



«Утверждаю»

Директор МОУ СОШ № 51

Г.А. Крылова

Приказ № 59-ог
от «4» июля 2014

Положение

о порядке приема детей в 1 классы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Порядок приема детей в первые классы разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2012г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования».
- 1.2. Порядок приема детей в школу разработан в целях обеспечения гарантий прав граждан, проживающих на территории города, и регламентирует сроки и условия приема, порядок представления документов и зачисления детей в первые классы.

2. УСЛОВИЯ ПРИЕМА.

- 2.1. В первые классы принимаются дети, достигшие на 1 сентября учебного года 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель школы вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте.
- 2.2. В первую очередь приему в первые классы подлежат дети, имеющие регистрацию на территории микрорайона, закрепленного за школой, на основании Постановления администрации г.Твери, издаваемого не позднее 1 февраля текущего года.
- 2.2. Гражданам, не проживающим на определенной территории, может быть отказано в приеме ребенка в школу только по причине отсутствия свободных мест. В этом случае муниципальный орган управления образованием представляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в других общеобразовательных учреждениях и обеспечивает прием детей в образовательное учреждение.
- 2.4. Преимуществом при приеме в школу пользуются дети, находящиеся под опекой лица, имеющего регистрацию на территории микрорайона, закрепленного за школой, или имеющие старших братьев и сестер, обучающихся в данном учреждении.
- 2.5. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) без учета наличия регистрационных документов.
- 2.6. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки. Прием детей на конкурсной основе не допускается.
- 2.7. При приеме детей в первые классы представитель администрации школы знакомит родителей (законных представителей) с Уставом и другими локальными актами, регламентирующими деятельность школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3. СРОКИ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

3.1. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих регистрацию на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.2. Для детей, не имеющих регистрацию на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

4.1. Прием детей в первые классы осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей);
- адрес места жительства и регистрации ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей).

4.2. К заявлению родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

- медицинскую карту;
- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в РФ. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.3. Для зачисления детей из семей беженцев и переселенцев родители (законные представители) представляют паспорт с записью ребенка и письменное заявление с указанием адреса фактического проживания.

4.4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.5. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат школы в журнале приема заявлений в первые классы. После регистрации выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов.

5. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

5.1. Зачисление детей в первые классы и комплектование первых классов оформляется приказом директора школы не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей).