

Принято
Решением Педагогического Совета
МБОУ СОШ № 33
протокол № 3
от «28» 01 2020г.

Утверждаю
директор МБОУ СОШ № 33
С.О.Мугаттина
приказ № 20
от «28» 01 2020г.

ПРАВИЛА
приема граждан в МБОУ СОШ № 33
на обучение по основным общеобразовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Правила приема в МБОУ СОШ № 33 на обучение по основным общеобразовательным программам (далее по тексту Правила) регламентируют общие требования к приему граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства МБОУ СОШ № 33 (далее по тексту Учреждение) на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ, «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. №115-ФЗ, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях 2.4.2.2821-10, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189.

1.3. Правила разрабатываются Учреждением и утверждаются приказом директора Учреждения.

2. Общие правила приема граждан в МБОУ СОШ № 33.

2.1. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы) разработаны Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по

общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Тверской области и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами.

2.3. Правила приема в Учреждение в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Учреждением самостоятельно.

2.4. Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение (далее - закрепленная территория).

2.5. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое учреждение обращаются непосредственно в управление образования администрации г. Твери.

2.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Организация индивидуального отбора при приеме в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Тверской области.

2.7. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Учреждение размещает Постановление Главы администрации г. Твери о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города, издаваемое не позднее 1 февраля текущего года.

2.8. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления Главы администрации г. Твери о закрепленной территории, о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.9. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

Для приема в Учреждение:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждение на время обучения ребенка.

2.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.11. При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

2.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных

ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14. Прием заявлений в первый класс Учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Учреждение оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждение, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.15. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.16. При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Тверской области.

2.17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

2.19. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.20. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3. Правила приема обучающихся в десятый класс МБОУ СОШ № 33.

3.1. В десятый класс Учреждения принимаются выпускники девятых классов, успешно освоившие основную образовательную программу основного общего образования и получившие аттестат об основном общем образовании.

3.2. Прием в общеобразовательные классы осуществляется на общедоступной основе; в классы профильного обучения – по результатам индивидуального отбора, порядок организации которого определяется локальным актом Учреждения (положением об организации индивидуального отбора для

получения основного общего и среднего общего образования в классах профильного обучения).

3.3. Прием заявлений в десятый класс начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в Учреждении и заканчивается до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года

3.4. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в десятых классах, сроках приема заявлений осуществляется путем размещения указанной информации на информационном стенде или на официальном сайте школы в сети «Интернет».

3.5. В первую очередь приему в десятый общеобразовательный класс подлежат граждане, зарегистрированные на закрепленной территории.

3.6. Граждане, не проживающие на данной территории, могут быть приняты в десятый общеобразовательный класс Учреждения при наличии свободных мест («свободными» считаются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся).