**Утверждаю**

**Директор МБОУ СШ № 55**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.С. Старостина**

**План функционирования ВСОКО на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** повысить качество образовательных результатов обучающихся через развитие функциональной грамотности, оптимизацию воспитательной работы и совершенствование информационно-образовательной среды.

**Задачи:**

 - обеспечение выполнения ФГОС по уровням образования;

- обеспечить внедрение новых ФГОС НОО и ООО, начать реализацию основных образовательных программ на уровне НОО и ООО, разработанных в соответствии с требованиями новых ФГОС;

- повысить уровень функциональной грамотности обучающихся;

- организовать работу по формированию профессиональных компетенций педагогов в области развития и оценки функциональной грамотности обучающихся;

- совершенствовать методы формирования социокультурных и духовных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности организовать работу по введению государственной символики в образовательный процесс;

- продолжить формирование информационно-образовательной среды школы путем расширения комплекса информационно-образовательных ресурсов и средств ИКТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление контроля | Содержание деятельности  | ответственные  |
|   | Проконтролировать готовность ООП НОО и ООО, разработанных в соответствии с обновленными ФГОС [НОО](https://1zavuch.ru/#/document/99/607175842/) и [ООО.](https://1zavuch.ru/#/document/99/607175848/)  | Замдиректора по УВР  |
| Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ  |  |
|  | требованиям [порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам](https://1zavuch.ru/#/document/99/551785916/) и другим нормативным правовым актам в сфере образования  | Замдиректора по ВР  |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность  | Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования  | Директор, замдиректора по УВР  |
| Провести инструктаж всех работников перед началом нового учебного года  | Замдиректора по УВР  |
| Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта  | Директор, замдиректора по УВР  |
| Разработать план мониторинга здоровья обучающихся на 2023/24 учебный год. Подготовить план с учетом результатов мониторинга прошлого учебного года. Внести в план мероприятия по профилактике травматизма и заболеваний обучающихся, запланировать психологическую и эмоциональную диагностику состояния обучающихся, взаимодействие с родителями для определения уровня здоровья обучающихся  | Замдиректора по УВР, классные руководители, педагоги физической культуры  |
|  |  |
|  | Проверить соответствие учебных пособий ФПУ  | Замдиректора по УВР, заведующий библиотекой  |
| Проконтролировать, все ли обучающиеся обеспечены бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние  | Замдиректора по УВР, заведующий библиотекой  |
| Проконтролировать работу школьного интернет- соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационнообразовательной среды и ИКТ-ресурсов школы  | Замдиректора по УВР, технический специалист  |
| Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ  | Директор, замдиректора по УВР  |
|  | Проанализировать план методической работы школы на 2023/24 учебный год, убедиться, что в него включены мероприятия по методической поддержке  |  |
|  | реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО, формированию функциональной грамотности обучающихся, введению в образовательный процесс государственных символов РФ, совершенствованию ИКТ-компетенций учителей, организации работы с педагогами по требованиям профстандарта, повышению квалификации, прохождению аттестации  | Председатель ШМС, замдиректора по УВР  |
| Актуализировать дорожную карту перехода на новые ФГОС НОО и ООО с учетом начала реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО  | Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР, директор  |
| Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО.  | Руководитель рабочей группы, замдирек тора по УВР  |
| **СЕНТЯБРЬ**  |
| Качество образовательных результатов обучающихся  | Разработать план-график мониторинга предметных результатов на 2023/24 учебный год. Запланировать входные, тематические, промежуточные и итоговые диагностические работы, анализ их результатов и корректирование работы педагогического коллектива. Учесть дополнительную работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися  | Замдиректора по УВР  |
| Проанализировать результаты ГИА-2023, составить план контроля подготовки к ГИА-2024 с учетом дат проведения пробного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-2024  | Замдиректора по УВР, руководители ШМС  |
| Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов на 2023/24учебный год. Проследить, что в него включены мероприятия разного уровня (внутришкольные, муниципальные, региональные, федеральные, независимые исследования), что каждое мероприятие направлено на контроль развития регулятивных, познавательных или коммуникативных УУД  | Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР  |
| Разработать план  |  |
|  | по формированию функциональной грамотности на 2023/24 учебный год. Включить в план мероприятия по повышению уровня компетентности педагогов в вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся | Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР  |
|  |  |  |
| Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1-2х, 5-6-х, 10-х классов на 2023/24 учебный год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю обучающихся группы риска  | Замдиректора по УВР, педагогпсихолог, социальный педагог, классные руководители 1-2х, 5-6х, 10-х классов  |
| Качество реализации образовательной деятельности  | Разработать план мониторинга качества преподавания учебных предметов на 2023/24 учебный год. Запланировать посещение уроков, чтобы проследить за внедрением предметных концепций, проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР, ГИА, НОКО.  | Руководители ШМС, замдиректора по УВР  |
| Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2023/24 учебный год, разработать программу работы с одаренными детьми, график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам  | Замдиректора по УВР, классные руководители, руководители ШМС  |
| Проанализировать данные о зачисленных  |  |
|  | обучающихся в школьные кружки и клубы внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год  | Замдиректора по УВР, классные руководители  |
| Проанализировать данные о зачисленных  |  |
|  | обучающихся в школьные кружки и секции дополнительного образования. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год  | Замдиректора по ВР, классные руководители  |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность  | Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям приказов Рособрнадзора от [14.08.2020 № 831,](https://1zavuch.ru/#/document/99/565780511/) от [07.05.2021 № 629](https://1zavuch.ru/#/document/99/603727942/) и от [12.01.2022 № 24.](https://1zavuch.ru/#/document/99/350030449/)  Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации об условиях питания учеников.  | Замдиректора по УВР, технический специалист  |
|  |  |
|  | Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель-учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году в соответствии с школьным локальным актом и  | Директор, замдиректора по УВР  |
|  | программой наставничества. Утвердить наставников и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей и формы отчетности  |  |
| Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, включая своевременность и качество информирования об изменениях, связанных с введением новых ФГОС НОО и ООО  | Директор, замдиректора по УВР, руководите ль рабочей группы  |
|  **ОКТЯБРЬ**  |
| Качество образовательных результатов обучающихся  | Проконтролировать выполнение мероприятий планаграфика мониторинга предметных результатов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов  | Замдиректора по УВР  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1 -2-х, 5-6-х, 10-х классов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям  | Замдиректора по УВР, классные руководители 1-2х, 5-6х, 10-х классов  |
| Качество реализации образовательной деятельности  | Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися  | Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию  | Замдиректора по УВР  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы  | Замдиректора по ВР  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих  |  |
|  | программ курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности  | Замдиректора по УВР  |
| Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти  | Замдиректора по ВР  |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность   | Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель-учитель», скорректировать ее работу при необходимости  | Замдиректора по УВР, руководители ШМС  |
| Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 1-й четверти  | Замдиректора по ВР  |
|  | Проконтролировать, что мероприятия, которые  |  |
|  | проводил социальный педагог в 1-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога  | Замдиректора по ВР  |
| Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы  | Директор, замдиректора по УВР  |
| **НОЯБРЬ**  |
| Качество образовательных результатов обучающихся  | Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в сентябре–ноябре  | Замдиректора по УВР, руководители ШМС  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий планаграфика мониторинга метапредметных результатов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов  | Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в сентябре–ноябре  | Замдиректора по УВР  |
| Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов  |  |
|  | обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса  | Замдиректора по УВР  |
| Качество реализации образовательной деятельности  | Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов  | Замдиректора по УВР, классные руководители  |
| Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику  | Замдиректора по УВР, классные руководители, руководители ШМС  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов  | Руководители ШМС, замдиректора по УВР  |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность  | Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в сентябре–ноябре  | Замдиректора по УВР  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в сентябре– ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся  | Замдиректора по УВР, классные руководители, педагоги физической культуры  |
| Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива  | Директор, замдиректора по УВР  |
| **ДЕКАБРЬ**  |
| Качество образовательных результатов обучающихся  | Проконтролировать выполнение мероприятий планаграфика мониторинга предметных результатов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов  | Замдиректора по УВР  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-2-х, 5-6-х, 10-х классов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям  | Замдиректора по УВР, классные руководители 1-2-х, 5-6-х, 10-х классов  |
| Организовать мониторинг личностных результатов  | Директор, замдиректора по УВР, классные руководители  |
| Качество реализации образовательной деятельности  | Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися  | Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию  | Замдиректора по УВР  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания во 2-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы  | Замдиректора по ВР  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих  |  |
|  | программ курсов внеурочной деятельности во 2-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности  | Замдиректора по УВР  |
| Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ во 2-й четверти  | Замдиректора по ВР  |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность  | Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель-учитель», скорректировать ее работу при необходимости  | Замдиректора по УВР, руководители ШМС  |
| Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий в I полугодии плану работы педагога-психолога  | Замдиректора по ВР  |
| Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог во 2-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога  | Замдиректора по ВР  |
| Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы  | Директор, замдиректора по УВР  |
| **ЯНВАРЬ**  |
| Качество образовательных результатов обучающихся    | Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре–январе  | Замдиректора по УВР, руководители ШМС  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в I полугодии  | Замдиректора по УВР  |
| Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов  |  |
|  | обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса  | Замдиректора по УВР  |
| Качество реализации образовательной деятельности  | Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов  | Замдиректора по УВР, классные руководители  |
| Выявить степень удовлетворенности обучающихся и  |  |
|  | родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования. Ознакомить педагогов, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во II полугодии  | Классные руководители, замдиректора по УВР  |
|  | Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с  |  |
|  | помощью анализа опросов и анкетирования. Ознакомить педагогов дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет обучающихся и родителей, с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во II полугодии  | Классные руководители, замдиректора по ВР  |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность      | Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта, санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, в том числе [СП 3.1/2.4.3598-20](https://1zavuch.ru/#/document/99/565231806/)  | Директор, замдиректора по УВР  |
| Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ  | Директор, замдиректора по УВР  |
| Проконтролировать работу школьного интернет- соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационнообразовательной среды и ИКТ-ресурсов школы  | Замдиректора по УВР, технический специалист  |
| Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте  | Замдиректора по УВР, технический специалист  |
| **ФЕВРАЛЬ**  |
| Качество образовательных результатов обучающихся  | Проконтролировать выполнение мероприятий планаграфика мониторинга метапредметных результатов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов  | Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-2-х, 5-6-х, 10-х классов в январе–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям  | Замдиректора по УВР, классные руководители 1-2х, 5-6-х, 10-х классов  |
| Качество реализации образовательной деятельности  | Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за декабрь–февраль, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику  | Замдиректора по УВР, классные руководители, руководители ШМ О |
|  |  |
|  | Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в декабре–феврале, подвести  | Руководители ШМО,  |
|  | промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов  | замдиректора по УВР  |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность    | Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в декабре–феврале  | Замдиректора по УВР  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО  | Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в декабре– феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся  | Замдиректора по УВР, классные руководители, педагоги физической культуры  |
| Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива  | Директор, замдиректора по УВР  |
| **МАРТ**  |
| Качество образовательных результатов обучающихся  | Проконтролировать выполнение мероприятий планаграфика мониторинга предметных результатов в 3-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов  | Замдиректора по УВР  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в январе–марте  | Замдиректора по УВР  |
| Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов  |  |
|  | обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса  | Замдиректора по УВР  |
| Качество реализации образовательной деятельности  | Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися  | Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию  | Замдиректора по УВР  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих  |  |
|  | программ воспитания в 3-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы  | Замдиректора по ВР  |
|  | Проконтролировать объем реализации рабочих  |  |
|  | программ курсов внеурочной деятельности в 3-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности  | Замдиректора по УВР  |
| Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 3-й четверти  | Замдиректора по ВР  |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность  | Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 3-й четверти  | Замдиректора по ВР  |
| Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 3-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога  | Замдиректора по ВР  |
| Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель-учитель", скорректировать ее работу при необходимости  | Замдиректора по УВР, руководители ШМС  |
| Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы  | Директор, замдиректора по УВР  |
| **АПРЕЛЬ**  |
| Качество образовательных результатов обучающихся  | Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале–апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА  | Замдиректора по УВР, руководители ШМС  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий планаграфика мониторинга метапредметных результатов в марте–апреле, подвести итоги мониторинга метапредметных результатов  | Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР  |
| Организовать мониторинг личностных результатов  | Директор, замдиректора по УВР, классные руководители  |
| Качество реализации образовательной деятельности  | Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов  | Замдиректора по УВР, классные руководители  |
| Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их  | Классные руководители,  |
|  | результаты при составлении проекта плана внеурочной деятельности на следующий учебный год  | замдиректора по УВР  |
| Выявить степень удовлетворенности обучающихся и  |  |
|  | родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при планировании дополнительного образования на следующий учебный год  | Классные руководители, замдиректора по ВР  |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность  | Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для внедрения новых ФГОС НОО и ООО, скорректировать ее работу  | Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР  |
| **МАЙ**  |
| Качество образовательных результатов обучающихся  | Проконтролировать выполнение мероприятий планаграфика мониторинга предметных результатов в 4-й четверти, зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год  | Замдиректора по УВР  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-2х, 5-6х, 10-х классов в марте–мае, зафиксировать результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год  | Замдиректора по УВР, классные руководители 1-2х, 5-6-х, 10-х классов  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности за учебный год  | Замдиректора по УВР  |
| Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов  |  |
|  | обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса  | Замдиректора по УВР  |
| Качество реализации образовательной деятельности  | Проанализировать результаты работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год  | Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР  |
| Проконтролировать реализацию программы работы с одаренными детьми за учебный год, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику  | Замдиректора по УВР, классные руководители, руководители ШМС  |
|  | Проконтролировать объем реализации рабочих  |  |
|  | программ учебных предметов, курсов в 4-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию, подвести итоги за учебный год  | Замдиректора по УВР  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих  |  |
|  | программ воспитания в 4-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год  | Замдиректора по ВР  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих  |  |
|  | программ курсов внеурочной деятельности в 4-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год  | Замдиректора по УВР  |
| Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 4-й четверти, подвести итоги за учебный год  | Замдиректора по ВР  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте–мае, подвести итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год  | Руководители ШМС, замдиректора по УВР  |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность  | Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО в школе  | Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР  |
| Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий во II полугодии плану работы педагога-психолога, подвести итоги за учебный год  | Замдиректора по ВР  |
| Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 4-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога, подвести итоги за учебный год  | Замдиректора по ВР  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в марте–мае, подвести итоги мониторинга здоровья обучающихся за учебный год  | Замдиректора по УВР, классные руководители, педагоги физической культуры  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана  |  |
|  | методической работы школы за учебный год, в том числе мероприятий по внедрению новых ФГОС НОО и ООО  | Замдиректора по УВР  |
| Проанализировать функционирование системы наставничества за учебный год, подвести итоги  | Замдиректора по УВР  |
|  | Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, в том числе оценить качество реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО в 1-2-х и 5-6-х классах в 2023/24 учебном году  | Директор, замдиректора по УВР, руководитель рабочей группы  |
| **ИЮНЬ**  |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность  | Проанализировать качество реализации ООП, разработанных по новым ФГОС НОО и ООО  | Руководитель рабочей группы, замдирек тора по УВР  |
| Определить готовность школы к продолжению реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО в 2023/24 учебном году  | Директор, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР  |
| Проанализировать качество работы МСШ, ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год  | Руководители ШМО, замдиректора по УВР  |
| Оценить качество работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями за учебный год, определить направления, которые необходимо скорректировать на следующий учебный год  | Директор, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР  |
| Проанализировать работу школы за год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год  | Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, руководители ШМС  |
| Проанализировать эффективность функционирования ВСОКО за 2023/24 учебный год, разработать проект плана функционирования ВСОКО на 2023/24 учебный год, включить в него мероприятия по корректированию выявленных недочетов системы  | Директор, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР  |