

**Дорожная карта  
организации и проведения государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего  
образования в 2022 – 2023 учебном году**

Сроки	Содержание работы	Ответственные
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году</b>		
Август-сентябрь	Проанализировать результаты ГИА -2022 . Выработать основные направления работы по подготовке к ГИА-2023 на педагогическом совете, заседаниях МО.	Директор, Зам. директора по УВР, Руководители МО
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>		
в течение учебного года	Участие в семинарах, круглых столах, мастер-классах для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ЕГЭ-11.	Зам. директора по УВР
в течение учебного года	Организация работы учителей-предметников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения	Зам. директора по УВР
<b>3. Организационно-методическая работа</b>		
сентябрь	1.Создание рабочей группы по организации ОГЭ и ЕГЭ, назначение ответственных, распределение обязанностей. 2. Составление и утверждение дорожной карты по подготовке и проведению ГИА-2023.	Директор, Зам. директора по УВР,
октябрь	Административное совещание: «Организация работы по подготовке учащихся к написанию в качестве допуска к ГИА итогового сочинения, отработка тем сочинений »	Зам. директора по УВР, Руководитель МО гуманитарного цикла, учителя русского языка
в течение учебного года	1.Совещание при директоре: - разработать нормативные документы по подготовке к проведению ГИА; - мониторинг подготовки и проведения ГИА в школе. 2. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами. 3.Использование Интернет-технологий, возможность работать с образовательными сайтами. 4.Оформление страницы школьного сайта «Государственная итоговая аттестация»: - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ОГЭ, ЕГЭ - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках и порядке информирования о результатах ГИА 5. Проведение обучающих семинаров, родительских собраний по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ учащихся 9 и 11 классов. 6.Проведение по графику пробных ЕГЭ и ОГЭ для 9 класса по обязательным предметам и предметам по выбору.	Директор, Зам. директора по УВР  Зав.библиотекой Дулева Н.С., учителя - предметники  Зам. директора по УВР Ходаковская Т.И.  Зам. директора по УВР  Зам. директора по УВР Классные руководители, учителя- предметники

ноябрь	1.Оформление информационного стенда «Готовимся к государственной итоговой аттестации» 2.Оформление в кабинетах стендов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ по предметам. 3.Подготовка базы данных по учащимся 9 и 11 классов, предварительный сбор заявлений учащихся об участии в ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УВР Кравченко Э.Г.  Учителя-предметники Зам. директора по УВР Кравченко Э.Г.
в течение учебного года	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала.	Зам. директора по УВР
декабрь	Совещание при директоре: «Организация итоговой аттестации выпускников школы»	Директор, Зам. директора по УВР Кравченко Э.Г. Классные руководители
декабрь-март	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися их родителями о технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора Учителя-предметники
январь	1.Подготовка материалов для проведения пробных экзаменов в 9 и 11 классах (тесты, бланки). Анализ ошибок при заполнении бланков 2.Изучение распорядительных нормативных документов	Учителя-предметники Зам. директора по УВР Кравченко Э.Г.
февраль	Диагностические работы по материалам ОГЭ и ЕГЭ	Учителя-предметники Зам. директора по УВР
Март-апрель	1. Административное совещание: «Итоги работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с нормативными документами по подготовке к ГИА» 2.Проверка классных журналов. 3. Подготовка памяток для участников ОГЭ и ЕГЭ	Директор, Зам. директора по УВР Кравченко Э.Г. Классные руководители
май	1.Педсовет по допуску к государственной итоговой аттестации. 2.Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР Кравченко Э.Г. Классные руководители
июнь	1.Административное совещание: «Анализ результатов ГИА-2023» 2.Выдача выпускникам аттестатов	Директор, Зам. директора по УВР
<b>4. Нормативные документы</b>		
октябрь	1 .Сбор копий паспортов учащихся 9 и 11 классов. 2.Приказы о проведении пробных внутришкольных ЕГЭ. 3. Приказы о назначении ответственных: - за создание базы данных на выпускников; - за учёт подачи заявлений выпускников; - за учёт ознакомления выпускников с результатами ОГЭ и ЕГЭ; - за ведение необходимой документации.	Директор, Зам. директора по УВР Кравченко Э.Г. Классные руководители
ноябрь	1. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ОГЭ и ЕГЭ.	Зам директора по УВР Кравченко Э.Г., Ходаковская Т.И.,

декабрь	2. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.	Зам директора по УВР Кравченко Э.Г., Классные руководители
январь	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ. 2. Создание ведомости учёта ознакомления с положением об итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов и их родителей.	Зам директора по УВР Кравченко Э.Г., Классные руководители
февраль	1. Определение участниками ОГЭ и ЕГЭ предметов по выбору. 2. Создание ведомостей обучающихся с указанием всех предметов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ. 3. Оформление журнала регистрации ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ и ЕГЭ. 4. Формирование списков участников экзаменационных испытаний по выбору.	Зам. директора по УВР Классные руководители
май	Приказы: «О допуске к итоговой аттестации выпускников 9,11 классов». «О порядке окончания 2022-2023 учебного года и проведении итоговой аттестации выпускников 9,11 классов».	Директор, Зам. директора по УВР
июнь	Приказы: «О выпуске учащихся 9-х классов»; «О выпуске учащихся 11-х классов»; Подготовка справки о качестве проведения и результатах ОГЭ и ЕГЭ. Формирование отчётов по результатам ОГЭ и ЕГЭ. Планирование работы на следующий год.	Директор, Зам. директора по УВР
<b>5. Работа с педагогическим коллективом</b>		
Август	1. Изучение и анализ статистических материалов по сдаче ГИА в Тверской области и Твери в 2022 г. 2. Изучение структуры КИМов ЕГЭ по предметам.	Руководители МО, учителя-предметники
Сентябрь-апрель.	1. Разработка тематического планирования по предметам с учётом содержания контрольно-измерительных материалов и развития универсальных умений и действий. 2. Составление материалов, анализ результатов пробных внутришкольных ЕГЭ. 3. Участие в работе совещаний, семинаров, «круглых столов» для учителей-предметников по вопросам подготовки и проведения ГИА.	Руководители МО, учителя-предметники
сентябрь	1. Оформление информационных стендов по кабинетам. 2. Заседания МО учителей «Планирование работы по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ на уроках». 3. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся, - рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9 и 11 классов.	Зам. директора по УВР, Учителя-предметники Руководители МО
октябрь	1. Провести заседание школьных МО по вопросу подготовки к ГИА: - подготовка к сочинению по русскому языку; - изменения в КИМах по всем предметам. 2. Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ОГЭ и ЕГЭ. 3. Формирование с учителями-предметниками «Группы риска» в выпускных классах.	Зам директора по УВР Кравченко Э.Г., Руководители МО, Учителя – предметники Школьный психолог

ноябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ОГЭ и ЕГЭ в 2022 г. Изучение методических писем по всем предметам. 2. Семинары по вопросам подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ: - Работа с образцами бланков по ОГЭ и ЕГЭ. - Организация и технология проведения ОГЭ и ЕГЭ.	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя- предметники
декабрь	Заседание методического совета «Подготовка учителей и учащихся к ГИА. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности».	Зам. директора по УВР, руководители МО.
январь	Формирование базы: составление списков учащихся 9, 11 классов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ по выбору.	Зам директора по УВР Кравченко Э.Г., Ходаковская Т.И. Классные руководители
февраль	1.Изучение нормативных документов по организации ОГЭ и ЕГЭ в 2022-2023 учебном году. 2. Заседание методического совета: «Система подготовки к ГИА на уроках в 9 и 11 классах».	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники.
март-май	1. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями	Зам. директора по УВР
<b>6. Работа с учащимися</b>		
в течение учебного года	1. Посещение элективных курсов по предметам. 2. Участие в репетиционных экзаменах различного уровня. 3. Участие в компьютерном тестировании и олимпиадах. 4. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА. 5. Индивидуальные консультации психологической службы.	Зам. директора по УВР Классные руководители, учителя-предметники, Школьный психолог
сентябрь	1. Ознакомление с результатами ОГЭ и ЕГЭ 2022 г. 2. Информирование по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ: - знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ; - правилами проведения ЕГЭ и ОГЭ; - КИМами; - инструктирование учащихся; - официальными сайтами по ЕГЭ и ОГЭ. 3. Информирование учащихся по вопросам подготовки к итоговому сочинению-2022, - ЕГЭ-2023 и ОГЭ-2023; - знакомство с инструкцией по подготовке к сочинению и ЕГЭ; - правила поведения на ЕГЭ и ОГЭ; - изменения в КИМах-2023;	Зам директора по УВР Кравченко Э.Г., Классные руководители, учителя-предметники
октябрь	1. Работа по тренировке заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ. 2. Индивидуальное консультирование педагогов для учащихся. 3. «Планирование повторения учебного материала к экзамену» 4. Выявление учащихся «Группы риска»	Учителя-предметники
ноябрь	1. Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Семинар - практикум «Работа с бланками, типичные ошибки при заполнении бланков»	Учителя-предметники
декабрь	1. Работа с образцами бланков ответов по ОГЭ и ЕГЭ. 2. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ и ЕГЭ,	Зам. директора по УВР Кравченко Э.Г.

	кодификаторами и спецификацией. 3.Тестовые полугодовые контрольные работы по предметам с использованием материалов ЕГЭ и ОГЭ.	Учителя-предметники
январь	1. Изучение нормативных документов по ОГЭ в 2022-2023 учебном году. 2. Информационная работа по вопросам апелляции, присутствия общественных наблюдателей. 3.Индивидуальное консультирование учащихся.	Зам. директора по УВР Кравченко Э.Г.
февраль	Работа с демонстрационными версиями ОГЭ и ЕГЭ.	Учителя-предметники
март	1.Ознакомление учащихся с порядком использования результатов ЕГЭ при поступлении в ВУЗы, ССУЗы». 2.Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. 3.Индивидуальные и групповые занятия психолога .	Зам. директора по УВР Учителя-предметники, Школьный психолог
апрель	1.Уточнение прав и обязанностей участников ОГЭ и ЕГЭ 2.Повторное изучение Положения о проведении итоговой аттестации учащихся в 2022-2023 учебном году. 3.Работа с демонстрационными версиями ОГЭ и ЕГЭ. 4.Тренинг «Как сохранить спокойствие» 5.Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники школьный психолог
май	1.Практические занятия по заполнению бланков ответов. 2. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ и ЕГЭ.	учителя-предметники, классные руководители
<b>7.Работа с родителями выпускников.</b>		
сентябрь	Общешкольное родительское собрание: «Итоги ГИА - 2022, задачи на 2022-2023 учебный год по проведению ГИА»	Директор, Зам. директора по УВР Кравченко Э.Г. Классные руководители
октябрь-декабрь	Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ОГЭ и ЕГЭ.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники,
ноябрь	1. Информирование о ходе подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ. 2. Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке детей к ОГЭ и ЕГЭ. 3. Родительское собрание	Зам. директора по УВР, Классные руководители
январь-февраль	1.Родительское собрание: - 9 класс «Аттестация учащихся в форме ОГЭ». - 11 класс «Новые положения проведения ЕГЭ-2023» 2.Назначение общественных наблюдателей на ГИА 3.Родительские консультации учителей-предметников.	Директор, Зам. директора по УВР, классные руководители,
март	1. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. 2. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию психологической поддержки при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. 3. Родительское собрание «Нормативно-правовые документы, регулирующие ГИА 2023».	Учителя-предметники  Школьный психолог  Директор, зам. директора по УВР Кравченко Э.Г.
май	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, школьный психолог

### 8.Внутришкольный контроль

Сроки	Содержание работы	Вид контроля	Ответственный
сентябрь	1.Планирование работы МО по подготовке учащихся 9, 11 классов к ГИА, план работы по ликвидации недочетов, выявленных при ГИА-2022 2.Составление графика консультаций по предметам.	обзорный	Зам. директора по УВР, руководители МО
октябрь	1 .Организация работы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ в 9, 11 классах. 2.Анализ комплектования элективных курсов для 11 класса, а также элективных курсов предпрофильной подготовки для 9 класса.	обзорный тематический	Зам. директора по УВР Кравченко Э.Г.,
ноябрь	1.Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы «риска». 2.Анализ работы учителя на уроке, работа по подготовке к ГИА. 3.Посещение и анализ уроков	тематический	Директор, Зам. директора по УВР, руководители МО
декабрь	1.Проведение итоговых контрольных тестовых работ по всем предметам. 2.Мониторинг успеваемости учащихся 9', 11 классов по математике.	тематический	Зам. директора по УВР Дадашева Д.И.
январь	1.Работа классных руководителей с родителями учащихся по вопросу сдачи ОГЭ и ЕГЭ. 2.Работа со слабоуспевающими учащимися.	тематический	Зам. директора по УВР,
февраль	Система работы учителей-предметников при подготовке к итоговой аттестации с использованием КИМов.	тематический	Зам. директора по УВР
март	Промежуточная аттестация по итогам III четверти с использованием КИМов. 9,11 класс.	тематический	Зам. директора по УВР,
апрель	1.Организация предэкзаменационного повторения. 2.Проверка своевременности проведения консультационных занятий	тематический	Зам. директора по УВР,
май	1.Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов. 2.Проверка своевременности проведения дополнительных занятий со слабоуспевающими	Тематический персональный	Зам. директора по УВР,
июнь	Мониторинг результатов ЕГЭ и ОГЭ, опыт и проблемы.		Директор, зам. директора по УВР, руководители МО