**Рег.№109**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОПедагогический Совет МОУ НОШ №1 30.05.2019\_\_\_№\_5\_\_\_  | УТВЕРЖДЕНО**директор МОУ НОШ №1** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Мурзинова****Приказ №39 от 31.05.2019** |

**Положение**

 **об организации индивидуального обучения на дому**

1. **Общие положения**

1.1.Настоящее Положение является локальным актом, регулирующим деятельность МОУ НОШ №1 (именуемого в дальнейшем Школа) по организации индивидуального обучения на дому детей, нуждающихся по состоянию здоровья в комплексной реабилитации.

1.2. Положение разработано на основе:

* Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012.г. № 273-ФЗ,
* Закона Российской Федерации от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, вступившими в силу 01.09.2013;
* Приказом Минобрнауки от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановлением Правительства Тверской области от 21.10.2014 № 530-пп « О Порядке регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»

* Уставом МОУ НОШ №1.

1.3. В Школе организуется индивидуальное обучение на дому учащихся на основе медицинского заключения и с согласия родителей (законных представителей).

1.4. Целью обучения детей на дому является освоение общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися, которые по причине болезни не могут обучаться в МОУ НОШ №1, обеспечение их оптимальной социальной интеграции, сохранение и укрепление здоровья больных детей.

1.5. Школа создаёт благоприятные условия для учащихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактическим учреждением рекомендовано обучение на дому.

1.6. Школа реализует программы начального общего образования, использует образовательные программы, разработанные на базе примерных общеобразовательных программ с учётом возможностей здоровья обучающихся.

**2. Организация образовательного процесса обучения на дому**

2.1. Организация индивидуального обучения больных детей на дому осуществляется Школой, в котором обучается данный ученик. Участниками образовательного процесса являются: учащиеся, педагогические работники, родители учащихся.

2.2. Основанием для организации индивидуального обучения больных детей на дому является:

* письменное заявление родителей на имя директора Школы;
* медицинское заключение лечебного учреждения о необходимости обучения на дому;
* на основании данных документов директор Школы ходатайствует об индивидуальном обучении в Управление образования администрации г.Твери
* приказ начальника управления образования администрации г. Твери об обучении больного ребенка на дому.
* приказ директора Школой об обучении больного ребенка на дому.

2.3. Между школой и родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг в форме индивидуального обучения на дому.

 2.4. Учащийся, проживающий в микрорайоне другой школы и имеющий заключение медицинского учреждения (по обучению на дому), на период болезни по заявлению родителей может быть переведен в школу по месту жительства независимо от наполняемости класса.

2.5. При назначении учителей, работающих с больными учащимися на дому, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе. При невозможности организовать обучение на дому больного учащегося силами своего педагогического коллектива, администрация Школы имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

2.6. Содержание образования обучающихся данной категории определяется образовательной программой, разрабатываемой на базе примерных общеобразовательных программ с учётом особенностей психофизического развития и возможностей учащихся, сложности структуры и характера течения заболевания, принимаемой и реализуемой Школы самостоятельно.

2.7. Занятия с учащимися данной категории могут проводиться в Школе, на дому и комбинированно (часть занятий проводится в Школе, а часть на дому).

2.8. Выбор вариантов проведения занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей учащихся, сложности структуры и характера течения их заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей доставки учащегося в Школу.

2.9. Основным принципом организации образовательного процесса для детей данной категории является обеспечение щадящего режима проведения занятий, максимально приближенного к домашним условиям.

2.10. Организация образовательного процесса учащихся данной категории регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2.11. Объем учебной нагрузки, предусмотренной учебным планом (индивидуальным учебным планом), определяется в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации с учетом индивидуальных потребностей и психофизических возможностей обучающегося.

2.12. Заместителем директор по учебно-воспитательной работе составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается приказом директора.

2.13. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и выставляют оценки.

2.14. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам.

2.15. Общие сведения об обучающемся на дому, данные по четвертям вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.16. Школой учащимся на дому предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы.

2.17. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающегося на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.18. При организации обучения на дому важно использовать самостоятельную работу обучающегося по заданию учителя, в том числе с использованием дистанционных технологий. Содержание самостоятельной работы описывается в рабочей программе по предмету. Самостоятельная работа направлена на расширение и углубление практических знаний и умений.

2.19. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.20. Промежуточная аттестация учащихся на дому проводится на основании «Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся»

**3. Финансовые средства для осуществления индивидуального обучения на дому**

 3.1. Финансирование обучения детей данной категории осуществляется из местных нормативов финансирования, определяемых в расчете на одного обучающегося.

3.2. Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

3.3. Школа устанавливает работникам, осуществляющим образовательный процесс с детьми данной категории, должностные оклады в соответствии с квалификационными требованиями и на основании решения аттестационной комиссии; определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, направляемых на оплату труда.

3.4. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация Школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем или обеспечивает прохождение программ за счёт дополнительных занятий.

3.5. В случае болезни обучающегося или нахождении его на лечении в медицинском учреждении администрация Школы по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося обеспечивает восполнение программы за счёт дополнительных занятий в удобное для учащегося время.

3.6. Администрация Школы представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

**4.Документы, регистрирующие обучение на дому.**

При организации обучения больных детей на дому школа должна иметь следующие документы:

1. Заявление родителей.
2. Медицинская справка и медицинский полис (копия).
3. Приказ по школе.
4. Расписание занятий, письменно согласованное с родителями и утвержденное заместителем директора по УВР в 2-х экземплярах.
5. Классный журнал.

**5**.**Права и обязанности участников образовательного процесса.**

* 1. Обучающийся имеет право:
* на получение начального общего образования в соответствии с государственным стандартом;
* вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию школы;
* на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
* на нормальное поощрение за успехи в учении.
	1. Обучающийся обязан:
* соблюдать требования Устава школы;
* добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
* уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
* соблюдать расписание занятий.
	1. Родители имеют право:
* защищать законные права ребенка;
* обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
* присутствовать на уроках с разрешения администрации школы.
	1. Родители обязаны:
* выполнять требования школы;
* поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
* ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
* создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний. В случае отсутствия на дому приемлемых условий для проведения занятий по просьбе родителей занятия могут проводится в школьном кабинете (строго индивидуально).
* своевременно, в течение дня, информировать школу об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
* контролировать выполнение домашних заданий.
	1. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ “Об образовании”.
	2. Учитель обязан:
* обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта и нести ответственность за их реализацию в полном объеме;
* составлять индивидуальный тематический план по предмету;
* выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;
* развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
* знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
* не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
* своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
* своевременно переносить оценки в классный журнал;
* контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
* проводить занятия с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося.
	1. Обязанности классного руководителя:
* согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;
* поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;
* переносить оценки в классный журнал;
* контролировать ведение дневника.
	1. Обязанности администрации. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обязан:
* осуществлять руководство обучения детей с ограниченными возможностями на дому согласно должностной инструкции и приказу по школе;
* согласовывать с родителями наиболее удобные дни для занятий с ребенком;
* составлять расписание занятий;
* контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
* контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение индивидуальных журналов учета обучения больных детей на дому;
* обеспечивать своевременный подбор учителей;
* собирать и обеспечивать сохранность документа для оформления обучения на дому.

**ДОГОВОР**

 **об организации образовательного процесса**

**в форме индивидуального обучения на дому**

« » 20 года

Муниципальное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа №1, именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Мурзиновой Нины Васильевны действующего на основании Устава Учреждения, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ родитель (законный представитель) обучающегося: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Учреждение:

1.1.Организует индивидуальное обучение на дому ребенка с ограниченными возможностями здоровья\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учащегося \_\_\_\_\_ класса

с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. в соответствии с приказом №\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_г. из расчета\_\_\_\_\_недельных часов учебного плана.

1. Гарантирует освоение знаний обучающимся в пределах государственных стандартов по образовательным предметам в рамках учебного плана при добросовестном отношении обучающегося к получению знаний.
2. Создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей.
3. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.
4. Предоставляет обучающемуся на период индивидуального обучения на дому учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения.
5. Предоставляет ребенку с ограниченными возможностями здоровья по запросу его родителей (законных представителей) помощь специалистов – педагогов, учителей-логопедов, педагогов-психологов и др., оказывает методическую и консультативную помощь в освоении общеобразовательных программ.
6. Осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающегося.
7. Выдает документ государственного образца о соответствующем образовании при условии прохождения обучающимся государственной (итоговой) аттестации.
8. Предоставляет родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.
9. Гарантирует возможность участия обучающегося во внеклассных мероприятиях в системе дополнительного образования Учреждения.
	1. Родители (законные представители):
		1. Создают благоприятные условия для занятия с ребенком с ограниченными возможностями здоровья на дому, выполнения им домашних заданий и самообразования обучающегося.
		2. Несут ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания.
		3. Совместно с Учреждением контролируют посещение занятий обучающимся.
		4. Посещают классные родительские собрания один раз в четверть и общешкольные родительские собрания по мере их созыва.
	2. Учреждение имеет право:
		1. Определять часы учебного плана для индивидуального обучения ребенка на дому в пределах установленного норматива.
		2. Определять педагогов для индивидуальных занятий с обучающимся.
		3. Устанавливать расписание занятий обучающегося по согласованию с родителями (законными представителями).
		4. Поощрять обучающегося или применять меры взыскания в соответствии с Уставом и Правилами поведения обучающихся.
	3. **Родители имеют право:**
		1. Вносить обоснованные предложения при определении часов учебного плана. Вносить предложения при составлении расписания учебных занятий.
		2. Обращаться в конфликтную комиссию Учреждения в случае несогласия с решением или действием руководства, учителя, классного руководителя по отношению к обучающемуся.
		3. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.
		4. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложений к нему и являются неотъемлемой частью договора.
	4. Срок действия договора:

с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20 г. по « » 20 г.

* 1. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в личном деле обучающегося, другой - у родителей (законных представителей). Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.
	2. Реквизиты сторон, заключивших договор:

|  |  |
| --- | --- |
| УЧРЕЖДЕНИЕ | РОДИТЕЛЬ |
| МОУ НОШ №1ИНН 6904020097КПП 695001001Адрес: 170024, г. Тверь, ул. Бобкова, д. 9,11Тел:44-42-94e-mail: mou\_nosh1@mail.ruсайт: http://www.school.tver.ru/school/noshДиректор:\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.МурзиноваМ. П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество (при наличии)Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес места жительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Выдан:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |