

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15**

Принято решением
педсовета
Протокол № 5
от 06.11.2018г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ СОШ № 15
Васильева С.Г.

Приказ № 2974
от 06.11.2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о дежурном классе**

1. Общие положения

- 1.1. Дежурство по школе является одной из форм ученического самоуправления.
- 1.2. Цель: привлечь детей к созданию условий, необходимых для учебно-воспитательного процесса, организовать контроль за соблюдением всеми обучающимися школы режима, порядка и чистоты, развивать навыки ученического самоконтроля.
- 1.3. Дежурство в школе:
Для 1 смены – 7:40 – 14:00
Для 2 смены – 13:40 – 19:05.
- 1.4. Участники дежурства – обучающиеся 6-11 классов.
- 1.5. Дежурный класс назначается в соответствии с графиком дежурства классов по школе, составленным заместителем директора по воспитательной работе и утвержденным директором школы в начале учебного года.
- 1.6. Дежурство обучающихся по школе осуществляется независимо от наличия первых и последних уроков.
- 1.7. Руководит работой дежурного класса его классный руководитель через ответственного учащегося за дежурство класса по школе.
- 1.8. Классный руководитель дежурного класса оперативно подчиняется во время дежурства дежурному администратору школы.
- 1.9. Классный руководитель дежурного класса во время дежурства руководствуется следующим:
 - действующим Трудовым законодательством;
 - приказами и указаниями дежурного администратора;
 - графиком дежурства по школе;

- настоящим Положением.

1.10. В случае болезни классного руководителя производится замена дежурного класса на другой, лицом, ответственным за воспитательную работу.

2. Основные задачи

2.1. Дежурный класс осуществляет следующие основные задачи в школе во время учебного дня:

- обеспечивает должную дисциплину среди учащихся;
- обеспечивает чистоту и порядок в общественных помещениях школы.

3. Функции классного руководителя

3.1. Классный руководитель дежурного класса накануне дежурства:

- знакомит дежурный класс с содержанием данного Положения;
- распределяет вместе с ответственным учащимся дежурного класса учащихся по постам (см. Приложение № 1).

3.2. Классный руководитель дежурного класса в день дежурства:

- приходит на дежурство в 7.40 (1 смена), в 13:40 (2 смена) совместно с ответственным дежурным класса, проверяет состояние общественных помещений;
- после обхода всех общественных помещений, докладывает дежурному администратору о результатах проверки;
- на переменах лично руководит дежурством своих учеников на постах согласно Приложению 1;
- контролирует вместе с ответственным учащимся дежурного класса и дежурными учителями по этажам четкое выполнение обязанностей учащимися на каждом посту в течение всего дежурства.

3.3. Классный руководитель дежурного класса после окончания учебного дня:

- принимает окончание дежурства на каждом посту;
- после устранения всех недостатков докладывает дежурному администратору о результатах дежурства.

3.4. В течение всего дежурства классный руководитель дежурного класса не имеет права покидать школу без согласования с дежурным администратором.

4. Обязанности дежурного класса

4.1. Прибыть на дежурство за 35 минут до начала первого урока, прослушать инструктаж по предстоящему дежурству, занять свой пост.

4.2. Дежурный ученик совместно с классным руководителем проверяют наличие сменной обуви у учащихся 1-11 классов.

4.3. Дежурный ученик совместно с классным руководителем контролирует соответствие внешнего вида учащихся.

4.4. При необходимости после звонка на урок должен убрать на своих объектах

крупный мусор; в течение 30 минут после окончания последнего урока (для дежурного класса) навести порядок на своих объектах и сдать их дежурному администратору.

4.5. В течение установленного срока во время перемен дежурные обязаны находиться на своих постах и не допускать нарушений норм поведения учащимися.

4.6. Дежурные должны следить и добиваться того, чтобы учащиеся передвигались по коридору спокойно.

4.7. Дежурные должны следить за тем, чтобы учащиеся бережно относились к школьному имуществу.

4.8. Дежурные следят за тем, чтобы учащиеся не открывали окна, щитки электричества.

4.9. Дежурные следят за тем, чтобы учащиеся не устраивали игр, потасовок в коридоре.

4.10. Дежурные должны оперативно доложить о создавшейся конфликтной ситуации любому поблизости находящемуся учителю для того, чтобы предотвратить несчастный случай. Самостоятельно не предпринимать никаких физических действий по решению конфликта.

4.12. Дежурные о любом несчастном случае обязаны оперативно поставить в известность классного руководителя.

4.13. Дежурные контролируют во время перемен выход учащихся из школы. Выход из школы учащихся 1-4 классов разрешен только в сопровождении классного руководителя.

4.14. Дежурные обо всех посторонних предметах, посторонних лицах информируют дежурного учителя, классного руководителя.

4.15. В течение всего дежурства учащиеся дежурного класса не имеют права покидать школу без разрешения классного руководителя.

5. Права

5.1. Классный руководитель дежурного класса имеет право:

- запрещать учащимся самостоятельно покидать помещения школы во время учебного дня, а также в случае возникновения ЧС или угрозы террористического акта;

6. Ответственность

6.1. Классный руководитель дежурного класса несет ответственность за:

- ненадлежащее выполнение функций, возложенных на него настоящим Положением;
- не обеспечение выполнения требований данного Положения учениками дежурного класса;

Приложение №1

Расстановка учащихся дежурного класса по постам дежурства

1 этаж

2 этаж

3 этаж

1 этаж	2 этаж	3 этаж
Турникеты	Лестничный пролёт (со стороны каб.директора)	Лестничный прслёт (со сторсны каб.директора)
Дверь на лестницу (возле каб. директора)	Лестничный пролёт (со стороны каб.музыки)	Лестничный пролёт (со стороны каб.музыки)
Дверь на лестницу (возле каб. музыки)	Центральная рекреация	Центральная рекреация
Столовая		Рекреация 42-46 каб.
		Рекреация 36-38 каб.
		Рекреация 49-51 каб.
		Рекреация 32-35 каб.