

Рассмотрено
на Общем собрании работников
МОУ СОШ №14
протокол от «28» 08 2015 г.
№ 1



Утверждаю
Директор МОУ СОШ № 14 г.Твери:
Н.Б.Шикунова
Приказ от «09» 09 2015 г.
№ 1/9

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ МОУ СОШ №14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №14 (далее МОУ СОШ №14), с учетом мнения профсоюзной организации и принято на Общем собрании работников МОУ СОШ №14.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Общего собрания (конференции) работников МОУ СОШ №14, являющегося одним из коллегиальных органов управления МОУ СОШ №14.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников МОУ СОШ №14 (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МОУ СОШ №14 и настоящим положением.

1.4. Целью деятельности Общего собрания (конференции) является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Общее собрание (конференции) работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МОУ СОШ №14, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом МОУ СОШ №14.

2. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)

Деятельность Общего собрания (конференции) направлена на решение следующих задач:

- организация образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности МОУ СОШ №14 на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития МОУ СОШ №14;

- привлечение общественности к решению вопросов развития МОУ СОШ №14;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды МОУ СОШ №14;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности МОУ СОШ №14;
- помощь администрации в разработке локальных актов МОУ СОШ №14;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников МОУ СОШ №14;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников МОУ СОШ №14, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников МОУ СОШ №14;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции МОУ СОШ №14;
- внесение предложений о поощрении работников МОУ СОШ №14;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности МОУ СОШ №14 и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)

К компетенции Общего собрания работников относится:

- разработка и принятие решения о необходимости заключения коллективного договора, заслушивание отчета директора МОУ СОШ №14 о выполнении коллективного договора в случае его принятия;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка МОУ СОШ №14;
- формирование первичной профсоюзной организации МОУ СОШ №14;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам МОУ СОШ №14;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам МОУ СОШ №14 или утверждение представителей работников в комиссию по трудовым спорам МОУ СОШ №14, делегированных представительным органом работников;
- утверждение и направление директору МОУ СОШ №14 требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников Учреждения, в целях разрешения коллективного трудового спора;

- избрание представителей работников МОУ СОШ №14 в состав Управляющего совета школы;
- избрание представителей работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих оплату труда и стимулирование работников МОУ СОШ №14;
- избрание членов комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам МОУ СОШ №14;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования МОУ СОШ №14;
- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания работников МОУ СОШ №14 в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Тверской области и города Твери, коллективным договором и иными локальными актами МОУ СОШ №14.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)

4.1. В состав Общего собрания (конференции) входят все работники МОУ СОШ №14.

4.2. На заседания Общего собрания (конференции) могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием (конференции) осуществляет Председатель, которым является работник организации, избранный простым большинством голосов. Ведение протоколов Общего собрания (конференции) осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания (конференции) выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания (конференции):

- организует деятельность Общего собрания (конференции);
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 2 недели;
- организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание (конференции) МОУ СОШ №14 собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора МОУ СОШ №14, либо

по инициативе директора и педагогического совета школы, иных органов, по инициативе не менее четверти членов общего собрания.

4.6. Общее собрание (конференции) считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива МОУ СОШ №14.

4.7. Решения Общего собрания (конференции) принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения Общего собрания (конференции):

– считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа присутствующих на собрании его членов;

– принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству и Уставу МОУ СОШ №14, являются обязательными для администрации МОУ СОШ №14 и всех работников организации;

– доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 3-х дней после прошедшего заседания.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)

5.1. Общее собрание (конференции) несет ответственность:

– за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

– соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МОУ СОШ №14;

– за компетентность принимаемых решений.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)

6.1. Заседания Общего собрания (конференции) оформляются протоколом.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

6.3. Нумерация протоколов ведется от месяца, предшествующего началу учебного года.

6.4. Протокол хранится в делах организации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием (конференции) и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании (конференции) трудового коллектива в установленном порядке.