



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ СОШ № 20

Н.П. Белова

Приказ №

от

## ПОРЯДОК организации питания обучающихся в МОУ СОШ № 20

### 1. Общие положения

1.1. Порядок организации питания учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 20» имени Ивана Андреевича Рыбалко (далее – Школа) разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральный Закон 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

- МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации;

- МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020);

- Постановление Правительства Тверской области от 25.08.2020 № 373-пп «О распределении субсидий на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях на 2020 год,

Порядком организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях города Твери, утвержденным приказом Управления образования № 655 от 5.07.2017г.

Постановление Правительства Тверской области от 25 апреля 2017 г. N 109-пп "О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области" (с изменениями и дополнениями)

1.2. Настоящий порядок определяет механизм использования средств, выделяемых из федерального и городского бюджетов, в целях повышения качества организации питания обучающихся.

1.3. Порядок устанавливает основные требования к организации питания обучающихся за счет средств федерального, областного и городского бюджетов.

1.4. Право на организацию питания обучающихся в МОУ СОШ № 20 получает организация общественного питания, прошедшая конкурсный отбор. По результатам

конкурса организация общественного питания заключает муниципальный контракт с МОУ СОШ № 20.

1.5. Приказом директора МОУ СОШ № 20 на уровнях начального общего образования, основного и среднего общего образования назначаются ответственные за организацию питания. В классах вопросы организации питания возлагаются на классного руководителя. Классный руководитель ведет учет школьников, получающих питание, в таблице. Табель является документом строгой отчетности. Ответственные за организацию питания ежемесячно составляют сводный табель (отчет) – один экземпляр сдается в бухгалтерию Школы.

## **2. Основные требования к организации питания обучающихся**

2.1. Питание обучающихся организуется по месту учебы в столовой и через буфет, деятельность которых осуществляется в соответствии с Правилами оказания услуг общественного питания, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 августа 1997 года № 1036 и Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения (Сан ПиН 2.3/2.4. 3590-20).

2.2. Для обучающихся МОУ СОШ № 20 организуется горячее питание разнообразных комплексных рационов (завтрак, обед), для детей, посещающих группу продлённого дня – обед.

2.3. Рацион питания обучающихся формируется из набора продуктов, согласованного с территориальным управлением Роспотребнадзора по Тверской области, (далее -ТУ Роспотребнадзора по Тверской области).

2.4. Организация горячего питания осуществляется на основе 10-дневного цикличного меню комплексных рационов питания, согласованного ТУ Роспотребнадзора по Тверской области.

2.5. Буфетная продукция для свободной продажи может включать кулинарные изделия собственного приготовления и готовые к употреблению продукты промышленного производства в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения (Сан ПиН 2.3/2.4. 3590-20).

2.6. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утвержденное директором, меню, в котором указываются сведения об объёмах блюд и названия кулинарных изделий.

2.7. Контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся осуществляется директором Школы, ответственным за организацию питания по школе и руководителем организации питания, осуществляющей питание в Школе.

2.8. Медицинские работники осуществляют контроль за организацией питания в Школе, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов, приготовлением и качеством блюд.

2.9. Директор Школы является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием.

### **3. Организация питания обучающихся начальных классов горячим питанием**

3.1. Питание обучающихся начальных классов осуществляется по спискам, утвержденным директором Школы в начале учебного года. Списки детей уточняются каждую четверть.

3.2. При планировании контингента обучающихся начальных классов и расчете необходимых на эти цели бюджетных ассигнований за основу берется численность обучающихся по состоянию на 15 мая текущего года, предшествующего году планирования.

3.3. Ежедневно до 10.00 классные руководители подают заявки заведующему производством пищеблока.

3.4. Классные руководители или учителя сопровождают обучающихся в столовую и несут ответственность за отпуск питания согласно списку.

3.5. Для правильности расчетов с организациями общественного питания организатор школьного питания обязан не позднее 3 дней по окончании месяца представить сводный табель (отчет), утвержденный директором, в бухгалтерию Школы.

### **4. Предоставление дополнительной меры социальной поддержки детям из малоимущих семей**

4.1. В соответствии с Порядком предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных бюджетных (автономных) общеобразовательных организациях Тверской области, утвержденным постановлением Правительства Тверской области от 25.04.2017 № 109-пп «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных бюджетных (автономных) общеобразовательных организациях Тверской области» дополнительная мера социальной поддержки предоставляется детям из малоимущих семей.

4.2. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется в виде бесплатного питания для обучающихся ГЖС 1-11 классов.

4.3. Для предоставления дополнительной меры социальной поддержки родитель или законный представитель обучающегося, состоящий на учете в качестве получателя мер социальной поддержки в государственном казенном учреждении Тверской области "Центр семьи и детства", с периодичностью один раз в полугодие (в срок до 1 января и до 1 сентября) представляет заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях.

4.4. Центр семьи и детства формирует списки детей из малоимущих семей, подлежащих обеспечению бесплатным питанием в Школе. На основании информации,

переданной Центром семьи и детства, Школа издает приказ об организации питания детей из малоимущих семей.

4.5. Центр семьи и детства заключает со Школой договор о перечислении средств областного бюджета Тверской области в качестве оплаты стоимости питания детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области.

4.6. В случае временного приостановления посещения обучающимися Школы и организации дистанционного обучения в условиях профилактики и предотвращения распространения заболеваний гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями, в том числе новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), в соответствии с постановлением Губернатора Тверской области от 17.03.2020 N 16-пг "О введении режима повышенной готовности на территории Тверской области" дополнительная мера социальной поддержки оказывается путем предоставления одному из родителей или законному представителю обучающегося продуктового набора. Состав продуктового набора утверждается распоряжением Правительства Тверской области.

4.7. Заявка на получение продуктовых наборов (потребности в продуктовых наборах) оформляется Школой и направляется в Министерство демографии в день принятия ею решения о дистанционном обучении.

4.8. Министерство демографии передает продуктовый набор Школе по акту приема-передачи продуктовых наборов. Продуктовый набор выдается в Школе родителю или законному представителю обучающегося на основании паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность. Школа в течение 5 рабочих дней со дня выдачи продуктовых наборов получателю направляет в Министерство демографии отчет о предоставлении продуктовых наборов.

4.9. Для координации работы по обеспечению бесплатным питанием обучающихся из малоимущих семей, приказом директора МОУ СОШ № 20 назначается ответственный за организацию питания. В классах вопросы организации питания возлагаются на классного руководителя. Классный руководитель обязан ежедневно контролировать и вести табель питания детей из малоимущих семей. Ежемесячно по табелям классов ответственным за организацию питания составляется сводный табель (отчет) об обеспечении питанием детей из малоимущих семей.

4.10. Питание обучающихся с ОВЗ организовывается на основании заявления, поданного родителем (законным представителем) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на имя директора.