

ПРИНЯТО

На Педагогическом совете

Протокол № 6 от 22.03.2022



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СОШ № 46

Т.В.Родионова

Приказ № 42/2 от 22.03.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКЕ УЧАЩИХСЯ МОУ СОШ № 46

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «Об основных гарантиях прав детей», Уставом МОУ СОШ № 46 города Твери.

1.1. Летняя практика учащихся 6-10 классов организуется с целью создания условий для организованного труда, отдыха, занятости школьников в летний период и предупреждения правонарушений и преступлений среди детей и подростков.

1.2. Учащиеся привлекаются к летней трудовой практике с согласия их родителей, законных представителей.

1.3. Ответственность за организацию и проведение летней практики возлагается социального педагога, заведующего пришкольным участком и классных руководителей.

1.4. Основные задачи летней практики:

- воспитание любви и бережного отношения к природе и окружающему миру;
- формирование осознанной потребности в труде;
- обеспечить в период летних каникул организованное трудовое участие на пришкольном участке, благоустройстве и озеленении школы, охране природы;
- практическое закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения на уроках биологии, технологии, географии;
- организация социально – значимой и общественно – полезной деятельности для детей и подростков, направленной на улучшение пришкольной территории, школьных помещений;
- создание условий для формирования опыта работы в коллективе, развития коммуникативных, организаторских качеств личности.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКИ

1. Летняя практика проводится с 1 июня по 25 августа по спланированному графику, утверждаемому директором школы. График своевременно доводится до сведения учащихся, их родителей, учителей-предметников, классных руководителей, задействованных в летней практике..

2. Возглавляет работу ЛТО учащихся начальник трудового лагеря, который назначается приказом директора на летний период. На начальника трудового лагеря возлагается:

- ответственность за соблюдение трудового законодательства, безопасных условий труда;
- определение содержания труда и объема работ обучающихся, прием выполненных работ;
- подбор и расстановка кадров руководителей летних трудовых объединений;
- подготовка необходимой материальной базы и инвентаря;
- проведение утренних линеек по распределению различных видов работ;
- ежедневный учет рабочего времени учащихся и педагогов работающих в ЛТО
- установление необходимых связей с предприятиями, учреждениями, организациями, общественностью.

3. Трудовые отряды возглавляют педагоги, назначенные из числа учителей школы. На руководителей ЛТО возлагается:

- планирование летних практических работ обучающихся совместно с начальником трудового лагеря;
- проведение инструктажа по технике безопасности;
- обеспечение чёткой организации и охраны труда обучающихся, воспитательной работы с обучающимися в период летних практических работ;
- ответственность за качество и объем выполненных работ;
- ежедневное ведение документации (журнал, дневник)

4. Учащиеся 6-10 классов зачисляются в летние трудовые объединения (ЛТО) на основании заявления (Приложение 1)

5. Учащиеся, при отсутствии медицинских показаний, имеют право выбрать одно из направлений деятельности:

- работа на пришкольном участке по благоустройству территории;
- работа в ремонтной бригаде;
- реализация социально-значимого проекта «Школьный двор»;
- подготовка школы к новому учебному году;
- индивидуальное трудоустройство (с 14 лет).

6. Объем трудовой практики составляет:

- учащиеся 6 -7 классов – 5 дней по 3 часа в день с 5-10 минутным перерывом
- учащиеся 8-10 классов – 5 дней по 4 часа в день с 5-10 минутным перерывом

7. Учащиеся обязаны соблюдать технику безопасности при проведении работ, выполнять требования руководителя ЛТОи других работников школы.

8. Изменение сроков летней практики, её перенос (для выезжающих по путёвкам в места отдыха и спортивные лагеря и др) допускается после согласования с классным руководителем и начальником ЛТО. Возможен перенос трудовой практики (в индивидуальном порядке) на сентябрь-май месяц в свободное от уроков времяпри условии формирования трудовой бригады на учебный год.

9. Ежедневно в «Дневнике Летней Трудовой Практики» руководитель трудового отряда выставляет оценку за работу каждому ученику. За отличный труд возможно сокращение практики до 7 дней.

3. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

1. Классные руководители несут ответственность за учёт и контроль за прохождением обучающимися летних практических работ.

2. Ежегодно на установочном педсовете в августе месяце подводятся итоги работы с обучающимися, в том числе и работе в ЛТО учащихся.

3. По итогам летней трудовой практики в сентябре месяце учащиеся, прошедшие летнюю трудовую практику на отлично, награждаются благодарностью. Возможно выставление отметки «5» по предметам: трудовое обучение, биология. По итогам практики лучшие классы награждаются грамотами.

4. Учащиеся, не прошедшие летнюю практику без уважительной причины, привлекаются к практике в течение осеннего или весеннего периода учебного года. Решение принимается на педагогическом совете школы. Из числа учащихся, не отработавших летнюю трудовую практику формируются трудовые бригады по благоустройству школьной территории, закрепленной за классом территории, дежурству по классу и школе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Начальнику ЛТО при МОУ СОШ 46

_____ учени _____ класса

_____ (Фамилия, имя)

ВАРИАНТ 1:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в ЛТО при школе с _____ по _____ 202__ года.

_____ (дата)

_____ (подпись)

ВАРИАНТ 2:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перенести летнюю трудовую практику при школе по причине _____ и зачислить
меня в ЛТО при школе с _____ по _____ 20__ года.

_____ (дата)

_____ (подпись)

ВАРИАНТ 3:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу засчитать летнюю трудовую практику при школе в виде
индивидуального трудоустройства _____
_____.

Обязуюсь предоставить справку с места работы в летний период до 1.09. __

_____ (дата)

_____ (подпись)

