



Акт №7

«23» апреля 2024г.

г. Тверь МОУ СОШ №15

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

Миняева Е.Е. – зам. директора по УВР

Члены комиссии:

Светлова Т.В. – ответственный за безопасность;

Андруник А.В. – ответственный за организацию питания учащихся;

Андержанова Е.С. – член общешкольного родительского комитета;

Лукьяница Н.В. – медицинская сестра.

Составила настоящий акт в том, что произведена проверка работы школьной столовой по следующим вопросам:

- документация поставщика на право поставок продовольствия;
- сопроводительная документация на пищевые продукты (сертификаты, качественные удостоверения, ветеринарные свидетельства);
- учетно-отчетная документация (наличие и ведение: журнала бракеража готовой кулинарной продукции, журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, «журнал здоровья», журнал учета температурного режима холодильного оборудования, журнал инструктажа по технике безопасности, журнал учета работы бактерицидных ламп, журнал учета отпуска завтраков, обедов для учащихся 1-4 классах и обедов для детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, питающихся в общеобразовательной школе, примерное 10-дневное меню, согласованное с Роспотребнадзором, сборники рецептур, технологические и калькуляционные карты).

В результате проверки установлено:

1.	Документация поставщика на право поставок продовольствия в соответствии с контрактом	Имеется
2.	Сопроводительная документация на пищевые продукты (сертификаты, качественные удостоверения, ветеринарные свидетельства)	Имеется в наличии
3.	Учетно-отчетная документация (наличие и ведение: журнала бракеража готовой кулинарной продукции, журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал инструктажа по технике безопасности, журнал учета работы бактерицидных ламп, журнал учета отпуска завтраков, обедов для учащихся 1-4 классах и	Ведутся в соответствии с требованиями

	обедов для детей из семей, находящихся в ТЖС, питающихся в общеобразовательной школе)	
4.	«Журнал здоровья» осмотра сотрудников пищеблока	Происходит ежедневная проверка
5.	Журнал учета температурного режима холодильного оборудования	Ведется
6.	Примерное 10-дневное меню, согласованное с Роспотребнадзором	Имеется
7.	Сборники рецептур, технологические и калькуляционные карты	Имеются, согласованы с технологом

Предложения:

1. Классным руководителям проводить контроль за соблюдением санитарных норм и личной гигиены учащимися.
2. Классным руководителям провести беседы с родителями и учащимися о необходимости абонентного питания.
3. Увеличить ассортимент готовой продукции в свободной продаже.
4. Увеличить штат работников столовой.

Председатель комиссии: Миняева Е.Е. Миняева – зам.директора по УВР

Члены комиссии:

Светлова Т.В. Светлова – ответственная за безопасность

Андруник А.В. Андруник – ответственная за питание

Андержанова Е.С. Андержанова – член общешкольного родительского комитета

Лукьяница Н.В. Лукьяница – медицинская сестра

Ознакомлена Мельникова О.В. Мельникова – зав. производством