

Согласовано с
Профсоюзным комитетом
Председатель Максимова И.А.

Обсуждено и одобрено
Управляющим советом
Протокол №24
от 15.06.2014г.

Утверждаю:
Директор МОУ СОШ №15
Пичелова З.И.
Приказ №5082 от 19.06.2014г.



И.А. Максимова
15.06.2014г.

Положение о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда в МОУ СОШ № 15

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в МОУ СОШ № 15 (далее – школа). Под работниками школы понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат являются обязательными для включения в трудовой договор, либо в дополнительное соглашение к ранее заключенным трудовым договорам.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ), должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работника (рабочего) предельным размером не ограничивается.

2. Порядок и условия оплаты труда работников образования.

2.1. Должностные оклады работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Профессиональные квалификационные группы и должностные оклады работников образования

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
<i>Вожатый, секретарь учебной части</i>	4060
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
<i>старший вожатый</i>	6714
2 квалификационный уровень	
<i>педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог;</i>	6984
3 квалификационный уровень	
<i>педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования</i>	7119
<i>Воспитатель</i>	7119
4 квалификационный уровень	
<i>Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)</i>	7242

2.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

2.2.1. доплата работникам, занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;

2.2.2. надбавка работникам - молодым специалистам;

2.2.3. надбавка за особые условия труда;

2.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

2.2.5. доплата за расширение зон обслуживания;

2.2.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

2.2.7. доплата за работу в ночное время;

2.2.8. доплата за работу в выходные и праздничные дни;

2.2.9. доплата за сверхурочную работу;

2.2.10. надбавка за квалификационную категорию.

2.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

2.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

2.4.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;

2.4.2. персональная поощрительная выплата;

2.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

2.4.4. единовременная поощрительная выплата;

2.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

2.4.6. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

2.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников культуры, занятых в системе образования.

3.1. Должностные оклады работников культуры, занятых в системе образования, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 года №570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

Профессиональные квалификационные группы и должностные оклады работников культуры.

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры	
<i>Ведущий библиотекарь</i>	6893
<i>Библиотекарь первой категории</i>	6690

3.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

3.2.1. доплата работникам, занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;

3.2.2. надбавка работникам - молодым специалистам;

3.2.3. надбавка за особые условия труда;

3.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

3.2.5. доплата за расширение зон обслуживания;

3.2.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2.7. доплата за работу в ночное время;

3.2.8. доплата за работу в выходные и праздничные дни;

3.2.9. доплата за сверхурочную работу;

3.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

3.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

3.4.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;

3.4.2. персональная поощрительная выплата;

3.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

3.4.4. единовременная поощрительная выплата;

3.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

3.4.6. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

3.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих

4.1. Должностные оклады работников, занимающих общеотраслевые должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад, руб.
«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Кассир, секретарь, делопроизводитель, секретарь-машинистка	3831
2 квалификационный уровень	
Старший кассир	4014
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
лаборант	5644
2 квалификационный уровень	
Заведующие хозяйством	5758
«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
без категории: бухгалтер, экономист, программист, инженер	6298
2 квалификационный уровень	
II категория экономист, бухгалтер, программист, инженер	6487
3 квалификационный уровень	
I категория: экономист, бухгалтер, программист, инженер	6677
4 квалификационный уровень	
Ведущие: экономист, бухгалтер, программист, инженер	6882
5 квалификационный уровень	
Главные специалисты: заместитель главного бухгалтера	7084

4.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

4.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;

4.2.2. надбавка работникам - молодым специалистам;

4.2.3. надбавка за особые условия труда;

4.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

4.2.5. доплата за расширение зон обслуживания;

4.2.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

4.2.7. доплата за работу в ночное время;

4.2.8. доплата за работу в выходные и праздничные дни;

4.2.9. доплата за сверхурочную работу;

4.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

4.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

4.4.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;

4.4.2. персональная поощрительная выплата;

4.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

4.4.4. единовременная поощрительная выплата;

4.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

4.4.6. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

4.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

5.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Оклад, руб.
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (подсобный рабочий, гардеробщик, дворник, сторож (вахтер))	3679
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (уборщик производственных и служебных помещений)	3805
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)	3995
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5644
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5758
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5873
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5993
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6114

5.2. В зависимости от условий труда рабочих устанавливаются следующие компенсационного выплаты:

5.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;

5.2.2. надбавка за особые условия труда;

5.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);

5.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;

5.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

5.2.6. доплата за работу в ночное время;

5.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

5.2.8. доплата за сверхурочную работу.

5.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

5.4.С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.4.1. персональная поощрительная выплата;

5.4.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

5.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

5.4.4. единовременная поощрительная выплата;

5.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

5.4.6. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

5.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

6. Порядок и условия оплаты труда руководителя школы, его заместителей, главного бухгалтера.

6.1. Должностной оклад руководителя школы устанавливается Учредителем школы в зависимости от группы по оплате труда (в соответствии с «Положением о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда в муниципальных учреждениях образования г. Твери» в следующих размерах:

6.1.1 До истечения срока действия квалификационной категории (по результатам прохождения аттестации):

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)			
	I	II	III	IV
Руководитель учреждения образования	11091	10769	10463	10147

6.1.2 По истечении срока действия квалификационной категории:

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)			
	I	II	III	IV
Руководитель учреждения образования	15527	14000	12557	11162

В случае, когда срок прекращения действия квалификационной категории у заместителей руководителя наступает позже срока прекращения действия квалификационной категории у руководителя,

должностные оклады заместителям руководителя до окончания срока действия у них квалификационной категории определяются исходя из должностного оклада руководителя в соответствии с подпунктом 6.1.1. настоящего положения.

6.2. Должностные оклады заместителей директора, главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 % ниже должностного оклада директора.

6.3. С учетом условий труда руководителю муниципального учреждения образования и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

6.3.1. надбавка работникам - молодым специалистам;

6.3.2. надбавка за особые условия труда;

6.3.3. доплата за совмещение профессий (должностей);

6.3.4. доплата за расширение зон обслуживания;

6.3.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

6.3.6. доплата за работу в ночное время;

6.3.7. доплата за работу в выходные и праздничные дни;

- 6.3.8. доплата за сверхурочную работу;
- 6.3.9. надбавка за квалификационную категорию.

6.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

6.5. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

6.5.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;

6.5.2. персональная поощрительная выплата;

6.5.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

6.5.4. единовременная поощрительная выплата;

6.5.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

6.5.6. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

6.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

7. Порядок и условия установления компенсационных выплат.

7.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

7.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;

7.1.2. надбавка работникам - молодым специалистам;

7.1.3. доплата за особые условия труда;

7.1.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

7.1.5. доплата за расширение зон обслуживания;

7.1.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

7.1.7. доплата за работу в ночное время;

7.1.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

7.1.9. доплата за сверхурочную работу;

7.1.10. надбавка за квалификационную категорию.

7.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) школы без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

7.3. Доплата работникам занятых в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда, устанавливается по результатам аттестации рабочих мест. Работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере до 4% к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

7.4. Надбавка работникам - молодым специалистам устанавливается на период первых трех лет работы после окончания учреждений высшего или среднего профессионального образования в размере до 50% от должностного оклада.

7.5. Доплата за внеурочную работу устанавливается по следующим основаниям:

Основание	В % от должностного оклада, не более
Учителям за проверку письменных работ:	
• по русскому, и литературе,	12
• по математике, иностранному языку, черчению,	10
• истории, химии, физике, географии, биологии	5
• в 1-4 классах	7
Учителям за заведование кабинетами, лабораториями	7
Учителям за заведование учебными мастерскими	15

Педагогическим работникам за внеклассную работу (в зависимости от количества классов, групп)	50
Работникам за работу с библиотечным фондом учебников	15
Учителям, за руководство методическими объединениями	10

Примечание: При установлении педагогическим работникам доплат за проверку письменных работ учитывается интенсивность труда (численность обучающихся в классах, группах). Максимальная доплата к должностному окладу устанавливается педагогическим работникам в классах с наполняемостью не менее 25 человек. Для классов, наполняемость которых меньше установленной, расчёт размера доплаты осуществляется с учётом уменьшения размера вознаграждения пропорционально численности обучающихся. При установлении доплаты за заведование кабинетами учитывается качество и объём выполненной работы. При установлении доплаты педагогическим работникам за внеклассную работу учитывается объём выполняемой работы. При установлении доплаты за руководство методическими объединениями учитывается интенсивность труда (количество работников в объединении, сложность, приоритетность предмета, профильное обучение и углублённое изучение предметов).

7.6. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (рабочему) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.7. Доплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику (рабочему) при расширении зоны обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.8. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается работнику (рабочему) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.9. Доплата за работу в ночное время производится работникам (рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

7.10. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (рабочим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации.

7.11. Доплата за сверхурочную работу работникам (рабочим), привлекаемым к сверхурочной работе в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

7.12. Надбавка за квалификационную категорию работникам образовательного учреждения, за исключением педагогических работников, устанавливается с целью стимулирования работников учреждения к повышению профессиональной квалификации и компетентности в следующих размерах:

40% от должностного оклада при наличии высшей квалификационной категории;

15% от должностного оклада при наличии первой квалификационной категории;

10% от должностного оклада при наличии второй квалификационной категории.

7.12.1. Надбавка за квалификационную категорию педагогическим работникам устанавливается с целью стимулирования работников учреждения к повышению профессиональной квалификации и компетентности в следующих размерах:

70% от должностного оклада при наличии высшей квалификационной категории;

40% от должностного оклада при наличии первой квалификационной категории;

10% от должностного оклада при наличии второй квалификационной категории.

7.13. На основании Постановления правительства Тверской области №129-пп от 18.03.2014г. классным руководителям устанавливается надбавка за выполнение функций классного руководителя и координации воспитательной работы с обучающимися в размере 1500 рублей в месяц при

наполняемости не менее 25 человек в классе, пропорционально численности обучающихся в классах с наполняемостью менее 25 человек.

8. Порядок и условия установления стимулирующих выплат.

8.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

8.1.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

8.1.2. персональная поощрительная выплата;

8.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

8.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

8.1.5. единовременная поощрительная выплата;

8.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

8.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 8.1.1 - 8.1.6. пункта 8.1 устанавливаются по решению руководителя школы:

8.2.1. заместителям руководителя, главному бухгалтеру, работникам (рабочим), подчинённым руководителю школы непосредственно;

8.2.2. работникам (рабочим), подчинённых заместителю руководителя школы, - по представлению заместителей руководителя школы;

8.3. Поощрительные выплаты, указанные в пунктах 8.1.1 – 8.1.6. пункта 8.1 устанавливаются руководителю школы учредителем на определённый срок в течение календарного года.

8.4. Надбавка работникам школы за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

- 20% от должностного оклада при наличии учёной степени доктора наук по соответствующему профилю;

- 10% от должностного оклада при наличии степени кандидата наук по соответствующему профилю;

- 20% от должностного оклада за наличие почётного звания по соответствующему профилю;

- 10% от должностного оклада награжденным почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю.

Примечание: При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почётного звания по соответствующему профилю или награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю, надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

8.5. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (рабочему) с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определённый срок в течение календарного года. Решение об её установлении и размерах, но не более чем 200% от должностного оклада (оклада), принимается руководителем школы с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Персональная поощрительная выплата может также устанавливаться за:

Основание	В % от должностного оклада, не более
• Участие в районных, городских и областных конкурсах, смотрах	100
• За создание базы данных ЕГЭ	100
• За работу со школьным сайтом	100
• За работу с электронной почтой	100
• За создание, оформление и редактирование школьной газеты	60

• За организацию работы информационного центра	100
• За наставничество	100
• За благоустройство и озеленение школьной и пришкольной территорий	100
• За организацию работы инновационного центра передовых педагогических технологий	100
• За организацию работы с ВУЗами	100
• За работу с сиротами, опекаемыми учащимися и их семьями	100
• За организацию питания школьников	60
• За организацию общественно-полезных работ по уборке школьной и пришкольной территорий	100
• За руководство научным обществом учащихся	100
• За участие в инновационной деятельности	100
• За ведение экспериментальной работы	100
• За разработку и внедрение авторских программ	100
• За организацию предпрофильного обучения	100
• За организацию профильного обучения	100
• За оформление больничных листов, ведение журнала по учету	50
• За организацию работы по охране труда и ТБ	100
• За организацию работы с допризывной молодежью	100
• За организацию и ведение документации по кадрам	100
• За внедрение современных инновационных технологий в бухучете	200
• За организацию работ на электронных площадках	100
• За организацию работы кабинета здоровья	100
• За подготовку призеров и победителей городских и областных олимпиад	100
• За обучение в форме семейного образования	100
• За своевременную и качественную подготовку учреждения к функционированию в новом учебном году и в осенне-зимний период	100
• За реализацию школьных социальных проектов	100
• За ликвидацию последствий аварийных ситуаций	100
• За организацию отдыха и занятости обучающихся в летний период	100
• За организацию работ по гражданской обороне	100
• За организацию и проведение мониторинга качества основного общего образования	100
• За мониторинговое исследование уровня сформированности ключевых компетентностей 9-х, 11-х классов	100
• За работу на сайте «Виртуальная школа» (дистанционное обучение)	100
• За качественную работу с поставщиками и подрядчиками, за оформление муниципальных контрактов на сайтах	150
• За качественное оформление документов в пенсионный фонд и межрайонную ИФНС	150
• За эффективность и качество процесса воспитания обучающихся	50
• За высокие результаты работы по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности	150
• За проведение санитарно-дезинфекционной обработки помещений	150
• За своевременную очистку от снега и льда тротуаров, пешеходных дорожек, посыпание их песком	150
• За осмотр школы, состояния дверей и замков, окон и решеток в выходные и праздничные дни	100
• За обкашивание территории школы и стадиона	150

Решение об установлении руководителю школы персональной поощрительной выплаты и её размерах, но не более чем 200% от должностного оклада, принимается учредителем на определённый срок в течение календарного года.

8.5. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя школы высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС) и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20 % от оклада.

8.6. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) работникам (рабочим) школы устанавливается с учётом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности муниципальных учреждений образования, которая устанавливается локальными нормативными актами муниципальных учреждений образования в пределах утверждённого фонда оплаты труда, после оценки деятельности учреждения в целом учредителем. Работникам школы, выполняющим работу по должности «учитель» устанавливается поощрительная выплата по итогам работы за месяц в пределах бюджетных ассигнований. Порядок и условия установления поощрительной выплаты по итогам работы за месяц предусмотрены в разделе 10 настоящего положения.

8.7. Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (рабочим) к профессиональным праздникам, Международному женскому дню 8 Марта, Дню защитника Отечества и в связи с юбилейными датами.

Основание	В % от должностного оклада, не более
• В связи с профессиональными праздниками, Международным женским днем 8 Марта, Днем защитника Отечества	200
• В связи с юбилейными датами (50, 55 и т.д. лет)	100

8.8. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения работников (рабочих) школы.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих) школы, экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (рабочим) школы, период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, определяет руководитель на основании данного Положения.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены.

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда не допускается.

Порядок и условия установления поощрительной выплаты за высокие результаты работы предусмотрены в разделе 9 настоящего Положения.

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующие результативность деятельности руководителя и критерии их оценки, устанавливаются Постановлением Главы Администрации города, по согласованию с органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления образованием, с учетом мнения профсоюзной организации.

Объем части фонда оплаты труда школы, направленный на стимулирование руководителя школы, определяется учредителем.

9. Порядок и условия установления поощрительной выплаты за высокие результаты работы.

9.1. Поощрительная выплата за высокие результаты работы может быть назначена всем категориям работников школы с учетом показателей и критериев, позволяющих оценить качество выполняемых работ.

9.2. Средства, направляемые на поощрительные выплаты за высокие результаты работы, распределяются следующим образом: не менее 60% - для учителей школы; не менее 30% - для остальных работников (рабочих).

9.3. Показатели качества работы учителей и работников (рабочих) школы, критерии оценки показателей и шкала баллов для критериев оценки определяются школой самостоятельно и закрепляются в данном Положении (Приложения 1-5).

9.4. Назначение и осуществление поощрительных выплат за высокие результаты работы производятся три раза в год (отчетный период): декабрь-март; апрель-июль; август-ноябрь, в соответствии с распределением денежных средств по временным рамкам.

9.5. Для начисления поощрительных выплат за высокие результаты работы учителя представляют руководителю школы материалы по самоанализу деятельности за отчетный период в соответствии с утвержденными критериями и формой. (Заместители руководителя школы представляют руководителю информацию о выполнении показателей качества работы работниками курируемого направления в соответствии с утвержденными показателями и формой. Руководитель школы рассматривает представленные материалы по самоанализу деятельности учителей, а также результаты мониторинга профессиональной деятельности каждого учителя и работника в рамках внутришкольного контроля и принимает решение о персональном назначении поощрительных выплат за высокие результаты работы по каждому работнику (рабочему).

9.6. Поощрительные выплаты за высокие результаты работы учителям и работникам школы осуществляются в соответствии с приказом руководителя школы.

9.7. Назначение и осуществление поощрительных выплат за высокие результаты работы может не производиться следующим категориям работников школы: не проработавшим полностью отчетный период для назначения выплат стимулирующего характера в МОУ СОШ № 15; имеющим дисциплинарные взыскания в отчетном периоде.

9.8. Размер выплаты стимулирующего характера учителям начальной школы определяется по формуле:

$$Y_k = (S - P) * C * \frac{\Phi OT_n}{\Phi OT_y} * \frac{B_k}{B_n},$$

где k - Ф.И.О. учителя школы,

Y_k - размер поощрительной выплаты k -му учителю школы;

S - фонд поощрительных выплат для распределения в отчетном периоде;

P - размер поощрительной выплаты руководителю школы;

C - доля фонда поощрительных выплат за высокие результаты работы, направляемая на выплату учителям школы;

ΦOT_n - фонд оплаты труда учителей начальной школы;

ΦOT_y - фонд оплаты труда всех учителей школы;

B_n - сумма баллов по всем учителям начальной школы;

B_k - сумма баллов по k -му учителю школы.

9.9. Размер выплаты стимулирующего характера учителям среднего и старшего звена определяется по формуле:

$$Y_k = (S - P) * C * \frac{\Phi OT_c}{\Phi OT_y} * \frac{B_k}{B_c},$$

где k - Ф.И.О. учителя школы,

Y_k - размер выплаты стимулирующего характера k -му учителю школы;

S - фонд поощрительных выплат для распределения в отчетном периоде;

P - размер поощрительной выплаты руководителю школы;

C - доля фонда поощрительных выплат за высокие результаты работы, направляемая на выплату учителям школы;

ΦOT_c - фонд оплаты труда учителей среднего и старшего звена;

ФОРУ – фонд оплаты труда всех учителей школы;
Вс - сумма баллов по всем учителям среднего и старшего звена;
В_к - сумма баллов по k-му учителю школы.

9.10. Размер выплат стимулирующего характера остальных работников определяется по формуле:

$$R_k = (S - P - Y) * \frac{H_k}{H},$$

где k - Ф.И.О. работника школы,
R_k - размер выплата стимулирующего характера k-му работнику школы;
S - фонд стимулирования школы, для распределения в отчетном периоде;
P - размер выплаты стимулирующего характера руководителю школы;
Y - размер выплат стимулирующего характера учителям школы;
H - сумма баллов по всем работникам школы;
H_k - сумма баллов по k-му работнику школы.

10. Порядок и условия установления поощрительной выплаты по итогам работы за месяц.

10.1. Поощрительная выплата по итогам работы за месяц устанавливается работникам школы, выполняющим работу по должности «Учитель» с учетом показателей и критериев, позволяющих оценить качество их работы.

10.2. Показатели качества работы работников школы, выполняющих работу по должности «Учитель», критерии оценки показателей и шкала баллов для критериев оценки определяются школой самостоятельно и закрепляются в данном Положении (Приложение 6).

10.3. Для начисления поощрительных выплат по итогам работы за месяц работники школы, выполняющие работу по должности «Учитель» представляют руководителю школы материалы по самоанализу деятельности за отчетный период в соответствии с утвержденными критериями и формой. Руководитель школы рассматривает представленные материалы по самоанализу деятельности учителей, а также результаты мониторинга профессиональной деятельности каждого учителя в рамках внутришкольного контроля и принимает решение о персональном назначении поощрительных выплат по итогам работы за месяц по каждому работнику, выполняющему работу по должности «Учитель».

10.4. Поощрительные выплаты по итогам работы за месяц осуществляются в соответствии с приказом руководителя школы.

10.5. Назначение и осуществление поощрительных выплат по итогам работы за месяц может не производиться следующим категориям работников школы: не проработавшим полностью отчетный период для назначения выплат стимулирующего характера в МОУ СОШ № 15; имеющим дисциплинарные взыскания в отчетном периоде.

10.6. Размер поощрительной выплаты по итогам работы за месяц определяется по формуле:

где k - Ф.И.О. учителя школы,
Y_k - размер поощрительной выплаты k-му учителю школы;
S - фонд поощрительных выплат для распределения в отчетном периоде;
B - сумма баллов по всем учителям школы;
B_k - сумма баллов по k-му учителю школы.»

11. Планирование фонда оплаты труда в МОУ СОШ № 15.

Фонд оплаты труда школы определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных отрасли решением Тверской городской Думы о бюджете г. Твери на соответствующий финансовый год и плановый период.

Согласовано с
Профсоюзным комитетом
Председатель Максимова И.А.
И.А. Максимова

Обсуждено и одобрено
Управляющим советом
Протокол № 4
от 22.10.2015г.



Изменения к положению

о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда

в МОУ СОШ № 15

На основании постановления Администрации г. Твери №1736 от 21.10.2015г. «О внесении изменений в постановление Главы администрации города от 17.12.2008 №3588 « Об утверждении « Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных учреждениях образования г. Твери» внести в положение « О порядке и условиях оплаты и стимулировании труда в МОУ СОШ № 15» следующие изменения:

1.1 Пункт 7.4 раздела 7 изложить в следующей редакции:

« 7.4. Надбавка работникам- молодым специалистам устанавливается на период первых трех лет работы после окончания учреждений высшего образования или профессиональных образовательных учреждений по программам подготовки специалистов среднего звена за работу в муниципальных образовательных учреждениях в размере 50% от должностного оклада».

Пункт 1.1 настоящих изменений распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.09.2015.



Согласовано с

Обсуждено и одобрено

Профсоюзным комитетом

Собранием Трудового Коллектива

Председатель Максимова И.А.



Протокол № 7

от 13.09.2017г.

Директор МОУ СОШ №15 Васильева С.Г.



Утверждаю:

Приказ № 86/з

от 19.09.2017г.

Изменения к положению

о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда

в МОУ СОШ №15

На основании постановления Администрации г. Твери №1218 от 10.09.2017г. «О внесении изменений в постановление Главы администрации города Твери от 17.12.2008 № 3588 « Об утверждении « Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных учреждениях образования г. Твери» внести следующие изменения :

1.1 Пункт 2.1раздела 2 изложить в следующей редакции:

2.1. Должностные оклады работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Профессиональные квалификационные группы и должностные оклады работников образования

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
<i>Секретарь учебной части, делопроизводитель</i>	4060
<i>Вожатый</i>	4060
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
<i>старший вожатый;</i>	7386
2 квалификационный уровень	
<i>педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог;</i>	7683
3 квалификационный уровень	
<i>Воспитатель, педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования</i>	7831
4 квалификационный уровень	
<i>Педагог-библиотекарь, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)</i>	7967

1.2. Пункт 7.3 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7.3. Доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4% к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель организации образования принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда на

рабочем месте установлен 1 или 2 классы условий труда, то указанная доплата в организациях образования снимается.».

1.3. Признать утратившими силу пункт 7.12 раздела 7.

1.4. Пункт 7.12.1 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7.12.1 Надбавка за квалификационную категорию педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений устанавливается с целью стимулирования педагогических работников муниципальных учреждений образования к повышению профессиональной квалификации и компетентности в следующих размерах:

	Надбавка за квалификационную категорию, руб.		
	высшая	первая	вторая
1 квалификационный уровень	4 700	2 686	672
2 квалификационный уровень	4 889	2 794	699
3 квалификационный уровень	4 984	2 848	712
4 квалификационный уровень	5 070	2 897	725

При условии замещения педагогическим работником неполной ставки надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом уменьшения размера надбавки пропорционально замещаемой ставке».

1.5. Дополнить раздел 7 следующими пунктами:

« 7.13. Доплата за особые условия труда:

7.13.1. в размере 10% должностного оклада - педагогическим и другим работникам за работу в отдельных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

7.13.2. в размере 15% должностного оклада - педагогическим работникам общеобразовательных учреждений, непосредственно принимающим участие в дополнительной (углубленной) подготовке обучающихся;

7.13.3. в размере 10% к должностным окладам - педагогическим работникам за индивидуальное обучение детей на дому по медицинским показаниям (при наличии соответствующего медицинского заключения)».

Изменения вступают в силу со дня утверждения и распространяют действие на отношения, возникшие с 01.09.2017.

Согласовано с

Обсуждено и одобрено

Утверждаю:

Профсоюзным комитетом

Собранием Трудового Коллектива

Директор МОУ СОШ №15

Васильева С.Г.

Председатель Максимова И.А.



Протокол № 11

от 28.12.2017г.

Приказ № 123/20

от 28.12.2017г.



Изменения к положению

о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда

в МОУ СОШ №15

На основании постановления Администрации г. Твери №1754 от 27.12.2017г.

« О внесении изменений в постановление Главы администрации города Твери от 17.12.2008 №3588 « Об утверждении « Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных учреждениях образования г.Твери» внести следующие изменения :

1.1 Пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

2.1. Должностные оклады работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Профессиональные квалификационные группы и должностные оклады работников образования

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
<i>Секретарь учебной части</i>	4222
<i>Вожатый</i>	4222
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
<i>старший вожатый;</i>	7386
2 квалификационный уровень	
<i>педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог;</i>	7683
3 квалификационный уровень	
<i>Воспитатель, педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования</i>	7831
4 квалификационный уровень	
<i>Педагог-библиотекарь, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)</i>	7967

1.2. пункт 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад, руб.
«Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Кассир, секретарь, делопроизводитель, секретарь-машинистка	3984
2 квалификационный уровень	
Старший кассир	4175
«Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
лаборант	5870
2 квалификационный уровень	
Заведующие хозяйством	5988
«Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
без категории: бухгалтер, экономист, программист, инженер	6550
2 квалификационный уровень	
I II категория экономист, бухгалтер, программист, инженер	6746
3 квалификационный уровень	
I категория: экономист, бухгалтер, программист, инженер	6944
4 квалификационный уровень	
Ведущие: экономист, бухгалтер, программист, инженер	7157
5 квалификационный уровень	
Главные специалисты: заместитель главного бухгалтера	7367

1.3. пункт 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Оклад, руб.
1 разряд работ (подсобный рабочий, гардеробщик, дворник, садовник, сторож (вахтер))	3826
2 разряд работ (кладовщик, кастелянша, рабочий по стирке и ремонту спецодежды, уборщик производственных и служебных помещений, оператор хлораторной установки)	3957
3 разряд работ (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)	4155
4 разряд работ (пожарный, повар)	5870

5 разряд работ (повар)	5988
6 разряд работ	6108
7 разряд работ	6233
8 разряд работ	6359

1.4. пункт 6.1 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.1. Должностной оклад руководителя школы устанавливается Учредителем школы в зависимости от группы по оплате труда (в соответствии с «Положением о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда в муниципальных учреждениях образования г. Твери» в следующих размерах:

6.1.1. До истечения срока действия квалификационной категории (по результатам прохождения аттестации):

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)			
	I	II	III	IV
Руководитель учреждения образования	11535	11200	10882	10553

6.1.2. По истечении срока действия квалификационной категории:

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)			
	I	II	III	IV
Руководитель учреждения образования	16148	14560	13059	11608

В случае, когда срок прекращения действия квалификационной категории у заместителей руководителя наступает позже срока прекращения действия квалификационной категории у руководителя,

должностные оклады заместителям руководителя до окончания срока действия у них квалификационной категории определяются исходя из должностного оклада руководителя в соответствии с подпунктом 6.1.1. настоящего положения.

1.5. На основании постановления Правительства Тверской области № 306-пп от 14.09.2017 г. внесены изменения в постановление Главы администрации города Твери от 17.12.2008 №35890 « Об утверждении положений о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных учреждениях, подведомственных управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации г. Твери». В связи с вышеизложенным внести следующие изменения:

Пункт 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

3.1. Должностные оклады работников культуры, занятых в системе образования, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ).

Профессиональные квалификационные группы и должностные оклады работников культуры.

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры	
<i>Ведущий библиотекарь</i>	7820
<i>Библиотекарь первой категории</i>	7590

1.6. Изменения вступают в силу со дня утверждения и распространяют действие на отношения, возникшие с 01.01.2018.

Согласовано

с Профсоюзным комитетом

Председатель Максимова И.А.

Утверждаю:
Директор МОУ СОШ №15
Васильева С.Т.
от 17.02.2019

Изменения к положению
о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда
в МОУ СОШ №15

На основании постановления Администрации г.Твери от «12» декабря 2019 года № 1532

О внесении изменений в постановление Главы администрации города Твери от 17.12.2008 №3588 «Об утверждении «Положения о порядке и условиях оплаты стимулировании труда в муниципальных учреждениях образования г. Твери»

внести следующие изменения :

1.1 Пункт 2.1раздела 2 изложить в следующей редакции:

Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Вожатый, секретарь учебной части	4399
Помощник воспитателя	6255
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Дежурный по режиму; младший воспитатель	6255
2 квалификационный уровень	
Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	6391
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	7696
2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	8006
3 квалификационный уровень	
Воспитатель, методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	8160
4 квалификационный уровень	
Педагог-библиотекарь, преподаватель ^[1] ; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор ^[2] ; учитель; учитель-дефектолог; учитель-	8302

логопед (логопед)	
-------------------	--

1.2. пункт 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад, руб.
«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка, дежурный (по выдаче справок, залу, общежитию и др	4151
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Инспектор по кадрам, диспетчер, лаборант, техники всех специальностей без категории, администратор, лаборант.	6117
2 квалификационный уровень	
Старший: инспектор по кадрам, диспетчер	6239
Заведующие: канцелярией, хозяйством	
«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Без категории: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по кадрам	6825
2 квалификационный уровень	
II категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист	7029
3 квалификационный уровень	
I категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист	7236
4 квалификационный уровень	
Ведущие: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	7458
5 квалификационный уровень	
Главные специалисты: в отделах, заместитель главного бухгалтера	7676

1.3. пункт 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Оклад, руб.
1 разряд работ (подсобный рабочий, гардеробщик, дворник, садовник, сторож (вахтер))	3987
2 разряд работ (кладовщик, кастелянша, рабочий по стирке и ремонту спецодежды, уборщик производственных и служебных помещений, оператор хлораторной установки)	4123
3 разряд работ (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)	4330
4 разряд работ (пожарный, повар)	6117
5 разряд работ (повар)	6239
6 разряд работ	6365
7 разряд работ	6495
8 разряд работ	6626

1.4. пункт 6.1 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.1. Должностные оклады руководителей муниципальных учреждений образования устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей (в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку) в следующих размерах:

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)			
	I	II	III	IV
Руководитель учреждения образования	16826	15172	13607	12096

1.5. Изменения вступают в силу со дня утверждения и распространяют действие на отношения, возникшие с 01.10.2019.