога, географа, писателя (1912–1992).  **Международный день учителя**  **130 лет** со дня появления на свет Марины Ивановны Цветаевой, русской писательницы.  19 октября **День Царскосельского лицея** (**210 лет**. В этот день в 1811 г. открылся Императорский Царскосельский лицей)  Праздник белых журавлей. Праздник поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах. Появился по инициативе поэта Расула Гамзатова  Международный день школьных библиотек (четвёртый понедельник октября)  **120 лет** со дня рождения **Е.А. Пермяка** (1902-1982), русского писателя. | | | | | | | | 9-11  1-11  1-11  10-11  6-7  5-11  1-11  1-5 | | |  | Октябрь  Октябрь  Октябрь  Октябрь  Октябрь  Октябрь  Октябрь  Октябрь | |
|  | 03.11  04.11  06.11  14.11  22.11  27.11  30.11 | **135 лет** со дня рождения **С.Я. Маршака** (1887-1964), русского поэта, драматурга и переводчика  День народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612 г.)  **170 лет** со дня рождения **Д.Н. Мамина-Сибиряка** (1852-1912), русского писателя  **115 лет** со дня рождения **Астрид Линдгрен**, шведского автора.  **День словарей и энциклопедий** (учреждён в 2010 году по инициативе Общества любителей русской словесности (ОЛРС) и музея В. И. Даля).  **День матери**(Учреждён Указом Президента РФ в 1998 г. Отмечается в последнее воскресенье ноября)  **355 лет** со дня рождения  **Джонатана Свифта**, английского сатирика, автора  тетралогии «Путешествия Гулливера». | | | | | | | | 1 - 4  9 -11  1 - 4  1-4  5 - 8  5 – 7  1-11  4-5 | | |  | Ноябрь  Ноябрь  Ноябрь  Ноябрь  Ноябрь  Ноябрь  Ноябрь | |
|  | 05.12  09.12  12.12  14.12  22.12 | **День** **воинской славы** — День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941). Он был установлен в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 1995 года «О днях воинской славы и памятных датах России»  **День героев Отечества (Отмечается с 2007 года в соответствии с Федеральным законом № 231-ФЗ от 24 октября 2007 года)**  День Конституции Российской Федерации  **День Наума**Грамотника («Пророк Наум наставит на ум». Существовал обычай в первый день декабря, по старому стилю, отдавать отроков в ученье к дьячкам, так называемым мастерам грамоты)  **85 ле**т со дня рождения **Эдуарда Николаевича Успенского**, драматурга и автора детских книг.  **235 лет А. Погорельскому** (наст. фамилия А.А. Перовский, 1787-1836), русскому писателю. (Точная дата рождения не установлена) | | | | | | | | 1 - 11  1-11  1-11  1-4  1-4  1-4 | | |  | Декабрь  Декабрь  Декабрь  Декабрь  Декабрь  Декабрь | |
|  | 01.01  27.01 | День былинного богатыря **Ильи Муромца**  День воинской славы России. **День снятия блокады Ленинграда (1944)** | | | | | | | | 1 - 5 | | |  | Январь  Январь | |
|  | 07.02  20.02  23.02 | **210 лет** со дня рождения **Чарльза Диккенса** (1812-1870), английского писателя  **170 лет** со дня рождения**Николая Георгиевича Гарина-Михайловского**(1852-1906), русского писателя, публициста  День защитника Отечества | | | | | | | | 8 – 11  5 - 9  1 - 11 | | |  | Февраль  Февраль  Февраль | |
|  | 03.03  08.03  15.03  24 – 30  28.03 | **Всемирный день писателя** (Отмечается по решению конгресса ПЕН-клуба с 1986 года)  **Международный женский день** (В 1910 году на Международной конференции социалисток в Копенгагене К. Цеткин предложила ежегодно проводить День солидарности трудящихся женщин всего мира. В России отмечается с 1913 года)  **85 лет** со дня рождения **Валентина Григорьевича Распутина** (1937 - 2015), русского писателя  **Неделя детской и юношеской книги** (Проводится ежегодно с 1944 г. Первые «Книжкины именины» прошли по инициативе Л. Кассиля в 1943 г. в Москве.)  **140 лет** со дня рождения **Корнея Ивановича Чуковского** (1882-1969), русского писателя | | | | | | | | 1 - 11    1-11          9 - 11      1 – 11      1 - 4 | | |  | Март  Март  Март  Март  Март | |
|  | 02.04  10.04  12.04  12.04  19.04  22.04 | **Международный день детской книги** (Отмечается с 1967 г. в день рождения Х.-К. Андерсена по решению Международного совета по детской книге — IBBY)  **95 лет** со дня рождения **Виля Липатова** (1927-1979), советского писателя  **85 лет** со дня рождения **Беллы Ахатовны Ахмадулиной** (1937-2010), русской поэтессы  **Памятная дата России: День космонавтики** установлен указом Президиума Верховного Совета СССР в 1962 году в ознаменование полета человека в космос.**Всемирный день авиации и космонавтики** с 2011 года он носит еще одно название - **Международный день полета человека в космос.**    **780 лет** со дня победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (***Ледовое побоище***) (1242 г.)  **95 лет** со дня рождения **Юрия Михайловича Дружкова (Постникова)** (1927–1983), русского писателя («Волшебная школа Карандаша и Самоделкина», «Приключения Карандаша и Самоделкина»)  **120 лет** со дня рождения **Вениамина Александровича Каверина**(наст. ф. Зильбер) (1903- 1989), русского советского писателя, драматурга и сценариста  **115 лет** со дня рождения **Ивана Антоновича Ефремова** (1907-1972), русского советского писателя-фантаста | | | | | | | | 1 – 11  10 - 11  10 – 11  1 – 11  1 – 11  1 – 4  8 - 9  7 - 9 | | |  | Апрель  Апрель  Апрель  Апрель  Апрель  Апрель  Апрель | |
|  | 09.05  24.05  29.05  30.05  31.05 | **День воинской славы России:** **День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (1945 год)**.  **День славянской письменности и культуры**  **235 лет** со дня рождения **Константина Николаевича Батюшкова** (1787-1855), русского писателя  **130 лет** со дня рождения **Ивана Сергеевича Соколова-Микитова** (1892-1975), русского писателя  **130 лет** со дня рождения **Константина Георгиевича Паустовского**(1892-1968), русского писателя | | | | | | | | 1 - 11  1 -11  9 - 11  1 – 4  3 - 5 | | |  | Май  Май  Май  Май  Май | |
| 2. |  | Подписка на газеты и журналы на I полугодие 2022 г. | | | | | | | |  | | |  | Сентябрь | |
| 3. | 22.10 | Праздник белых журавлей. День поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах. | | | | | | | | 8 -10 | | | 2 | октябрь | |
| 4. | 24.10 | «Читайка» - мероприятие, посвященное Дню школьного библиотекаря. | | | | | | | | 4 | | | 2 | Октябрь | |
| 5 | 11.11 | Литературный праздник «Эти забавные животные»  (по произведениям Е.И.Чарушина, 120 лет со дня рождения) | | | | | | | | 3 - 4 | | | 2 | Ноябрь | |
| 6. | 19.11 | «Помощник царям». Беседа, посвященная 310 - летию со дня рождения Михаила Васильевича Ломоносова (1711–1765), русского ученого, поэта | | | | | | | | 5-6 | | | 2 | Ноябрь | |
| 7. | 22.11 | «Собирал человек слова» - литературно-интеллектуальная игра к 220 - летию со дня рождения Владимира Ивановича Даля (1801–1872), русского писателя, этнографа, лексикографа | | | | | | | | 3 - 4 | | | 2 | Ноябрь | |
| 8. | 27.11 | **Литературно – музыкальная композиция, посвящённая Дню матери.** | | | | | | | | 9 | | | 1 | Ноябрь | |
| 9. | 14.12 | День Наума Грамотника. Беседа-игра. | | | | | | | | 1-4 | | | 2 | Декабрь | |
| 10. | 11.01 | Литературная игра – путешествие к 130 летию со дня рождения Джона Рональда Руэла Толкина (1892-1973), английского писателя | | | | | | | | 5 - 6 | | | 2 | Январь | |
| 11. | 27.01 | День воинской славы России. День снятия блокады Ленинграда (1944) .Урок – беседа. | | | | | | | | 10 | | | 2 | Январь | |
| 12. | 28.01 | 125 лет со дня рождения Валентина Петровича Катаева (1897-1986), русского писателя («Белеет парус одинокий», «Сын полка», «Цветик-семицветик») Театральная постановка по мотивам сказки «Цветик – семицветик». | | | | | | | | 1 - 4 | | | 2 | Январь | |
| 13. | 22.02 | День защитника Отечества. Литературно-музыкальная композиция. | | | | | | | | 9 - 10 | | | 2 | Февраль | |
| 13. | 10.03 | **Всемирный день чтения вслух** (Отмечается с 2010 г. по инициативе компании LitWorld в первую среду марта) | | | | | | | | 3 - 4 | | | 2 | Март | |
| 14. | 27.03 | **Международный день театра** (с 1961 г. по решению IX конгресса Международного института театра при ЮНЕСКО). Конкурс театральных миниатюр. | | | | | | | | 3 - 4 | | | 2 | Март | |
| 15. | 28.03 | «В гостях у дедушки Корнея». Литературная игра-путешествие к 140 летию со дня рождения Корнея Ивановича Чуковского (1882-1969), русского писателя | | | | | | | | 1-2 | | | 2 | Март | |
| 16. | 12.04 | Викторина «Через тернии к звёздам», посвящённая Дню космонавтики. | | | | | | | | 5- 6 | | | 2 | Апрель | |
| 16. | 07.05 | Мероприятие, посвящённое 77 годовщине Дня  Победы в Великой Отечественной войне «Дорогами мужества». | | | | | | | | 10 | | | 2 | Май | |
|  |  | **VII. Реклама библиотеки.** | | | | | | | |  | | |  |  | |
|  |  | Рекламная деятельность библиотеки:  - устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях;  - наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой;  - Оформление выставки одного автора:«Календарь знаменательных и памятных дат». | | | | | | | |  | | |  | Постоянно  По мере требования  В течение года | |
|  |  | IX. Профессиональное развитие | | | | | | | |  | | |  |  | |
| 1. |  | Участие семинарах городского методического объединения. | | | | | | | |  | | |  | В течение года | |
| 2. |  | Самообразование:  - чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»;  - приказов, писем, инструкций о библиотечном деле | | | | | | | |  | | |  | В течение года | |
| 3. |  | Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий | | | | | | | |  | | |  | В течение года | |
|  |  | **X. Взаимодействие с другими библиотеками** | | | | | | | |  | | |  |  | |
| 1. |  | Сотрудничество по обслуживанию школьников с библиотеками: - библиотека школы №45;  -библиотека школы №49;  - ЦДБ | | | | | | | |  | | |  | В течение года по мере требования | |
| **План воспитательной работы школы**  **на 2022-2023 учебный год**  **1-4 классы** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ключевые общешкольные дела** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дела | | | | | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | | | | | |
| -Торжественная линейка «Первый звонок».  -Классный час «разговор о важном» - «Наша страна – Россия» | | | | | 1-4 | | | 01.09 | | Кл. рук., зам. дир. по ВР, ст.вожатый | | | | | |
| Поднятие флага РФ | | | | | 1-4 | | | Понедельник | | Зам.директора по ВР, кл.руководители. | | | | | |
| Неделя безопасности: правила ДД, - дом-школа-дом. «Один дома» ППБ, учебно-тренировочная эвакуация, эстафеты. | | | | | 1-4 | | | 05.09-12.09 | | Кл. рук., зам. дир. по ВР, зам.директора по безопасности | | | | | |
| Юбилей школы. «Дом, в котором уютно всем» | | | | | 1-4 | | |  | | 1 классы - Выставка необычных букетов к юбилею школы;  2 кл. - Гигантская картина-раскраска по номерам;  3 кл. - Фотозоны (много фотозон);  4 кл. - Видео-поздравления от сказочных и литературных персонажей. | | | | | |
| Легкоатлетический кросс «Кросс Нации» | | | | | 3-4 | | | Первая декада сентября | | Учителя физкультуры | | | | | |
| Праздник урожая «Дары природы». Конкурс: рисунка, поделок из природного материала и овощей. | | | | | 1-2 | | | 15.09 | | Кл.рук., ст.вожатый | | | | | |
| Президентские состязания по ОФП | | | | | 1-4 | | | 19- 23.09 | | Учителя физкультуры | | | | | |
| День пожилого человека «Низкий Вам поклон». Праздничный концерт | | | | | 1-4 | | | 01.10. | | Зам. Директора по ВР, ст.вожатая, кл.руководители | | | | | |
| «Осень – рыжая подружка» - проведение мероприятий по классам | | | | | 5-9 | | | октябрь | | ст.вожатая, кл.руководители | | | | | |
| День учителя. Поздравления любимых учителей. Праздничный концерт. Выпуск праздничной газеты. | | | | | 1-4 | | | 05.10. | | Зам. Директора по ВР, ст.вожатая, кл.руководители | | | | | |
| Цветные дни | | | | | 1-4 | | | Октябрь (желтый. оранжевый), декабрь (белый, серебристый). Февраль (джинсовый), март (зеленый), май (красный) | | Зам. Директора по ВР, ст.вожатая, кл.руководители, родители. | | | | | |
| Акция ЗОЖ: конкурс рисунков «Осторожно, дорога!», флеш-моб- весёлая зарядка | | | | | 1-4 | | | ноябрь | | Уч. физкультуры, ст.вожатый | | | | | |
| День матери в России. Поздравления, конкурсная программа. | | | | | 1-4 | | | 24.11 (27.11- посл.воскресенье) | | Кл. руководители | | | | | |
| Дни русской истории, литературы и культуры | | | | | 1-4 | | | ноябрь | | Зам. Директора по УВР, кл.руководители, учителя предметники | | | | | |
| День неизвестного солдата. Рисунки, беседы, викторины. | | | | | 1-4 | | | 02.12 | | Ст.вожатый,  кл. руководитель | | | | | |
| День освобождения г.Калинина. | | | | | 1-4 | | | 16.12 | | Кл. руководители, ст.вожатый | | | | | |
| Всемирный день борьбы со СПИДом. Тематические лекции. Книжная выставка | | | | | 9-11 | | | 01.12 | | Учитель биологии. Библиотекарь | | | | | |
| Мастерская Деда Мороза. Конкурс на лучшую новогоднюю игрушку. Конкурс на самый красиво украшенный кабинет, окно. Новогодние мероприятия в школе | | | | | 1-4 | | | декабрь | | Кл. руководители | | | | | |
| Классные часы «День памяти М. Тверского» | | | | | 1-4 | | | декабрь | | Кл. руководители | | | | | |
| День конституции Росси. Выпуск газеты. Тематические лекции. Мероприятие «Конституция РФ – основа Общественной системы» | | | | | 5-9 классы | | | 10.12 (отмечается 12.12) | | Учителя истории | | | | | |
| Час истории «Блокадный хлеб Ленинграда»  Памяти детей Ленинграда, посвящается. Беседа, просмотр видео. | | | | | 1-4 классы | | | 27.01 | | Кл. руководители. | | | | | |
| Лыжные соревнования «Лыжня России» | | | | | 1-4 классы | | | февраль | | Учителя физкультуры | | | | | |
| Смотр строя и песни | | | | | 2-4 | | | 06-28.02 | | Кл. руководитель, учителя физкультуры | | | | | |
| Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества. Классные часы, беседы. Выставка рисунков. Выставка книг. Встречи с ветеранами ВОВ, Афганских и Чеченских событий. Поздравление ветеранов ВОВ. Спортивные мероприятия. | | | | | 1-4 | | | 13-24.02 | | Зам. директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководитель | | | | | |
| Месячник оборонно- массовой работы. «Веселые старты», фестиваль патриотической песни, поздравления, Уроки мужества. К дню Отечества - викторины, конкурсы, игры.  Смотр строя и песни | | | | | 1-3 классы  4 классы | | | 15.02-22.02 | | Кл.рук, ст.вожатый | | | | | |
| Масленица широкая. Ярмарка «Масленица, в гости к нам!» Конкурс стихов, чаепитие с блинами | | | | | 1-4 | | | 20.02- 26.02 | | Кл.рук, ст.вожатый | | | | | |
| Международный женский день.  Внеклассное мероприятие «Мамины глаза» | | | | | 1-4 классы | | | 1 нед. марта | | Кл. руководители. | | | | | |
| Неделя детской книги. | | | | | 1-4 класса | | | 10.03-17.03 | | Зав.библиотекой, кл. руководители | | | | | |
| Рейд «Чистый и опрятный» | | | | | 1-4 | | | март | | Администрация, Совет старшеклассников | | | | | |
| Международный день книги. Открытое мероприятие в школьной библиотеке. | | | | | 1-4 | | | 02.04 | | Школьная библиотека | | | | | |
| Международный день охраны водных ресурсов. | | | | | 1-4 | | | апрель | | Кл.руководители | | | | | |
| День Космонавтики. Гагаринский урок «Космос это мы». Классные часы. Беседы. Конкурсы рисунков. | | | | | 1-4 | | | 12.04 | | Кл. руководители | | | | | |
| ЗОЖ в рамках акции «Школа против наркотиков» | | | | | 1-4 | | | апрель | | кл.руководители, | | | | | |
| Конкурс песни в честь 30 летнего юбилея школы– «Битва хоров» | | | | | 2-4 | | | апрель | | Зам по ВР, кл. руководитель | | | | | |
| День пожарной охраны. | | | | | 1-4 классы | | | 30.04 | | ОБЖ | | | | | |
| День Победы. Классные часы. Беседы. Поздравления ветеранов. Праздничный концерт с приглашением ветеранов «Салют, Победа!». Литературный вечер «Поэзия войны»; Общешкольный флешмоб – слово «Россия. Тверь» | | | | | 1-4 классы | | | До 9 мая | | Зам. директора по ВР  Кл. руководители. | | | | | |
| Праздник «Последнего звонка» | | | | | 9,11 классы | | | 25.05 | | Кл.рук., зам.директора по ВР | | | | | |
| День семьи | | | | | 1-4 | | | 15.05 | | Кл.руководители | | | | | |
| День славянской письменности и культуры». | | | | | 1-4 классы. | | | 27.05 | | Библиотекарь,  Ст.вожатый | | | | | |
| День военной песни:  «Песня в военной шинели » - литературно-музыкальная композиция  Конкурс чтецов «Во имя Вас мы празднуем Победу» | | | | | 1-4 | | | 02-05.05 | | Кл. руководитель | | | | | |
| **Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Название курса | | | | Классы | | | Количество часов в неделю | | | | | Ответственные | | | |
| Реализация программа «**Орлята России»** в рамках федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование»; | | | | 1-4 | | |  | | | | | Классные руководители | | | |
| Цикл классных часов по теме «**Разговор о важном**» | | | | 1-4 | | | 1 | | | | | Классные руководители | | | |
| «Волшебная кисточка» | | | | 1-4 | | | 1 | | | | | Горкина Ю.С. | | | |
| «Учимся создавать проекты» | | | | 1-4 | | | 1 | | | | | Лихачева В.О. | | | |
| Занимательная математика | | | | 1-4 | | | 1 | | | | | Клюенкова А.П. | | | |
| «Оч.умелые ручки» | | | | 1-4 | | | 1час | | | | | Веригина А.А. | | | |
| «Умелые ручки».» | | | | 1-4 | | | 2час | | | | | Чистякова И.В. | | | |
| «Волшебный мир оригами» | | | | 1-4 | | | 1час | | | | | Бондаренко Л.А. | | | |
| «Хочу все знать» | | | | 1-4 | | | 1час | | | | | Громова Т.А. | | | |
| «Волшебный мир оригами» | | | | 1-4 | | | 1 час | | | | | Кузнецова Л.В. | | | |
| «Волшебный мир оригами» | | | | 1-4 | | | 1 час | | | | | Стрихарук Е.Л., | | | |
| «Занимательный русский язык» | | | | 1-4 | | | 1 час | | | | | Ртищева И.Н. | | | |
| Музыкальная мозаика | | | | 1-4 | | | 1 час | | | | | Алексеева И.В. | | | |
| Занимательная грамматика | | | | 1-4 | | | 1 час | | | | | Жучкова Г.Б. | | | |
| Хочу все знать | | | | 1-4 | | | 1 час | | | | | Меняйлова И.В. | | | |
| В гостях у сказки. | | | | 1-4 | | | 1 час | | | | | Гуськова Е.В. | | | |
| Путешествие в мир экологии | | | | 1-4 | | | 1 час | | | | | Рыльская А.А. | | | |
| Родное слово | | | | 1-4 | | | 1 час | | | | | Игнатьева В.А. | | | |
| Танцевальный кружок «Радость» | | | | 1-4 | | | 18 часов | | | | | Воробьева Л.Б. | | | |
| Театральная студия «Синяя птица» | | | | 1-4 | | | 7 час | | | | | Корлюкова С.А. | | | |
| Хоровое пение | | | | 1-4 | | | 2 час | | | | | Бараковская М.А. | | | |
| Спортивная карусель | | | | 1-4 | | | 1 час | | | | | Никольская И.С. | | | |
| **Тематика внеурочных занятий «Разговоры о важном».**  **(классные часы)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. День знаний 2. Наша страна – Россия 3. 165 лет со дня рождения К.Э.Циолковского 4. День музыки 5. День пожилого человека 6. День учителя 7. День отца 8. Международный день школьных библиотек 9. День народного единства 10. Мы разные, мы вместе 11. День матери 12. Символы России. 13. Волонтеры 14. День героев Отечества 15. День Конституции 16. Тема Нового года. Семейные праздники и мечты 17. Рождество 18. День снятия блокады Ленинграда 19. 160 лет со дня рождения К.С.Станиславского 20. День российской науки 21. Россия и мир 22. День защитника отечества 23. Международный женский день 24. 110 лет со дня рождения советского писателя и поэта, автора слов гимнов РФ и СССР С.В,Михалкова 25. День воссоединения Крыма с Россией 26. Всемирный день театра 27. День космонавтики. Мы – первые! 28. Память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками 29. День Земли 30. День Труда 31. День Победы. Бессмертный полк 32. День детских общественных организаций 33. Урок «Россия – страна возможностей» | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Самоуправление** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | | | Классы | | | Ориентировочное  Время проведения | | | | | Ответственные | | | |
| Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей, распределение дежурства по школе | | | | 1-4 | | | Сентябрь | | | | | Кл. руководители | | | |
| Экологический субботник. | | | | 4 | | | Октябрь | | | | | Кл. руководители, учитель биологии | | | |
| «Бумажный бум». Сбор макулатуры. | | | | 1-4 | | | Октябрь, апрель | | | | | Классные руководители, родители, ст.вожатый | | | |
| Работа в соответствии с обязанностями | | | | 1-4 | | | В течение года | | | | | Кл. руководители | | | |
| Отчет перед классом о проведенной работе | | | | 1-4 | | | Май | | | | | Кл. руководители | | | |
| Генеральные уборки в классе | | | | 1-4 | | | В течение года | | | | | Кл. руководители | | | |
| Участие в Всероссийском детско-юношеском военно-патриотическом общественномдвижении «ЮНАРМИЯ» | | | | 2-4 | | | В течение года | | | | | Зам.директора по ВР, Кл. руководители | | | |
| **Профориентация** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | | | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | | | | Ответственные | | | |
| Все профессии важны – выбирай на вкус!», беседы | | | | 1-4 | | | январь | | | | | Кл. руководители | | | |
| «Есть такая профессия защищать Родину» - рассказ о профессии офицера. | | | | 1-4 | | | февраль | | | | | Кл. руководители,  Библиотекарь | | | |
| Конкурс игра –«путешествие в мир профессии» | | | | 1-4 | | | март | | | | | Библиотекарь | | | |
| Профессия пожарник. Беседа. | | | | 1-4 | | | Апрель | | | | | Кл. руководители | | | |
| **Школьные и социальные медиа** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | | | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | | | | Ответственные | | | |
| «Знаю, соблюдаю» конкурс фотографий по ПДД | | | | 3-4 | | | сентябрь | | | | | кл. руководитель | | | |
| Размещение фотографий с классных мероприятий на сайт школы | | | | 1-4 | | | В течение года | | | | | Кл. руководитель | | | |
| Участие в выпуске школьной газеты «51-ый Континент» | | | | 1-4 | | | В течение года | | | | | Кл. руководитель | | | |
| Акция ЗОЖ :конкурс рисунков, флеш-моб- весёлая зарядка | | | | 1-4 | | | ноябрь | | | | | Учителя физкультуры. | | | |
| Посещение и знакомство с библиотекой | | | | 1 | | | Сентябрь | | | | | Кл. руководители | | | |
| **Организация предметно-эстетической среды** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | | | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | | | | Ответственные | | | |
| Создание школьного музея | | | | 2-4 | | |  | | | | | Зам.директора по ВР, кл.руководители. | | | |
| Выставка рисунков и поделок на праздник урожая | | | | 1-2 | | | 15.09 | | | | | Кл.рук., ст.вожатый | | | |
| Участие в конкурсе ПДД, конкурс рисунков, фотографий | | | | 1-4 | | | Сентябрь | | | | | Кл. руководитель и родители | | | |
| Уборка территории у школы | | | | 3-4 | | | Апрель - май | | | | | Кл. руководители | | | |
| Международный день доброты. Игровая программа | | | | 1-4 | | | 26.11 | | | | | Кл. руководители | | | |
| Участие в конкурсе рисунка «Мир глазами детей» - мы против вредных привычек. | | | | 1-4 | | | Ноябрь | | | | | Кл. руководители | | | |
| «Мастерская Деда Мороза» - подготовка к новому году | | | | 1-4 | | | Декабрь | | | | | Кл. руководители | | | |
| День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы», «Космические дали» (конкурс рисунков, викторина) | | | | 1-4 | | | 12.04 | | | | | библиотекарь | | | |
| День земли. «Земля только одна» Тематические классные часы. (викторины, конкурс рисунков) | | | | 1-4 | | | 21.04 | | | | | Кл. руководители , | | | |
| **Работа с родителями** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | | | | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | | | | Ответственные | | | |
| Собрание (по правилам безопасности ПДД, режим дня, пребыванию детей в школе, питание) | | | | 1-4 | | | 05.09; 06.09; 07.09; 08.09; 09.09 | | | | | Кл. руководитель | | | |
| Информационное оповещение через школьный сайт | | | | 1-4 | | | В течении года | | | | | Кл. руководитель | | | |
| Совместные с детьми походы, экскурсии. | | | | 1-4 | | | Октябрь, февраль, март | | | | | Кл. руководители, родительский комитет | | | |
| Индивидуальные консультации | | | | 1-4 | | | В течение года | | | | | Кл. руководитель | | | |
| Участие родителей вместе с детьми (праздник урожая, поход, уборка территории, новогодние праздники, праздник 8 марта-чаепитие и.т.д.) | | | | 1-4 | | | По плану в течение года | | | | | Совместное участие родителей и педагогов. | | | |
| Организация работ по благоустройству школы. Выращивание рассады цветов, уборка территории от листьев. | | | | 1-4 | | | 24.04-30.04 | | | | | кл. руководитель | | | |
| Акция «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», | | | | 1-4 | | | 02.05-09.05 | | | | | кл. руководитель | | | |
| Выращивание рассады цветов для высадки в вазоны у школы | | | | 1-4 | | | Март-май | | | | | Кл. руководители | | | |
| Классное руководство  (согласно индивидуальным планам работы  классных руководителей) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Беседы, кл.часы: «Правовая культура как составляющая общей культуры личности», «Правовые основы в ученическом коллективе», «Добро и зло. Причины наших поступков» и пр. | | | | | | 1-4 | | | Сентябрь | | | | Кл.руководитель | | |
| Беседы, классные часы по профилактике ДТП | | | | | | 1-4 | | | Последняя неделя сентября | | | | Кл.руководитель | | |
| Беседы, классные часы на санитарно-гигиенические темы: «Красота, здоровье, гармония», «Если хочешь быть красивым, бегай, если хочешь быть умным, бегай, если хочешь быть здоровым, бегай», «Питание и здоровье». | | | | | | 1-4 | | | Сентябрь | | | | Кл.руководитель | | |
| Классные часы, тренинги, беседы по темам: «Личная гигиена», «О пользе физкультуры», «Сам себе доктор», «Умей сказать нет!»  Беседы на темы: «Доброта – как категория вечности»; «Настроение и его власть над человеком»  «Умение владеть собой | | | | | | 1-4 | | | декабрь | | | | Кл. Руководитель  Зам. по ВР, соц. педагог | | |
| Классные часы: «Опасные течения среди молодежи, в том числе распространяющиеся в сети интернет» | | | | | | 4 | | | 13.03-17.03 | | | | Зам. по ВР, соц. педагог, кл. руководитель | | |
| Классные часы, беседы по ЗОЖ | | | | | | 1-4 | | | апрель | | | | Кл.руководитель | | |
| Школьный урок  (согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников) | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План воспитательной работы школы**  **на 2022-2023 учебный год**  **5-9 классы** | | | | | | | | | |
| **Ключевые общешкольные дела** | | | | | | | | | |
| Дела | | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | | |
| -Торжественная линейка «Первый звонок».  -Классный час «разговор о важном» - «Наша страна – Россия» | | 5-9 | | | 01.09 | | Кл. рук., зам. дир. по ВР, ст.вожатый | | |
| Поднятие флага РФ | | 5-9 | | | Понедельник | | Зам.директора по ВР, кл.руководители. | | |
| Неделя безопасности: правила ДД, - дом-школа-дом. «Один дома» ППБ, учебно-тренировочная эвакуация, эстафеты. | | 5-9 | | | 05.09-12.09 | | Кл. рук., зам. дир. по ВР, зам.директора по безопасности | | |
| Легкоатлетический кросс «Кросс Нации» | | 5-9 | | | Первая декада месяца | | Учителя физкультуры | | |
| Юбилей школы. «Дом, в котором уютно всем» | | 5-9 | | |  | | 5 классы- «30 Александров, 28 Анастасий и т.д.»;  6 классы – Арт-объект «Стена дружбы»;  7 классы – рисунки на асфальте с дополненной реальностью;  8 классы – Шуточный рекорд в честь школы;  9 классы – Выставка исторических кадров; | | |
| Школьный музей | | 5-9 | | |  | | Зам.директора по ВР, кл.руководители. | | |
| Праздник урожая «Дары природы». Конкурс: рисунка, поделок из природного материала и овощей. | | 5 | | | 15.09 | | Кл.рук., ст.вожатый | | |
| Президентские состязания по ОФП | | 5-9 | | | 20- 24.09 | | Учителя физкультуры | | |
| День пожилого человека «Низкий Вам поклон». Праздничный концерт | | 5-9 | | | 01.10. | | Зам. Директора по ВР, ст.вожатая, кл.руководители | | |
| «Осень – рыжая подружка» - проведение мероприятий по классам | | 5-9 | | | октябрь | | ст.вожатая, кл.руководители | | |
| День учителя. Поздравления любимых учителей. Праздничный концерт. Выпуск праздничной газеты. | | 5-9 | | | 05.10. | | Зам. Директора по ВР, ст.вожатая, кл.руководители | | |
| Цветные дни | | 5-9 | | | Октябрь (желтый. оранжевый), декабрь (белый, серебристый). Февраль (джинсовый), март (зеленый), май (красный) | | Зам. Директора по ВР, ст.вожатая, кл.руководители, родители. | | |
| Акция ЗОЖ: конкурс рисунков «Осторожно, дорога!», флеш-моб- весёлая зарядка | | 5 | | | ноябрь | | Уч. физкультуры, ст.вожатый | | |
| День матери в России. Поздравления, конкурсная программа. | | 5-9 | | | 24.11 (27.11 – посл.воскресенье) | | Кл. руководители | | |
| Дни русской истории, литературы и культуры | | 5-9 | | | ноябрь | | Зам. Директора по УВР, кл.руководители, учителя предметники | | |
| День неизвестного солдата. Рисунки, беседы, викторины. | | 5-9 | | | 03.12 | | Ст.вожатый,  кл. руководитель | | |
| День освобождения г.Калинина. | | 5-9 | | | 16.12 | | Кл. руководители, ст.вожатый | | |
| Всемирный день борьбы со СПИДом. Тематические лекции. Книжная выставка | | 9-11 | | | 01.12 | | Учитель биологии. Библиотекарь | | |
| Мастерская Деда Мороза. Конкурс на лучшую новогоднюю игрушку. Конкурс на самый красиво украшенный кабинет, окно. Новогодние мероприятия в школе | | 5-9 | | | декабрь | | Кл. руководители | | |
| Классные часы «День памяти М. Тверского» | | 5-9 | | | декабрь | | Кл. руководители | | |
| День конституции Росси. Выпуск газеты. Тематические лекции. Мероприятие «Конституция РФ – основа Общественной системы» | | 5-9 | | | 10.12 (отмечается 12.12) | | Учителя истории | | |
| Час истории «Блокадный хлеб Ленинграда»  Памяти детей Ленинграда, посвящается. Беседа, просмотр видео. | | 5-9 | | | 27.01 | | Кл. руководители. | | |
| Лыжные соревнования «Лыжня России» | | 5-9 | | | февраль | | Учителя физкультуры | | |
| Смотр строя и песни | | 5-9 | | | 06-28.02 | | Кл. руководитель, учителя физкультуры | | |
| Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества. Классные часы, беседы. Выставка рисунков. Выставка книг. Встречи с ветеранами ВОВ, Афганских и Чеченских событий. Поздравление ветеранов ВОВ. Спортивные мероприятия. | | 5-9 | | | 13-24.02 | | Зам. директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководитель | | |
| Месячник оборонно- массовой работы. «Веселые старты», фестиваль патриотической песни, поздравления, Уроки мужества. К дню Отечества - викторины, конкурсы, игры.  Смотр строя и песни | | 5-9 | | | 15.02-26.02 | | Кл.рук, ст.вожатый | | |
| Масленица широкая. Ярмарка «Масленица, в гости к нам!» Конкурс стихов, чаепитие с блинами | | 5-9 | | | 20.02- 26.02 | | Кл.рук, ст.вожатый | | |
| Международный женский день.  Внеклассное мероприятие «Мамины глаза» | | 5-9 | | | 1 нед. марта | | Кл. руководители. | | |
| Неделя детской книги. | | 5-6 | | | 10.03-17.03 | | Зав.библиотекой, кл. руководители | | |
| Рейд «Чистый и опрятный» | | 5-9 | | |  | | Администрация, Совет старшеклассников | | |
| Международный день книги. Открытое мероприятие в школьной библиотеке. | | 5-9 | | | 02.04 | | Школьная библиотека | | |
| Международный день охраны водных ресурсов. | | 5-9 | | | апрель | | Кл.руководители | | |
| День Космонавтики. Гагаринский урок «Космос это мы». Классные часы. Беседы. Конкурсы рисунков. | | 5-9 | | | 12.04 | | Кл. руководители | | |
| Акция «Школа против наркотиков» | | 5-9 | | | апрель | | Специалисты госнаркоконтроля, отделения медико-психологической помощи детям и подросткам ГБУЗ «ТОКНД», инспектор ОПДН; кл.руководители, | | |
| Конкурс песни в честь 30 летнего юбилея школы– «Битва хоров» | | 5-9 | | | апрель | | Зам по ВР, кл. руководитель | | |
| День пожарной охраны. | | 5-9 | | | 30.04 | | ОБЖ | | |
| День Победы. Классные часы. Беседы. Поздравления ветеранов. Праздничный концерт с приглашением ветеранов «Салют, Победа!». Литературный вечер «Поэзия войны»; Общешкольный флешмоб – слово «Россия. Тверь» | | 5-9 | | | До 9 мая | | Зам. директора по ВР  Кл. руководители. | | |
| Праздник «Последнего звонка» | | 9 | | | 25.05 | | Кл.рук., зам.директора по ВР | | |
| День семьи | | 5-9 | | | 15.05 | |  | | |
| День славянской письменности и культуры». | | 5-9 | | | 27.05 | | Библиотекарь,  Ст.вожатый | | |
| День военной песни:  «Песня в военной шинели » - литературно-музыкальная композиция  Конкурс чтецов «Во имя Вас мы празднуем Победу» | | 5-9 | | | 04-07.05 | | Кл. руководитель, | | |
| **Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования** | | | | | | | | | |
| Название курса | Классы | | | Количество  часов  в неделю | | | | Ответственные | |
| Цикл классных часов по теме «**Разговор о важном**» | 5-9 | | | 1 | | | | Классные руководители | |
| Медиакласс | 8-9 | | | 2 часа | | | | Фомичева О.С. | |
| Медиакласс Медиакласс | 5 | | | 1час | | | | Белова Е.А. | |
| Медиакласс | 6-7 | | | 2часа | | | | Королева Е.И. | |
| Танцевальный кружок «Радость» | 5-7 | | | 18 час | | | | Воробьева Л.Б. | |
| Театральная студия «Синяя птица» | 7 | | | 1час | | | | Корлюкова С.А. | |
| Хоровое пение. «Канцонетта». | 2 | | | 1 час | | | | Бараковская М.А. | |
| **Тематика внеурочных занятий «Разговоры о важном».**  **(классные часы)** | | | | | | | | | |
| 1. День знаний 2. Наша страна – Россия 3. 165 лет со дня рождения К.Э.Циолковского 4. День музыки 5. День пожилого человека 6. День учителя 7. День отца 8. Международный день школьных библиотек 9. День народного единства 10. Мы разные, мы вместе 11. День матери 12. Символы России. 13. Волонтеры 14. День героев Отечества 15. День Конституции 16. Тема Нового года. Семейные праздники и мечты 17. Рождество 18. День снятия блокады Ленинграда 19. 160 лет со дня рождения К.С.Станиславского 20. День российской науки 21. Россия и мир 22. День защитника отечества 23. Международный женский день 24. 110 лет со дня рождения советского писателя и поэта, автора слов гимнов РФ и СССР С.В,Михалкова 25. День воссоединения Крыма с Россией 26. Всемирный день театра 27. День космонавтики. Мы – первые! 28. Память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками 29. День Земли 30. День Труда 31. День Победы. Бессмертный полк 32. День детских общественных организаций 33. Урок «Россия – страна возможностей» | | | | | | | | | |
| **Самоуправление** | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | | | Ответственные | |
| Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей, распределение дежурства по школе | 5-9 | | | сентябрь | | | | Кл. руководители | |
| Работа в соответствии с обязанностями | 5-9 | | | В течение года | | | | Кл. руководители | |
| Отчет перед классом о проведенной работе | 5-9 | | | Май | | | | Кл. руководители | |
| Экологический субботник. | 5-9 | | | Октябрь | | | | Кл. руководители, учитель биологии | |
| «Бумажный бум». Сбор макулатуры. | 5-9 | | | Октябрь, апрель | | | | Классные руководители, родители, ст.вожатый | |
| Генеральные уборки в классе | 5-9 | | | В течение года | | | | Кл. руководители | |
| Участие в Всероссийском детско-юношеском военно-патриотическом общественномдвижении «ЮНАРМИЯ» | 5-9 | | | В течение года | | | | Зам.директора по ВР, Кл. руководители | |
| Профориентация | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | | | Ответственные | |
| Месячник по профориентации. Классные часы, беседы. Экскурсии в учебные заведения. Анкетирование, диагностика. Тренинговые занятия. Встречи с людьми интересных профессий. Оформление стенда «Куда пойти учиться?».  Последние месяцы детства… «Что впереди?» (профессиональная и личностная ориентация подростков) | 8,9,11, | | | Октябрь - март | | | | Кл. руководители, педагог-психолог | |
| Все профессии важны – выбирай на вкус!», беседы | 5-9 | | | январь | | | | Кл. руководители | |
| «Есть такая профессия защищать Родину» - рассказ о профессии офицера. | 8-9 | | | февраль | | | | Кл. руководители,  Библиотекарь | |
| Конкурс игра –«путешествие в мир профессии» | 5-6 | | | март | | | | Библиотекарь | |
| Профессия пожарник. Беседа. | 5-9 | | | Апрель | | | | Кл. руководители | |
| **Школьные и социальные медиа** | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | | | Ответственные | |
| «Знаю, соблюдаю» конкурс фотографий по ПДД | 5-9 | | | сентябрь | | | | кл. руководитель | |
| Размещение фотографий с классных мероприятий на сайт школы | 5-9 | | | В течение года | | | | Кл. руководитель | |
| Участие в выпуске школьной газеты «51-ый Континент» | 5-9 | | | В течение года | | | | Кл. руководитель | |
| Акция ЗОЖ: конкурс рисунков, флеш-моб- весёлая зарядка | 5-9 | | | ноябрь | | | | Учителя физкультуры. | |
| Посещение и знакомство с библиотекой | Для вновь пришедших в школу | | | Сентябрь | | | | Кл. руководители | |
| **Организация предметно-эстетической среды** | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | | | Ответственные | |
| Создание школьного музея | 5-9 | | |  | | | | Зам.директора по ВР, кл.руководители. | |
| Выставка рисунков и поделок на праздник урожая | 5 | | | 12.09 | | | | Кл.рук., ст.вожатый | |
| Участие в конкурсе ПДД, конкурс рисунков, фотографий | 5-9 | | | Сентябрь | | | | Кл. руководитель и родители | |
| Уборка территории у школы | 5-9 | | | Апрель -май | | | | Кл. руководители | |
| Международный день доброты. Игровая программа | 5 | | | 26.11 | | | | Кл. руководители | |
| Участие в конкурсе рисунка «Мир глазами детей» -мы против вредных привычек. | 5-7 | | | Ноябрь | | | | Кл. руководители | |
| «Мастерская Деда Мороза» - подготовка к новому году | 5-9 | | | декабрь | | | | Кл. руководители | |
| День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы» ,«Космические дали» (конкурс рисунков, викторина) | 5-9 | | | 12.04 | | | | библиотекарь | |
| День земли. «Земля только одна» Тематические классные часы (викторины, конкурс рисунков) | 5-9 | | | 21.04 | | | | Кл. руководители , | |
| **Работа с родителями** | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | | | Ответственные | |
| Собрание (по правилам безопасности ПДД, режим дня, пребыванию детей в школе, питание) | 5-9 | | | 05.09; 06.09; 07.09; 08.09; 09.09 | | | | Кл. руководитель | |
| Информационное оповещение через школьный сайт | 5-9 | | | В течении года | | | | Кл. руководитель | |
| Совместные с детьми походы, экскурсии. | 5-9 | | | Согласно учебного плана | | | | Кл. руководители, родительский комитет | |
| Индивидуальные консультации | 5-9 | | | В течение года | | | | Кл. руководитель | |
| Участие родителей вместе с детьми (праздник урожая, поход, уборка территории, новогодние праздники, праздник 8 марта-чаепитие и.т.д.) | 5-9 | | | По плану в течение года | | | | Совместное участие родителей и педагогов. | |
| Организация работ по благоустройству школы. Выращивание рассады цветов, уборка территории от листьев. | 5-9 | | | 24.04-30.04 | | | | кл. руководитель | |
| Акция «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», | 5-9 | | | 02.05-09.05 | | | | кл. руководитель | |
| Выращивание рассады цветов для высадки в вазоны у школы | 5-9 | | | Март-май | | | | Кл. руководители | |
| Классное руководство  (согласно индивидуальным планам работы  классных руководителей) | | | | | | | | | |
| Беседы, кл.часы: «Правовая культура как составляющая общей культуры личности», «Правовые основы в ученическом коллективе», «Добро и зло. Причины наших поступков» и пр. | | | 5-9 | | | сентябрь | | | Кл.руководитель |
| Беседы, классные часы по профилактике ДТП | | | 5-9 | | | Последняя неделя сентября | | | Кл.руководитель |
| Беседы, классные часы на санитарно-гигиенические темы в рамках антинаркотического месячника: «Вредные привычки»; «Твоя безопасность», «Телефон доверия», «Не попади в ловушку», «Молодежь за здоровый образ жизни» | | | 5-9 | | | Октябрь | | | Кл.руководитель |
| Беседы, классные часы по профилактике правонарушений, воспитанию нравственности и гражданственности обучающихся: «Проступок, правонарушение, преступление»; Правонарушения – дорога в пропасть», «Мир против насилия и жестокости над детьми»;  Мероприятия, кл.часы посвященные Всемирному дню толерантности. «Толерантность. Мы живем среди людей» | | | 5-9  7-8 | | | Ноябрь | | | Кл.руководитель,  педагог-психолог |
| Классные часы, тренинги, беседы по темам: «Личная гигиена», «О пользе физкультуры», «Сам себе доктор», «Умей сказать нет!» | | | **5-9** | | | 1 нед. декабря | | | Кл. руководитель |
| Беседы на темы: «Доброта – как категория вечности»; «Настроение и его власть над человеком»  «Умение владеть собой | | | **5-9** | | | декабрь | | | Кл. Руководитель  Зам. по ВР, соц. педагог |
| Классные часы: «Опасные течения среди молодежи, в том числе распространяющиеся в сети интернет» | | | 5-9 | | | 11.03-16.03 | | | Зам. по ВР, соц. педагог, кл. руководитель |
| Классные часы, беседы по ЗОЖ | | | **5-9** | | | апрель | | | Кл.руководитель |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План воспитательной работы школы**  **на 2022-2023 учебный год**  **10-11 классы** | | | | | | | | | |
| **Ключевые общешкольные дела** | | | | | | | | | |
| Дела | | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | Ответственные | | |
| -Торжественная линейка «Первый звонок».  -Классный час «разговор о важном» - «Наша страна – Россия» | | 10-11 | | | 01.09 | | Кл. рук., зам. дир. по ВР, ст.вожатый | | |
| Поднятие флага РФ | | 10-11 | | | Понедельник | | Зам.директора по ВР, кл.руководители. | | |
| Неделя безопасности: правила ДД, - дом-школа-дом. «Один дома» ППБ, учебно-тренировочная эвакуация, эстафеты. | | 10-11 | | | 02.09-07.09 | | Кл. рук., зам. дир. по ВР, зам.директора по безопасности | | |
| Легкоатлетический кросс «Кросс Нации» | | 10-11 | | | Первая декада месяца | | Учителя физкультуры | | |
| Юбилей школы. «Дом, в котором уютно всем» | | 10-11 | | |  | | 10 классы – Конкурс логотипов (символов, талисманов) к юбилею школы;  11 класс – танцевальный флешмоб | | |
| Участие в создании школьного музея | | 10-11 | | |  | | Зам.директора по ВР, кл.руководители. | | |
| Президентские состязания по ОФП | | 10-11 | | | 21- 24.09 | | Учителя физкультуры | | |
| День пожилого человека «Низкий Вам поклон». Праздничный концерт | | 10-11 | | | 01.10. | | Зам. Директора по ВР, ст.вожатая, кл.руководители | | |
| День учителя. Поздравления любимых учителей. Праздничный концерт. Выпуск праздничной газеты. | | 10-11 | | | 05.10. | | Зам. Директора по ВР, ст.вожатая, кл.руководители | | |
| Цветные дни | | 5-9 | | | Октябрь (желтый. оранжевый), декабрь (белый, серебристый). Февраль (джинсовый), март (зеленый), май (красный) | | Зам. Директора по ВР, ст.вожатая, кл.руководители, родители. | | |
| День матери в России. Поздравления, конкурсная программа. | | 10-11 | | | 26.11 | | Кл. руководители | | |
| Дни русской истории, литературы и культуры | | 10-11 | | | ноябрь | | Зам. Директора по УВР, кл.руководители, учителя предметники | | |
| День освобождения г.Калинина. | | 10-11 | | | 16.12 | | Кл. руководители, ст.вожатый | | |
| Всемирный день борьбы со СПИДом. Тематические лекции. Книжная выставка | | 10-11 | | | 01.12 | | Учитель биологии. Библиотекарь | | |
| Мастерская Деда Мороза. Конкурс на лучшую новогоднюю игрушку. Конкурс на самый красиво украшенный кабинет, окно. Новогодние мероприятия в школе. | | 10-11 | | | декабрь | | Кл. руководители | | |
| Классные часы «День памяти М. Тверского» | | 10-11 | | | декабрь | | Кл. руководители | | |
| День конституции России. Выпуск газеты. Тематические лекции. Мероприятие «Конституция РФ – основа Общественной системы» | | 10-11 | | | 15.12 | | Учителя истории | | |
| Час истории «Блокадный хлеб Ленинграда»  Памяти детей Ленинграда, посвящается. Беседа, просмотр видео. | | 10-11 | | | 27.01 | | Кл. руководители. | | |
| Лыжные соревнования «Лыжня России» | | 10-11 | | |  | | Учителя физкультуры | | |
| Смотр строя и песни | | 10 | | | 15-26.02 | | Кл. руководитель, учителя физкультуры | | |
| Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества. Классные часы, беседы.. Встречи с ветеранами ВОВ, Афганских и Чеченских событий. Поздравление ветеранов ВОВ. Спортивные мероприятия. | | 10-11 | | | 12-28.02 | | Зам. директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководитель | | |
| Масленица широкая. Ярмарка «Масленица, в гости к нам!» Конкурс стихов, чаепитие с блинами | | 5-9 | | | 20.02- 26.02 | | Кл.рук, ст.вожатый | | |
| Международный женский день.  Внеклассное мероприятие «Мамины глаза» | | 10-11 | | | 1 нед. марта | | Кл. руководители. | | |
| Рейд «Чистый и опрятный» | | 10-11 | | |  | | Администрация, Совет старшеклассников | | |
| Международный день охраны водных ресурсов. | | 10-11 | | | апрель | | Кл.руководители | | |
| День Космонавтики. Гагаринский урок «Космос это мы». Классные часы. Беседы. | | 10-11 | | | 12.04 | | Кл. руководители | | |
| Акция «Школа против наркотиков» | | 10-11 | | | апрель | | Специалисты госнаркоконтроля, отделения медико-психологической помощи детям и подросткам ГБУЗ «ТОКНД», инспектор ОПДН; кл.руководители, | | |
| Конкурс инсценированной песни в честь77 годовщине Победы в ВОВ – «Битва хоров» | | 10-11 | | | апрель | | Зам по ВР, кл. руководитель | | |
| День пожарной охраны. | | 10-11 | | | 30.04 | | ОБЖ | | |
| День Победы. Классные часы. Беседы. Поздравления ветеранов. Праздничный концерт с приглашением ветеранов «Салют, Победа!». Литературный вечер «Поэзия войны»; Флешмоб – слово «Родина» | | 10-11 | | | До 9 мая | | Зам. директора по ВР  Кл. руководители. | | |
| Праздник «Последнего звонка» | | 9,11 классы | | | 25.05 | | Кл.рук., зам.директора по ВР | | |
| День семьи | | 10 | | | 15.05 | |  | | |
| День славянской письменности и культуры». | | 10 | | | 27.05 | | Библиотекарь,  Ст.вожатый | | |
| Масленица широкая. Ярмарка «Масленица, в гости к нам!» - конкурс стихов, чаепитие с блинами | | 10-11 | | | 4-6.03 | | Кл. руководители, | | |
| День военной песни:  «Песня в военной шинели » - литературно-музыкальная композиция  Конкурс чтецов «Во имя Вас мы празднуем Победу» | | 10-11 | | | 04-07.05 | | Кл. руководитель, | | |
| **Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования** | | | | | | | | | |
| Название курса | Классы | | | Количество  часов  в неделю | | | | Ответственные | |
| Цикл классных часов по теме «**Разговор о важном**» | 5-9 | | | 1 | | | | Классные руководители | |
| Медиакласс | 10-11 | | | 2 часа | | | | Фомичева О.С. | |
| Кружок «Python» | 10-11 | | | 1 час | | | | Цирулева Т.В. | |
| **Тематика внеурочных занятий «Разговоры о важном».**  **(классные часы)** | | | | | | | | | |
| 1. День знаний 2. Наша страна – Россия 3. 165 лет со дня рождения К.Э.Циолковского 4. День музыки 5. День пожилого человека 6. День учителя 7. День отца 8. Международный день школьных библиотек 9. День народного единства 10. Мы разные, мы вместе 11. День матери 12. Символы России. 13. Волонтеры 14. День героев Отечества 15. День Конституции 16. Тема Нового года. Семейные праздники и мечты 17. Рождество 18. День снятия блокады Ленинграда 19. 160 лет со дня рождения К.С.Станиславского 20. День российской науки 21. Россия и мир 22. День защитника отечества 23. Международный женский день 24. 110 лет со дня рождения советского писателя и поэта, автора слов гимнов РФ и СССР С.В,Михалкова 25. День воссоединения Крыма с Россией 26. Всемирный день театра 27. День космонавтики. Мы – первые! 28. Память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками 29. День Земли 30. День Труда 31. День Победы. Бессмертный полк 32. День детских общественных организаций 33. Урок «Россия – страна возможностей» | | | | | | | | | |
| **Самоуправление** | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | | | Ответственные | |
| Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей, распределение дежурства по школе | 10-11 | | | сентябрь | | | | Кл. руководители | |
| Работа в соответствии с обязанностями | 10-11 | | | В течение года | | | | Кл. руководители | |
| Отчет перед классом о проведенной работе | 10-11 | | | Май | | | | Кл. руководители | |
| Экологический субботник. | 10-11 | | | Октябрь | | | | Кл. руководители, учитель биологии | |
| «Бумажный бум». Сбор макулатуры. | 10-11 | | | Октябрь, апрель | | | | Классные руководители, родители, ст.вожатый | |
| Генеральные уборки в классе | 10-11 | | | В течение года | | | | Кл. руководители | |
| Участие в Всероссийском детско-юношеском военно-патриотическом общественномдвижении «ЮНАРМИЯ» | 10-11 | | | В течение года | | | | Зам.директора по ВР, Кл. руководители | |
| Профориентация | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | | | Ответственные | |
| Месячник по профориентации. Классные часы, беседы. Экскурсии в учебные заведения. Анкетирование, диагностика. Тренинговые занятия. Встречи с людьми интересных профессий. Оформление стенда «Куда пойти учиться?».  Последние месяцы детства… «Что впереди?» (профессиональная и личностная ориентация подростков) | 10-11 | | | Октябрь - март | | | | Кл. руководители, педагог-психолог | |
| Все профессии важны – выбирай на вкус!», беседы | 10-11 | | | январь | | | | Кл. руководители | |
| «Есть такая профессия защищать Родину» - рассказ о профессии офицера. | 10-11 | | | февраль | | | | Кл. руководители,  Библиотекарь | |
| Конкурс игра –«путешествие в мир профессии» | 10-11 | | | март | | | | Библиотекарь | |
| Профессия пожарник. Беседа. | 10-11 | | | Апрель | | | | Кл. руководители | |
| **Школьные и социальные медиа** | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | | | Ответственные | |
| «Знаю, соблюдаю» конкурс фотографий по ПДД | 10-11 | | | сентябрь | | | | кл. руководитель | |
| Размещение фотографий с классных мероприятий на сайт школы | 10-11 | | | В течение года | | | | Кл. руководитель | |
| Участие в выпуске школьной газеты «51-ый Континент» | 10-11 | | | В течение года | | | | Кл. руководитель | |
| Акция ЗОЖ : флеш-моб- весёлая зарядка | 10-11 | | | ноябрь | | | | Учителя физкультуры. | |
| Посещение и знакомство с библиотекой | Для вновь пришедших в школу | | | Сентябрь | | | | Кл. руководители | |
| **Организация предметно-эстетической среды** | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | | | Ответственные | |
| Создание школьного музея | 10-11 | | |  | | | | Зам.директора по ВР, кл.руководители. | |
| Уборка территории у школы | 10 | | | Сентябрь, апрель, май | | | | Кл. руководители | |
| «Мастерская Деда Мороза» - подготовка к новому году | 10-11 | | | декабрь | | | | Кл. руководители | |
| День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»,«Космические дали» | 10-11 | | | 12.04 | | | | библиотекарь | |
| День земли. «Земля только одна» Тематические классные часы (викторины, конкурс рисунков) | 10-11 | | | 21.04 | | | | Кл. руководители , | |
| **Работа с родителями** | | | | | | | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | | | Ориентировочное  время  проведения | | | | Ответственные | |
| Собрание (по правилам безопасности ПДД, режим дня, пребыванию детей в школе, питание) | 10-11 | | | 05.09; 06.09; 07.09; 08.09; 09.09 | | | | Кл. руководитель | |
| Информационное оповещение через школьный сайт | 10-11 | | | В течение года | | | | Кл. руководитель | |
| Индивидуальные консультации | 10-11 | | | В течение года | | | | Кл. руководитель | |
| Акция «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», | 10-11 | | | 03.05-09.05 | | | | кл. руководитель | |
| Классное руководство  (согласно индивидуальным планам работы  классных руководителей) | | | | | | | | | |
| Беседы, кл.часы: «Правовая культура как составляющая общей культуры личности», «Правовые основы в ученическом коллективе», «Добро и зло. Причины наших поступков» и пр. | | | 10-11 | | | сентябрь | | | Кл.руководитель |
| Беседы, классные часы по профилактике ДТП | | | 10-11 | | | Последняя неделя сентября | | | Кл.руководитель |
| Беседы, классные часы на санитарно-гигиенические темы в рамках антинаркотического месячника: «Вредные привычки»; «Твоя безопасность», «Телефон доверия», «Не попади в ловушку», «Молодежь за здоровый образ жизни» | | | 10-11 | | | Октябрь | | | Кл.руководитель |
| Беседы, классные часы по профилактике правонарушений, воспитанию нравственности и гражданственности обучающихся: «Проступок, правонарушение, преступление»; Правонарушения – дорога в пропасть», «Мир против насилия и жестокости над детьми»;  Мероприятия, кл.часы посвященные Всемирному дню толерантности. «Толерантность. Мы живем среди людей» | | | 10-11  10-11 | | | Ноябрь | | | Кл.руководитель  педагог-психолог |
| Классные часы, тренинги, беседы по темам: «Личная гигиена», «О пользе физкультуры», «Сам себе доктор», «Умей сказать нет!» | | | 10-11 | | | 1 нед. декабря | | | Кл. руководитель |
| Беседы на темы: «Доброта – как категория вечности»; «Настроение и его власть над человеком»; «Умение владеть собой | | | 10-11 | | | декабрь | | | Кл. Руководитель  Зам. по ВР, соц. педагог |
| Классные часы: «Опасные течения среди молодежи, в том числе распространяющиеся в сети интернет» | | | 10-11 | | | 11.03-16.03 | | | Зам. по ВР, соц. педагог, кл. руководитель |
| Классные часы, беседы по ЗОЖ | | | 10-11 | | |  | | | Кл.руководитель |
| Школьный урок  (согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников) | | | | | | | | | |